

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu**  
**ul. Grudziądzka 159, 87 – 100 Toruń**

zatrudni na stanowisko

**inspektor ds. ochrony środowiska**

**Wymagania:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w specjalności ochrona środowiska,
- staż pracy: minimum 2 lata (mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w firmie usługowej),
- praktyczna znajomość obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki odpadami,
- znajomość systemu zarządzania jakością,
- dobra znajomość obsługi systemu BDO oraz pakietu MS Office,
- predyspozycje osobowościowe: umiejętność analitycznego myślenia, umiejętność dobrej organizacji pracy i zarządzania czasem, samodzielność i zaradność, dokładność, sumienność, odpowiedzialność, umiejętność współpracy w zespole.

**Zakres obowiązków:**

- ewidencja odpadów, sprawozdawczość odpadowa, w tym w zakresie odbierania odpadów komunalnych (m.in. w systemie BDO),
- raportowanie (m.in. w bazie KOBIZE, PRTR) do instytucji zewnętrznych (m.in. Urząd Marszałkowski, WIOŚ, GUS, gminy) zgodnie z obowiązującym prawem,
- monitorowanie gospodarki odpadami, gospodarki wodno-ściekowej, ochrony przed zanieczyszczeniami do powietrza, hałasem,
- naliczanie opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska,
- koordynowanie przygotowania dokumentacji środowiskowej (m.in. wniosków o zmianę pozwolenia zintegrowanego, wodnoprawnego, zezwolenia na zbieranie/przetwarzanie odpadów),
- przeprowadzanie szkoleń w dziedzinie ochrony środowiska,
- przeprowadzanie audytów wewnętrznych Systemu Zarządzania Jakością,
- opracowywanie i wdrażanie procedur i instrukcji dotyczących Systemu Zarządzania Jakością.

**Oferujemy:**

- umowę o pracę na zastępstwo na ok. 1,5 roku,
- opiekę socjalną (w tym dofinansowanie do wypoczynku i kart sportowych),
- opiekę medyczną na preferencyjnych warunkach,
- pracę w stabilnej firmie, o silnej pozycji na rynku.

CV i list motywacyjny prosimy składać w sekretariacie spółki przy ul. Grudziądzkiej 159 lub przysyłać e-mailem na adres: [sekretariat@mpo.torun.pl](mailto:sekretariat@mpo.torun.pl) do dnia 22.05.2020 r.

Prosimy o dodanie klauzuli „Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 24.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000)”.

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

\*\*\*\*\*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z dnia 27.04.2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. 87-100 Toruń, ul. Grudziądzka 159.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@mpo.torun.pl; adres do korespondencji: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. 87-100 Toruń, ul. Grudziądzka 159.
3. Pani/Pana dane osobowe zawarte w złożonej aplikacji, przetwarzane będą w celu wyboru kandydata na określone w ogłoszeniu stanowisko.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda zamieszczona w aplikacji.
5. Aplikacje niezawierające zgody nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji i zostaną zniszczone po otrzymaniu. Aplikacja osoby wybranej będzie dołączona do akt przyszłego pracownika w przypadku zawarcia z nim umowy. Pozostałe rozpatrywane aplikacje po zakończeniu procesu rekrutacji będą przechowywane przez okres 3 miesięcy tj. do czasu zakończenia weryfikacji nowozatrudnionej osoby i jeżeli w tym czasie nie zostanie wznowiona rekrutacja zostaną zniszczone.
6. Aplikacje osób, które wyraziły zgodę na pozostawienie ich dla przyszłych rekrutacji będą przechowywane w bazie przez okres 6 miesięcy i jeżeli w tym czasie nie zostanie wznowiona rekrutacja zostaną zniszczone.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie stosuje się profilowania kandydatów do pracy.