	System Zarządzania Jakością	Zakładowy Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych
	SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
	z dnia 9 kwietnia 2019 r.	Znak: LZ/ZP-08/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

BUDOWA LINII ZASILAJĄCEJ WRAZ Z ROZDZIELNIĄ NA POTRZEBY MODERNIZACJI LINII SORTOWNICZEJ

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o.
ul. Grudziądzka 159
87-100 Toruń**

Godziny urzędowania: 7:00-15:00

Adres strony internetowej: <http://www.mpo.torun.pl>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mpo.torun.pl

Fax: (56) 63 98 120

II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa przyłącza kablowego 0,4 kV między stacją transformatorową a budynkiem sortowni na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Toruniu przy ulicy Kociewskiej 47 zgodnie z projektem budowlano wykonawczym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

Dodatkowe przedmioty:

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45315700-5 - Instalowanie stacji rozdzielczych

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do 10.06.2019 r.

V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub podmiot, na którego sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca polega wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **nie mniejszej niż 100 000,00 zł** (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia);

- c) zdolności technicznej lub zawodowej

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował co najmniej 2 roboty budowlane z zakresu wykonania przyłącza kablowego i modernizacji trafostacji, których zakres zamówienia jest porównywalny z przedmiotem zamówienia o wartości 100.000,00 zł brutto każda,
 - dysponuje min. 1 osobą, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych do 15 kV zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
 3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie

dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 23 ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
12. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
13. Zamawiający przewiduje możliwość określoną w art. 24aa ust. 1 Pzp, by najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.; zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 3) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 4) Dokumentów (polisy lub innych dokumentów) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszej niż 100 000,00 zł**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. V.2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 6 do SIWZ).

3. **Oświadczenia, o którym mowa w pkt. VI.1.1. oraz VI.2.1. powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składane jest przez każdego z członków

konsorcjum; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu).

4. **Dokument, o którym mowa w pkt. VI.2.2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.**
5. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII Dokumenty przedmiotowe

Zamawiający nie wymaga przedłożenia dokumentów w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

VIII Forma dokumentów

1. Ofertę i oświadczenia, o którym mowa w pkt. VI.1.1) oraz VI.2.1) SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
2. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. VI i VII SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, innych niż wymienione w pkt. VI.1.1) oraz VI.2.1) SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt IX.3 SIWZ.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt IX.4 SIWZ, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. IX.6 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt IX.6 SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ www.bip.mpo.torun.pl.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ www.bip.mpo.torun.pl.
11. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach proceduralnych – Lidia Szalek - tel. (56) 63 98 166;

2) w sprawach merytorycznych – Zbigniew Czyżniewski - tel. (56) 610 80 02

12. Adres do korespondencji:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.

ul. Grudziądzka 159

87-100 Toruń

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@mpo.torun.pl

Adres poczty strony internetowej Zamawiającego: <http://www.mpo.torun.pl>

Fax: (56) 63 98 120

X Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium należy wnieść w kwocie **5.000,00 zł** (słownie złotych: *pięć tysięcy 00/100*);
2. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert **tj. do dnia 24.04.2019 r. godzina 09.00.**
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu **wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: mBank S.A. 78 1140 2088 0000 5940 6900 1001 z dopiskiem „Wadium na budowę linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej”.**
Kwotą, o której mowa w pkt X.1 SIWZ musi być uznany rachunek Zamawiającego do terminu określonego w pkt X.2 SIWZ.
Kopię potwierdzenia wniesienia wadium zaleca się dołączyć do oferty.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń – dokument winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku) lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwota gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

- okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- b) którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) którego oferta została wybrana zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Na potwierdzenie wniesienia wadium w jednej z form wskazanej w pkt. X.3.2)-5) Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu wniesienia wadium potwierdzoną przez siebie „za zgodność z oryginałem”. Natomiast oryginał dołączy do oferty nie zszywając go z nią trwale, gdyż uniemożliwi to jego zwrot Wykonawcy.

XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.
3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami, tj.:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ;
 - 3) W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników - pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
 - 4) W przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną notarialnie. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się:
 - 1) spiąć (zszyć) w kolejności podanej w pkt XII.3 SIWZ w sposób uniemożliwiający dekompletację,
 - 2) ponumerować,
 - 3) zaparafować.
7. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta wewnętrzna jak i zewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, sekretariat oraz posiadać dopiski „**oferta na przetarg nieograniczony dotyczący budowy linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej**” oraz „**nie otwierać przed dniem 24.04.2019 r. godzina 09:15**”.
9. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „**zmiana oferty**” lub „**wycofanie oferty**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, jeśli procedura ich złożenia została zachowana. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone wraz z ofertą, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez

Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt XII.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.

12. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, w sekretariacie, **w terminie do dnia 24.04.2019 r. godzina 09:00.**
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, w **pok. 312, w dniu 24.04.2019 r. godzina 09:15.**

XIV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy wskazać w Formularzu oferty wg Załącznika nr 1 do SIWZ.
2. Cena ofertowa wskazana w Formularzu oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Podana w ofercie cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, czyli musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ, wzoru umowy i obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria i ich znaczenie:
 - **CENA – 80%,**
 - **WARUNKI GWARANCJI – 20%**
2. Sposób oceny ofert:

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (80) w kryterium **CENA (C)** ofercie

z najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$C = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z oferowanych cen)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (20) w kryterium **WARUNKI GWARANCJI** ofercie z najdłuższym okresem gwarancji przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego schematu:

- 36 miesięcy – 0 pkt
- 48 miesięcy – 10 pkt
- 60 miesięcy – 20 pkt

W przypadku braku wskazania w ofercie przez Wykonawcę warunków gwarancji, Zamawiający przyzna 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą sumę punktów.
4. Zamawiający zaokrągli wyniki obliczeń do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVI Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przybyć do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy, może:

- 1) złożyć wniosek o przełożenie terminu lub
- 2) złożyć wniosek o przesłanie umów pocztą.

XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII Wzór umowy

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w pkt XIX.6 SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XIX.9 i XIX.10 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy.

XX Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, tel: 56-63-98-119, e-mail: sekretariat@mpo.torun.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń jest Pan Łukasz Walczak, adres e-mail: iod@mpo.torun.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **LZ/ZP-08/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Zał. nr 4 do SIWZ;
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Zał. Nr 5 do SIWZ
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Zał. nr 6 do SIWZ;
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Zał. nr 7 do SIWZ;
8. Wzór umowy – Zał. nr 8 do SIWZ.


Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

/ - / Piotr Rozwadowski

ZASTĘPCA PREZESA

/ - / Grzegorz Brożek

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	FORMULARZ OFERTY	
	Załącznik nr 1 do SIWZ Załącznik nr 1 do umowy	Znak: LZ/ZP-08/2019

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 159, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez VII Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Toruniu pod numerem 0000151221, posiadająca NIP 879-016-92-80, Regon 870525973, o kapitale zakładowym wynoszącym 13 618 000 zł

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:

Siedziba:.....

(dotyczy osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

Imię i Nazwisko:

Adres

zamieszkania:.....

Nazwa

przedsiębiorstwa³:.....

Adres

Wykonawcy⁴:.....

(dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej jak i osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej)

NIP:.....

Regon:.....

Dane kontaktowe Wykonawcy:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

W nawiązaniu do ogłoszenia o prowadzeniu niniejszego przetargu nieograniczonego oraz wymagań Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ w postępowaniu o znaku **LZ/ZP-08/2019** na następujących warunkach:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto:**
.....zł
(słownie złotych:).

³ Dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej.

⁴ Dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej.

2. Na przedmiot zamówienia oferuję gwarancję w wymiarze**(36/48/60)** miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia zrealizuję sam / część zamówienia⁵ powierzę podwykonawcom
4. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
5. UWAŻAM się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zapoznałem się z treścią wzoru umowy, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych w przypadku gdyby uznano moją ofertę za najkorzystniejszą.
7. **Zastrzegam / nie zastrzegam⁶** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. **Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**
8. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem⁷?
- Tak
- Nie
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁹
10. OFERTĘ niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.
11. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1), 2)
- 3), 4)

..... dn.
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych lub imienna pieczęć i podpis)

⁵ Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcy i podać firmy wykonawców.

⁶ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

⁷ Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:


a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,

b) w kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

c) w kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
	Załącznik nr 2 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

Wykonawca:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt V.1.2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt V.1.2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	
	Załącznik nr 3 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

Wykonawca:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej, prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.


.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH	
	Załącznik nr 4 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się spełnieniem warunku pkt V 1. 2) c) SIWZ


Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanej roboty budowlanej	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano robotę budowlaną	Wartość brutto wykonanej roboty budowlanej w zł	Czas realizacji roboty budowlanej (od dnia do dnia)	Nazwa i adres Wykonawcy roboty budowlanej ¹⁰

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

.....
Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

.....dn.2019 r.

¹⁰ Kolumnę należy wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.
W pozostałych przypadkach można, ale nie trzeba wypełniać kolumny.

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA	
	Załącznik nr 5 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się spełnieniem warunku pkt **V 1. 2) c)** SIWZ.


Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia), rodzaj, numer uprawnień, data ważności, przez kogo wydane	Nazwa Izby Samorządu Zawodowego, numer zaświadczenia, data ważności	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobami ¹¹
1	2	3	4	5	6	7

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

.....
Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

.....dn.2019 r.

¹¹ Należy wskazać podstawę do dysponowania osobą, a w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	
	Załącznik nr 6 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

Wykonawca:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej” w imieniu ww. podmiotu oświadczamy, że

* Nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;

* Nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;


* Należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należy/-ą następujący wykonawca/-y, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:

l.p.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
....		

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
	Załącznik nr 7 do SIWZ Załącznik nr 2 do umowy	
		Znak: LZ/ZP-08/2019

Opis przedmiotu zamówienia

I.	CZĘŚĆ OGÓLNA.....	26
1.	WPROWADZENIE	26
2.	DEFINICJE	26
3.	ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	27
4.	ZAKRES ROBÓT	27
5.	OKREŚLENIA PODSTAWOWE	28
6.	DOKUMENTACJA OPISUJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ REALIZACJI ROBÓT. 28	
6.1	<i>Spis projektów.....</i>	28
6.2	<i>Dokumenty formalne.....</i>	29
6.3	<i>Warunki gruntowo-wodne.....</i>	29
7.	PODSTAWOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT	29
8.	TEREN BUDOWY	29
9.	TABLICA INFORMACYJNA BUDIERYOWY ORAZ OGŁOSZENIE ZAWIERAJĄCE DANE DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA	29
10.	ZABEZPIECZENIE TERENU BUDOWY	30
11.	OCHRONA ŚRODOWISKA W TRAKCIE WYKONYWANIA ROBÓT.....	30
12.	OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	31
13.	OCHRONA STANU TECHNICZNEGO WŁASNOŚCI OBCEJ.....	32
14.	BEZPIECZEŃSTWO PROWADZENIA PRAC.....	32
15.	STOSOWANIE SIĘ DO PRAWA I INNYCH PRZEPISÓW	33
16.	ZAPIS STANU PRZED ROZPOCZĘCIEM ROBÓT	33
17.	RÓWNOWAŻNOŚĆ NORM I ZBIORÓW PRZEPISÓW PRAWNYCH.....	33
18.	POZWOLENIA I UZGODNIENIA.....	33
19.	DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA	34
20.	URZĄDZENIE, UTRZYMANIE I LIKWIDACJA ZAPLECZA BUDOWY	35
21.	GOSPODARKA ODPADAMI	35
II.	MATERIAŁY I URZĄDZENIA	35
1.	WYMAGANIA PODSTAWOWE	35
2.	MATERIAŁY NIEODPOWIADAJĄCE WYMAGANIOM	36
3.	PRZECHOWYWANIE I MAGAZYNOWANIE MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ	36
4.	KWALIFIKACJE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ.....	36
III.	SPRZĘT	36
IV.	TRANSPORT	37
V.	WYKONANIE ROBÓT	37

1.	WYMAGANIA OGÓLNE	37
2.	OBŚLUGA GEOTECHNICZNA I GEODEZYJNA.....	37
3.	ODWODNIENIA WYKOPÓW	38
4.	ZIELEŃ.....	38
5.	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA.....	38
7.	ZGODNOŚĆ ROBÓT Z UMOWĄ.....	38
8.	SZCZEGÓLNE ZASADY PROWADZENIA ROBÓT	38
VI.	KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT.....	39
1.	BADANIA I POMIARY.....	39
2.	DOKUMENTACJA BUDOWY.....	39
3.	DOKUMENTACJA ZAPEWNIENIA JAKOŚCI	39
4.	PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI BUDOWY.....	39
VII.	OBMIAR ROBÓT.....	39
VIII.	ODBIÓR ROBÓT.....	40
1.	ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH.....	40
2.	ODBIÓR KOŃCOWY.....	40
IX.	PODSTAWA PŁATNOŚCI.....	41
X.	PRZEPISY ZWIĄZANE	41

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Wprowadzenie

W związku z realizacją zadania pn. „Dostawa i zabudowa separatorów sortujących na linii sortowniczej w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych wraz z modernizacją sita” niezbędne jest doprowadzenia zasilania dla nowowprowadzanych urządzeń. W tym celu należy wykonać nowe przyłącze kablowe od istniejącej stacji transformatorowej do południowej ściany hali sortowni.

2. Definicje

„**Dokumentacja projektowa**” oznacza projekty budowlano - wykonawcze oraz wytyczne dostawcy technologii włączone do Umowy służące do wykonania Robót.

„**Inspektor nadzoru**” oznacza osobę uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wykonywania nadzoru inwestorskiego, zgodnie z Rozdziałem 2 i Rozdziałem 3 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku i pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji Umowy.

„**Kierownik Budowy**” oznacza osobę uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi, zgodnie z Rozdziałem 2 i Rozdziałem 3 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku i pełniącą funkcję kierownika budowy przy realizacji Umowy.

„**Sprzęt**” oznacza wszelkie aparaty, maszyny, narzędzia i inne przedmioty potrzebne dla wykonania i ukończenia Robót oraz usunięcia wszelkich wad. Sprzęt nie obejmuje jednak Urządzeń, Materiałów i innych przedmiotów stanowiących Roboty lub do nich przeznaczonych.

„**Materiały**” oznaczają przedmioty wszelkiego rodzaju, które Wykonawca ma dostarczyć, z wyjątkiem Urządzeń, przeznaczone do utworzenia lub tworzące część Robót, włącznie z materiałami niewymagającymi montażu.

„**Urządzenia**” oznaczają aparaty, maszyny oraz środki transportu, przeznaczone do utworzenia lub tworzące część Robót

„**Roboty**” oznaczają równocześnie budowę i roboty budowlane, zgodnie z art. 3 pkt 6) i pkt 7) Prawa Budowlanego, które Wykonawca ma wykonać a także prace projektowe niezbędne dla wykonania i ukończenia Robót.

„**Teren Budowy**” oznacza przestrzenie, w których mają być wykonane Roboty i do których mają być dostarczone Urządzenia i Materiały.

„**Dziennik Budowy**” oznacza urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania Robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

„**Dokumentacja Powykonawcza**” oznacza dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi zgodnie z art. 3 pkt 14) Prawa Budowlanego, przygotowaną przez Wykonawcę.

3. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie elektroenergetycznego przyłącza kablowego niskiego napięcia wykonanego kablem typu YKY 4x240 mm² z istniejącej stacji transformatorowej, zabudowie złącza kablowego w hali sortowni oraz zabudowie w stacji transformatorowej listwowego rozłącznika bezpiecznikowego.

Zakres zadania obejmuje:

1. Rozbudowę rozdzielni w stacji transformatorowej o listwowy rozłącznik bezpiecznikowy,
2. Wykonanie przecisku sterowanego na odcinku stacja transformatorowa a południowa ściana budynku sortowni, w którym należy zabudować równolegle dwie rury zgodnie z projektem wykonawczym.
3. Zabudowanie do jednej z rur kabla typ YKY 4x240 mm² między stacją transformatorową a złączem kablowym.

4. Zakres robót

1. Rozbudowa rozdzielni w stacji transformatorowej o listwowy rozłącznik bezpiecznikowy,
2. Mechaniczne przepychanie równolegle dwóch rur ochronnych o średnicy 160 mm pod istniejącym placem - odległość 65 m,
3. Ułożenie kabla typu YKY 4x240 mm² w jednej z rur ochronnych
4. Wykonanie złącza kablowego w hali sortowni - montaż rozdzielnic RT11

Szczegółowy zakres robót koniecznych do wykonania w ramach Umowy określa projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarem robót oraz wytyczne dotyczące wykonania złącza kablowego w hali sortowni.

Przebudowa rozdzielnic w stacji transformatorowej winna być tak zaplanowana i wykonana, aby wyłączenie zasilania dla ZUOK odbyło się w dni, w których nie pracuje linia sortownicza (od soboty od godziny 7.00 do poniedziałku do godz. 6.00). Termin planowanego wyłączenia winien być wcześniej uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby prace związane z przeciskiem i układaniem kabla nie powodowały ograniczeń w dostępie do stacji balastu zlokalizowanej przy południowej ścianie sortowni.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykonania robót tymczasowych i towarzyszących niezbędnych do zrealizowania robót podstawowych i osiągnięcia zakładanego celu,
- b) wykonania wszelkich koniecznych badań, rozruchów, analiz, prób, testów itp., w tym wykonania pomiarów rezystancji izolacji linii kablowej nN oraz rezystancji uziemienia złącza kablowego,
- c) wykonania niezbędnych instrukcji eksploatacyjnych,
- d) wypełnienia wszelkich zaleceń, zapisów, robót, zobowiązań w tym nałożonych na Zamawiającego, a wynikających z Warunków Technicznych, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii i innych dokumentów formalno - prawnych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.

5. Określenia podstawowe

Za obowiązujące należy uważać wszelkie definicje i określenia zawarte w obowiązujących przepisach tj. Prawie Budowlanym, rozporządzeniach wykonawczych, powszechnie używanych normach, wytycznych dotyczących wykonania i odbioru robót.

6. Dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę realizacji robót

6.1 Spis projektów

1. Projekt budowlano-wykonawczy przyłącza kablowego 0,4 kV wraz z przedmiarem robót.
2. Wytyczne dostawcy technologii dla modernizacji linii sortowniczej określające wykonanie złącza Kablowego w hali sortowni.

UWAGA:

W przypadku wystąpienia w projekcie budowlano - wykonawczym, wytycznych dostawcy technologii nazw własnych materiałów i nazwy producentów, znaków towarowych lub wskazania niektórych charakterystycznych dla producenta wymiarów należy je rozumieć, jako określenie standardów. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów o parametrach równoważnych lub wyższych niż przewiduje projekt. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

6.2 Dokumenty formalne

Roboty stanowiące przedmiot zamówienia nie wymagają uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z poniższymi dokumentami i przestrzegania zobowiązań z nich wynikających.

Lp.	Nazwa Instytucji/Urzędu	Rodzaj pisma	Data wydania
1.	Prezydent Miasta Torunia	Pismo WAI B.6743.50.9.67.2019 AG w sprawie zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych polegających na budowie przyłącza elektroenergetycznego kablowego n.n. 0,4 kV między trafostacją a halą sortowni w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Kociewskiej 47 w Toruniu (dz. Nr 15/4 w obrębie 40) - brak sprzeciwu	19.02.2019

6.3 Warunki gruntowo-wodne

Warunki gruntowo wodne określone zostały w dokumentacji projektowej, jako proste, grunt jednorodny genetycznie i litologicznie, zalegający poziomo. Po trasie projektowanego przyłącza kablowego występuje podziemne zagospodarowanie terenu w postaci sieci wodociągowej i sieci telekomunikacyjnej.

Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji w/w dokumentów i ich właściwej interpretacji oraz do uwzględnienia ryzyka wystąpienia nieprzewidzianych warunków gruntowych.

7. Podstawowe wymagania dotyczące Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych Robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na Terenie Budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową i poleceniami inspektora nadzoru.

8. Teren Budowy

Teren Budowy swym zasięgiem obejmuje obszar zgodny z dokumentacją projektową wraz z istniejącą infrastrukturą podziemną.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy prawo dostępu do Terenu Budowy zgodnie z warunkami Umowy. Warunkiem rozpoczęcia Robót na Terenie Budowy jest powiadomienie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiającego o zamiarze rozpoczęcia Robót, przewidywanym terminie ich zakończenia, sposobie uporządkowania terenu oraz zasadach rekompensaty za ewentualne szkody powstałe w trakcie prowadzenia Robót, a także wykonania dokumentacji fotograficznej terenu robót oraz terenów i obiektów przyległych.

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia uzasadnionych roszczeń stron trzecich, powstałych w wyniku działań Wykonawcy związanych z realizacją Robót.

9. Tablica informacyjna budowy oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego

dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2015 r., poz. 1775) zobowiązany jest do oznakowania miejsca budowy poprzez wystawienie Tablicy Informacyjnej oraz ogłoszenia zgodnego z ww. rozporządzeniem.

Wszelkie koszty związane z wykonaniem, ustawieniem i utrzymaniem tablic ponosi Wykonawca Robót.

10. Zabezpieczenie Terenu Budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa Terenu Budowy oraz Robót poza Terenem Budowy w okresie trwania realizacji Umowy, aż do zakończenia i odebrania Robót.

W szczególności Wykonawca zastosuje się do niżej podanych wymagań.

- a) Wykonawca zabezpieczy i utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy a także zabezpieczy Teren Budowy przed dostępem osób nieupoważnionych.
- b) W czasie wykonywania Robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności (w dzień i w nocy) tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.
- c) Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg, objazdów prowadzących do Terenu Budowy przed uszkodzeniem spowodowanym jego środkami transportu lub jego podwykonawców i dostawców na własny koszt.
- d) Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne drogi montażowe.
- e) Wszelkie kolizje należy odpowiednio zabezpieczyć zgodnie z wymogami Polskich Norm, Dokumentacji Projektowej i wymagań użytkowników tych obiektów.
- f) Wykonawca w ramach Umowy uprzątnie Teren Budowy po zakończeniu każdego elementu robót i doprowadzi go do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i likwidacji Terenu Budowy.

Koszt zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w wynagrodzenie umowne.

11. Ochrona środowiska w trakcie wykonywania Robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót aktualne przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności stosować się do:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 799 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedno.: Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

W okresie trwania Robót Wykonawca będzie:

1. utrzymywać Teren Budowy w stanie należytym,

2. podejmować wszelkie uzasadnione kroki, mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół Terenu Budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązujących w gminie na terenie, której Umowa jest realizowana, regulaminów utrzymania porządku, w szczególności dotyczących:

- a) zapewnienia odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji Umowy,
- b) właściwego postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Umowy,
- c) zakazu spalania odpadów na Terenie Budowy,
- d) przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami,
- e) zapewnienia odpowiedniej ilości kabin typu „szalet” oraz właściwego postępowania z powstałymi ściekami,
- f) zawierania umów na odbiór odpadów i ścieków komunalnych powstałych w trakcie realizacji Umowy.

Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na:

- lokalizacje baz, warsztatów, magazynów, składowisk, dróg dojazdowych,
- środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
 - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
 - zanieczyszczeniem powietrza gazami i pyłami,
 - możliwością powstania pożaru.

Wykonawca musi być w pełni świadomy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska i zapewnić ich przestrzeganie zgodnie z Umową i przepisami prawa.

Wykonawca uzyska we właściwym zakresie i na własny koszt wszelkie uzgodnienia i pozwolenia na wywóz i utylizację (składowanie na właściwym składowisku) materiału z rozbiórek oraz nieczystości stałych i płynnych, dokonania unieszkodliwienia materiałów oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego placu budowy, lub miejsc związanych z prowadzeniem Robót tak, aby ani Roboty, ani ich otoczenie nie zostały uszkodzone.

Wykonawca wykona na własny koszt zabezpieczenie zieleni podczas robót technologicznych, drogowych i zagospodarowania terenu.

Opłaty i ewentualne kary za przekroczenie w trakcie realizacji norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, obciążą Wykonawcę.

12.Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego będzie przestrzegać ustaleń Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719 ze zm.). Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy, na terenie baz produkcyjnych, w pomieszczeniach biurowych i magazynach oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny

z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

13. Ochrona stanu technicznego własności obcej

Wykonawca odpowiada za ochronę budowli, instalacji i urządzeń na powierzchni ziemi, podziemnych i nadziemnych, takich jak rurociągi, kable, linie energetyczne itp.

Wykonawca zapewni właściwe, zgodne z uzgodnieniami, oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem budowli, instalacji i urządzeń w czasie prowadzenia Robót.

Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim programie Robót rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju Robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na Terenie Budowy.

W przypadku naruszenia lub uszkodzenia budowli, urządzeń bądź instalacji w trakcie wykonywania robót lub na skutek zaniedbania, także później, w czasie realizacji jakichkolwiek innych robót Wykonawca na swój koszt naprawi uszkodzenia w najkrótszym możliwym terminie przywracając ich stan do kształtu sprzed awarii. Przystąpienie do usuwania ww. uszkodzeń nie może nastąpić później niż w ciągu 24 godzin od ich wystąpienia.

14. Bezpieczeństwo prowadzenia prac

Podczas realizacji Robót Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Wszelkie urządzenia i systemy muszą być zgodne z obowiązującymi w Polsce normami dotyczącymi BHP oraz innymi przepisami i wymaganiami dotyczącymi BHP.

W szczególności, Wykonawca zwróci uwagę na następujące zagadnienia:

- używanie właściwych ochronnych nakryć głowy, obuwia i odzieży;
- właściwe szalowanie wykopów, drabiny, podesty i kładki;
- właściwe narzędzia budowlane, wraz z właściwymi zawieszami, linami, hakami itp.;
- odpowiednie drogi dojazdowe na Teren Budowy i oświetlenie;
- odpowiednie wyposażenie do udzielania pierwszej pomocy i procedury w razie wypadków;
- właściwe pomieszczenia socjalne na budowie dla potrzeb pracowników, wraz z pomieszczeniami jadalnymi, łazienkami i toaletami;
- właściwe zabezpieczenia przeciwpożarowe robót i urządzeń Terenu Budowy.

Powyższa lista służy jedynie do celów informacyjnych i Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie i spełnienie wszystkich wymogów odnośnie bezpieczeństwa pracy wszystkich pracowników na Terenie Budowy.

Wykonawca opracuje i wdroży Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodny z wymaganiami Prawa Budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w

sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

15. Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie ustawy, akty wykonawcze do ustaw, przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne (w tym przepisy i normy Unii Europejskiej), które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas prowadzenia robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem robót i w sposób ciągły będzie informować Inspektora nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z/lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych pokryje Wykonawca.

16. Zapis stanu przed rozpoczęciem Robót

Przed rozpoczęciem wszelkich Robót, Wykonawca przeprowadzi wizję Terenu Budowy z uwzględnieniem budynków, chodników, ogrodzeń posesji itp., które przylegają do miejsca wykonywania Robót oraz terenu w pobliżu Terenu Budowy, na który Roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. Wszelkie istniejące uszkodzenia i inne ważne szczegóły należy zidentyfikować, opisać oraz sfotografować lub sfilmować. Tak przygotowaną dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w jednym egzemplarzu oraz w wersji elektronicznej. Jeśli podczas wizji lokalnej nie ujawniono żadnych uszkodzeń, Wykonawca przekaże na piśmie potwierdzenie dokonania inspekcji z adnotacją o braku uszkodzeń przed rozpoczęciem jakichkolwiek działań na Terenie Budowy, załączając pełną dokumentację fotograficzną Terenu Budowy oraz terenu sąsiadującego wraz z obiektami (budynki, chodniki, ogrodzenia itd.) na nim posadowionymi.

Wszelkie uszkodzenia i/lub wady nie zanotowane, a zauważone podczas lub po wykonaniu Robót zostaną naprawione na koszt Wykonawcy, przy czym Wykonawca przywróci stan sprzed uszkodzenia (lub lepszy), tak aby uzyskać aprobatę właściciela terenu i/lub instytucji przeprowadzającej inspekcję.

17. Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych

Gdziekolwiek w dokumentach umownych powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane Roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w odniesieniu do danego konkretnego przepisu lub normy wyraźnie nie postanowiono inaczej.

18. Pozwolenia i uzgodnienia

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przedłożyć Inspektorowi nadzoru wszelkie wymagane prawem polskim uzgodnienia i pozwolenia wynikające z technologii prowadzenia Robót oraz wykonać wszelkie opracowania niezbędne do ich uzyskania.

Jeżeli w trakcie wykonywania robót wystąpią istotne rozbieżności realizowanych Robót w stosunku do projektów budowlanych, Wykonawca dokona unormowania tej sytuacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Wykonawca zapewni na własny koszt i własnym staraniem przez cały czas trwania Umowy ważność wszelkich dokumentów formalnych, uzgodnień, pozwoleń, opinii, decyzji administracyjnych itp. oraz wykona wszelkie obliczenia, rysunki szczegółowe, które niezbędne będą do ukończenia Robót.

Żadne braki czy błędy projektowe nie upoważniają Wykonawcy do spowolnienia tempa robót.

19. Dokumentacja powykonawcza

Po wykonaniu Robót, przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie analogicznie jak w Dokumentacji projektowej wykonawczej, a ich treść przedstawiać będzie Roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane, z zaznaczeniem lokalizacji, wymiarów i detali wykonanych Robót, w tym skrzyżowań z istniejącą infrastrukturą podziemną i naziemną (także niezinventaryzowaną - o ile taka wystąpi).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w celu zebrania aktualnych danych o przestrzennym rozmieszczeniu elementów zagospodarowania terenu.

Na podstawie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej Wykonawca powinien sporządzić dokumentację geodezyjno-kartograficzną, zawierającą dane umożliwiające wniesienie zmian na mapę zasadniczą oraz do ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Forma i zakres powykonawczej dokumentacji geodezyjno-kartograficznej powinna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie i wymaganiami właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej. Geodezyjna mapa poinwentaryzacyjna musi być uwierzytelniona przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Wykonawca przekaze instytucjom zewnętrznym powykonawczą dokumentację geodezyjno-kartograficzną zgodną z wymaganiami zawartymi w warunkach prowadzenia robót oraz do właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (forma i liczba egzemplarzy zgodne z wymaganiami ośrodka).

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać m.in.:

- a) Projekt powykonawczy potwierdzony przez Kierownika budowy lub kopie rysunków Projektu Wykonawczego z naniesionymi w sposób czytelny (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy, korekty niezbędnych obliczeń statycznie - wytrzymałościowych i wszystkie uzgodnienia, decyzje, pozwolenia uzyskane na etapie projektowania/wykonawstwa, które dotyczą przyszłego użytkowania obiektów.
- b) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną z adnotacją geodety, czy roboty zostały wykonane zgodnie lub niezgodnie z dokumentacją (inwentaryzacja ta musi posiadać potwierdzenie przyjęcia do zasobów ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej).
- c) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania z Projektem Wykonawczym, (zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
- d) protokoły odbiorów częściowych – jeżeli wystąpią.
- e) protokół z zagęszczenia gruntu (podsypki, zasyпки) - w przypadku konieczności wykonania wykopu.
- f) deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty.
- g) dziennik budowy - 1 egz.

- h) komplet świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wbudowanych wyrobów budowlanych, tj.:
- certyfikaty na znak bezpieczeństwa, lub
 - certyfikaty zgodności z Polską Normą (lub aprobatą techniczną), lub
 - deklaracje zgodności z Polską Normą (lub aprobatą techniczną).
- i) pomiary rezystancji izolacji linii kablowej, rezystancji uziemienia złącza kablowego.
- j) pozostałe dokumenty wymagane Prawem Budowlanym.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kompletną dokumentację powykonawczą w 4 egzemplarzach. Egzemplarze dokumentacji opatrzone numerem „1” powinny zawierać wszystkie dokumenty oryginalne (uzgodnienia, opinie, decyzje itp.). Wszystkie podpisy na rysunkach, opisach technicznych, oświadczeniach itp. zawartych w projektach złożone przez autorów opracowań, powinny być oryginalne.

20. Urządzenie, utrzymanie i likwidacja Zaplecza Budowy

Wykonawca zbuduje Zaplecze Budowy spełniające wszelkie wymagania polskiego prawa w tym zakresie.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał takie pomieszczenia biurowe i magazynowe, jakie mogą mu być potrzebne do własnego użytku. Pełne koszty wynajęcia, wyposażenia, utrzymania i ubezpieczenia biura będą pokryte przez Wykonawcę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty budowy zaplecza, obsługi przez cały czas trwania budowy i rozbiórki. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania pozwolenia na dokonanie podłączeń niezbędnych mediów do Zaplecza Budowy. Wykonawca będzie ponosił koszty korzystania z przyłączonych mediów zgodnie z obowiązującymi w okresie wykonywania Robót opłatami.

Po zakończeniu robót budowlano - montażowych Wykonawca zlikwiduje zaplecze i uporządkuje teren.

21. Gospodarka odpadami

Zgodnie z Ustawą o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.) Wykonawca odpowiada za prawidłowe gospodarowanie odpadami. Poprzez „gospodarowanie odpadami” rozumie się zbieranie, transport, odzysk i unieszkodliwianie w tym również nadzór nad tymi działaniami. Wszelkie koszty zagospodarowania odpadów w trakcie trwania Umowy zostaną poniesione przez Wykonawcę.

II. MATERIAŁY I URZĄDZENIA

1. Wymagania podstawowe

Wszystkie Materiały i Urządzenia stosowane przy wykonywaniu Umowy muszą być:

- a) dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności Prawem Budowlanym, Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych, Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności i Ustawą z dnia 13 kwietnia 2016 roku o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku oraz posiadać wymagane prawem deklaracje lub certyfikaty zgodności i oznakowanie.
- b) zgodne z postanowieniami Umowy, w tym w szczególności Dokumentacją projektową;
- c) nowe i nieużywane;

- d) wszelkie materiały z rozbiórek i demontażu nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach.
- e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie.

2. Materiały nieodpowiadające wymaganiom

Jeżeli podczas realizacji Umowy Wykonawca dostarczy na plac budowy Materiały, które są nieodpowiedniej jakości, to Zamawiający zażąda od Wykonawcy uzyskania Materiałów z innego, zatwierzonego źródła. Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszystkich dodatkowych kosztów związanych z dostarczeniem takich Materiałów.

Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z placu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Każdy rodzaj Robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane Materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich nie przyjęciem i niezapłaceniem oraz kosztem związanym z ich demontażem.

Nie dopuszcza się użycia materiałów szkodliwych dla otoczenia i ludzi.

3. Przechowywanie i magazynowanie Materiałów i Urządzeń

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane Materiały i Urządzenia, do czasu, gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do Robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru lub poza Terenem Budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

Czas przechowywania Materiałów i Urządzeń na Terenie Budowy należy zminimalizować poprzez właściwe zaplanowanie dostaw.

Urządzenia i materiały należy przechowywać i składować zgodnie z instrukcjami producentów, wraz z kopiami tych instrukcji.

4. Kwalifikacje właściwości Materiałów i Urządzeń

Materiały i Urządzenia muszą posiadać wymagane dla nich prawem świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, aprobaty, świadectwa itp.

Wykonawca zapewni, iż Materiały i Urządzenia dostarczone na Teren Budowy można zidentyfikować i przypisać im właściwe atesty.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia polskich tłumaczeń dokumentów dotyczących Materiałów i Urządzeń a istniejących w innych językach.

III. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie Robót w terminie przewidzianym Umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania Robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Brak takich dokumentów lub utrata ich aktualności będą wystarczającym powodem do wydania przez Inspektora nadzoru polecenia natychmiastowego wstrzymania użytkowania przedmiotowego sprzętu i usunięcia z Terenu Budowy.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia niegwarantujące zachowania warunków Umowy, zostaną zdyskwalifikowane i niedopuszczone do Robót.

Posługiwać się sprzętem mogą jedynie uprawnione i przeszkolone ku temu osoby, mogące się okazać odpowiednimi zaświadczeniami.

IV. TRANSPORT

Stosowane środki transportu w zakresie ich liczby i rodzaju winny być dostosowane do przewożenia materiałów w taki sposób, aby zapewnione było prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Nie mogą one wpływać niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów.

Przy ruchu po drogach publicznych transport Wykonawcy winien spełniać wymagania Kodeksu drogowego i innych przepisów, szczególnie, jeżeli chodzi o zakres dopuszczalnych obciążeń na osie.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do placu budowy.

V. WYKONANIE ROBÓT

1. Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z warunkami Umowy i przepisami oraz za jakość zastosowanych Materiałów i Urządzeń oraz wykonywanych Robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami OPZ, poleceniami Inspektora nadzoru.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania Robót.

Do obowiązków Wykonawcy należy dokładne przestudiowanie Dokumentacji projektowej i dokładne zrozumienie zakresu Robót. Wykonawca winien zapewnić i wykonać wszystko, co niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia Robót zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem dokumentacji zakładając, że ta intencja jest zrozumiała.

W przypadku niejednoznaczności lub jakichkolwiek wątpliwości dotyczących interpretacji Dokumentacji projektowej, Wykonawca winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru na piśmie w celu otrzymania niezbędnych wyjaśnień. Wykonawca winien niezwłocznie wprowadzić poprawki do Dokumentacji mając na uwadze modyfikacje wprowadzone podczas wykonywania Robót.

2. Obsługa geotechniczna i geodezyjna

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pełną obsługę geodezyjną i geotechniczną. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o zainwentaryzowanych niezgodnościach na mapie w terminie 14 dni od daty stwierdzenia niezgodności.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w terenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną poprawione przez Wykonawcę na jego koszt.

Wykonawca zatrudni również osobę z odpowiednim doświadczeniem do obsługi geotechnicznej - przeprowadzania badań zagęszczenia gruntu, sprawdzania zgodności rzeczywistych parametrów gruntu z przyjętymi do projektowania, itp.

3. Odwodnienia wykopów

Odwodnienie wykopów i terenu Robót winno być realizowane zgodnie z odrębnym projektem Wykonawcy (wykonanym we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy).

4. Zieleń

Na terenie, na którym będą realizowane Roboty, nie znajdują się drzewa wymagające usunięcia w celu umożliwienia ich realizacji.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia istniejących drzew i krzewów w obrębie realizacji Robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Wykonawca na własny koszt odtworzy wszelką zieleń, która ulegnie zniszczeniu w trakcie realizacji Robót.

5. Dokumentacja Projektowa

Zamawiający posiada dokumentację projektową, stanowiącą podstawę realizacji Robót. Przed przystąpieniem do Robót Wykonawca otrzyma od Zamawiającego 1 egzemplarz dokumentacji projektowej.

7. Zgodność Robót z Umową

Wykonawca winien wykonywać Roboty zgodnie z Umową, dokumentacją projektową oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.

Dokumentacja Projektowa, OPZ oraz pozostałe dokumenty przekazane Wykonawcy stanowią całość Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Opis Przedmiotu Zamówienia może nie objąć wszystkich szczegółów projektu i Wykonawca winien to wziąć pod uwagę przy wycenie poszczególnych robót, planowaniu budowy, realizując Roboty czy kompletując dostawy sprzętu oraz wyposażenia. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Umowie, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który zajmie stanowisko w zgłaszanej przez Wykonawcę sprawie.

Wszystkie wykonane Roboty i dostarczone Materiały i Urządzenia będą zgodne z Umową. Dane określone w Umowie będą uważane za wartości docelowe.

Cechy Materiałów i Urządzeń muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami. W przypadku, gdy Materiały i Urządzenia lub Roboty nie będą w pełni zgodne z Umową i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementów budowli, to takie Materiały i Urządzenia będą niezwłocznie zastąpione innymi, a Roboty rozebrane na koszt Wykonawcy.

8. Szczególne zasady prowadzenia Robót

Przebudowa rozdzielnicy w stacji transformatorowej winna być tak zaplanowana i wykonana, aby wyłączenie zasilania dla ZUOK odbyło się w dni, w których nie pracuje linia sortownicza (od soboty od godziny 7.00 do poniedziałku do godz. 6.00). Termin planowanego wyłączenia winien być wcześniej uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby prace związane z przeciskiem i układaniem kabla nie powodowały ograniczeń w dostępie do stacji balastu zlokalizowanej przy południowej ścianie sortowni.

VI. KONTROLA JAKOŚCI I ROBÓT

Wykonawca zapewni wysoką jakość Robót zgodną z wymaganiami podanymi w Umowie.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwość, są określone w Umowie, normach i wytycznych, a także aprobatkach technicznych. Wykonawca na żądanie Inspektora nadzoru dostarczy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

1. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w Umowie, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

2. Dokumentacja Budowy

Dokumentację Budowy, w rozumieniu Umowy, stanowią w szczególności:

1. Dziennik budowy,
2. Protokół przekazania Terenu Budowy,
3. Dokumenty Wykonawcy,
4. Protokoły z odbiorów,
5. Dokumenty zapewnienia jakości,
6. Wszelkie uzgodnienia, zezwolenia, zatwierdzenia wydane przez odpowiednie władze,
7. Dokumentacja fotograficzna poszczególnych etapów budowy w zakresie ustalonym z Inspektorem nadzoru.

3. Dokumentacja zapewnienia jakości

Atesty Materiałów, deklaracje zgodności, właściwości użytkowych, aprobaty, orzeczenia itp., oraz inne dokumenty będą wymagane przed wbudowaniem Materiałów, podczas Odbiorów technicznych i prób. Inspektor nadzoru będzie miał nieograniczony dostęp do tych dokumentów.

4. Przechowywanie Dokumentacji Budowy

Dokumenty budowy należy przechowywać na Terenie Budowy.

W przypadku zaginięcia jakiegokolwiek dokumentu budowy należy go odtworzyć w formie dozwolonej przez prawo.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Nadzoru Budowlanego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

VII. OBMIAR ROBÓT

Wykonawca będzie prowadził obmiar Robót w sposób uzgodniony z Inspektorem nadzoru. Obmiar Robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych Robót. Przedstawione przez Wykonawcę dokumenty obmiarowe będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Ze względu na fakt, że rozliczenie ma charakter ryczałtowy obmiar służy jedynie do celów informacyjno - sprawozdawczych.

VIII. ODBIÓR ROBÓT

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) Odbiór końcowy.

1. Odbiór robót zanikających

Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą potwierdzone protokołami odbioru podpisanymi przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (Kierownik Robót).

Roboty zanikające i ulegające zakryciu wymagają zgłoszenia wpisem w dzienniku budowy, a kontynuacja prac będzie możliwa po dokonaniu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i odpowiedniego wpisu do dziennika budowy.

Przeprowadzenie odbioru robót zanikających nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wynikającej z Umowy.

Z przeprowadzonego odbioru należy sporządzić protokół podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę i inne osoby uczestniczące w odbiorze. W protokole, należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację, trwałość i niezawodność wykonanych robót:

- zgodność wykonanych robót z dokumentacją projektową,
- rodzaj zastosowanych materiałów, typ urządzeń;
- parametry robót podlegających odbiorowi.

2. Odbiór końcowy

Odbiorowi Robót podlegają całkowicie zakończone Roboty. Zamawiający dokona odbioru Robót zgodnie z Umową oraz na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją. Odbiór końcowy ukończonych Robót polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania Robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Podstawę rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu Umowy stanowi wpis Kierownika Robót w dzienniku budowy o zakończeniu robót oraz pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu prac.

Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego nie później niż w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. Dziennik budowy,
2. Dokumentację powykonawczą,
3. Oświadczenia wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
4. Atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności Materiałów i Urządzeń,
5. Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
6. Protokoły z pomiarów rezystancji izolacji linii kablowej nN oraz rezystancji uziemienia złącza kablowego.

W przypadku, gdy Roboty pod względem wyżej wymienionego przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do przejęcia, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru robót.

Odbioru robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową. Z przeprowadzonego odbioru należy sporządzić protokół.

Za datę ukończenia robót uznaje się datę zgłoszenia zakończenia robót w dzienniku budowy potwierdzoną przez Kierownika budowy.

IX. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Rozliczenia i płatności będą dokonane zgodnie z Umową.

X. PRZEPISY ZWIĄZANE

Wykonawca jest zobowiązany do zaznajomienia się i stosowania wszystkich przepisów wydanych przez władze centralne i miejscowe oraz innych przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z Robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas realizacji Umowy.

W szczególności Wykonawca zastosuje się do:


- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane
- Ustawy z dnia 12 września 2002 roku o normalizacji
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych
- Ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne
- Ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne
- Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku o dozorze technicznym
- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej
- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska
- Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności
- Ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 roku o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku
- Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku Prawo geologiczne i górnicze

wraz z aktami wykonawczymi oraz:

- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 roku w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku



Całość Robót musi być wykonana z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie.

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	WZÓR UMOWY	
	Załącznik nr 8 do SIWZ	Znak: LZ/ZP-08/2019

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 159, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez VII Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Toruniu pod numerem 0000151221, posiadającą NIP 879-016-92-80, Regon 870525973, o kapitale zakładowym wynoszącym 13 618 000 zł,

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem w Sądzie..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, będącym podatnikiem podatku od towarów i usług, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, Regon, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym wynoszącym / wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez pod nr, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, Regon / wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP....., Regon

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie uległy zmianie dane, wpisane we wskazanych na wstępie Krajowym Rejestrze Sądowym albo ewidencji działalności gospodarczej / CEIDG, które miałyby wpływ na ważność niniejszej umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych dla zadania pn. „Budowa linii zasilającej wraz z rozdzielnią na potrzeby modernizacji linii sortowniczej”.
2. Zakres przedmiotu umowy określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w tym:
 - 1) Projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarem robót,
 - 2) Wytyczne dostawcy technologii modernizacji sortowni dotyczące budowy złącza kablowego wewnątrz hali,
 - 3) Pytania Wykonawców i odpowiedzi Zamawiającego z okresu ofertowania (jeżeli wystąpiły),
 - 4) Oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, dokumentacją projektową stanowiącą integralną część umowy, obowiązującymi przepisami prawa i normami, decyzjami, uzgodnieniami i innymi dokumentami dotyczącymi inwestycji, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem należytej staranności i dbałości.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Obowiązkiem Wykonawcy jest:

1. Zagospodarowanie terenu budowy i przygotowanie wykonania Przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych.
2. Zapewnienie Kierownika Robót (z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych do 15 kV) w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane nr, wpisanego na listę członków pod nr, tel.
3. Dostarczenie w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy oświadczenia Kierownika Robót o przyjęciu obowiązków.
4. Zgłaszania wpisem do Dziennika Budowy robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających z wyprzedzeniem 3 dni roboczych, celem dokonania ich odbioru. W przypadku nie zgłoszenia w tym terminie Wykonawca zobowiązany jest odkryć te roboty do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
5. Zgłoszenie zakończenia wykonania robót oraz gotowości do odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy.
6. Zapewnienie obsługi geodezyjnej robót w zakresie przewidzianym w dokumentacji projektowej.

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów, posiadających stosowne świadectwa i atesty. Na wszystkie dostarczone Zamawiającemu materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy deklaracje zgodności z normą i/lub aprobaty techniczne oraz wszelkie inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie.
8. Utrzymanie porządku na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, usuwanie gruzu i śmieci budowlanych, a nadto usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów budowlanych, odpadów itp. wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku nie dostosowania się do powyższego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztem ich wywozu i utylizacji.
9. Prowadzenie robót w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu budowy i pracujących na niej ludzi, zgodnie z wymogami przepisów BHP, pożarowych i ochrony środowiska.
10. Ponoszenie odpowiedzialności za jakość robót realizowanych siłami własnymi i zleconych swoim podwykonawcom.
11. Pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót wykonywanych przez podwykonawców.
12. Niezwłoczne usuwanie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze i w okresie obowiązywania odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi.
13. Niezwłoczne usuwanie powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy awarii i szkód.
14. Bieżące zabezpieczenie wykonanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów, a przy nie wykonaniu tego zobowiązania Zamawiający może sam wykonać powyższe zabezpieczenie na koszt Wykonawcy.
15. Natychmiastowe pisemne powiadomienie Zamawiającego o wszelkich powstałych szkodach budowlanych oraz o zdarzeniach, które wpływają na termin wykonania umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy i koordynacji robót z inspektorem nadzoru ustanowionym przez Zamawiającego.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

1. Protokolarne przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Przystąpienie w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia, do odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu oraz do potwierdzenia tego faktu w Dzienniku Budowy.
3. Przystąpienie do przeprowadzenia odbioru końcowego robót objętych Umową w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty pisemnego potwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego dokonania przez Wykonawcę w Dzienniku Budowy wpisu o zgłoszeniu gotowości do odbioru.
4. Wyznaczenie inspektora nadzoru w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych do 15 kV w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane nr, wpisanego na listę członków pod nr, tel.

§ 5

TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania umowy: 21 dni od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do 10.06.2019 r.
2. Wykonawca powinien dołożyć wszelkich starań w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień lub zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących skutkować lub skutkujących opóźnieniem lub zwłoką w realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:.....PLN (słownie:.....PLN) netto, plus należny podatek VAT PLN (słownie: PLN), stawka VAT%, co stanowi łącznie kwotę PLN (słownie:PLN).
2. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje i zaspokaja wykonanie wszystkich czynności niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu umowy, a także innych czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca.
5. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy płatne będzie po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru końcowego robót.
6. Zapłata wynagrodzenia za wykonany Przedmiot Umowy odbywać się będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności dokonywać przeniesienia swoich wierzycielności wobec Zamawiającego na osoby trzecie.
9. Załącznikiem do faktury będzie podpisane oświadczenie przez Wykonawcę i podwykonawców o braku zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec podwykonawców przy realizacji umowy wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty (np. uwierzytelniona kopia polecenia przelewu).
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek, za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.

§ 7

ODBIORY ROBÓT

1. Odbiór robót stanowiących Przedmiot Umowy będzie przebiegał w następujący sposób:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu oraz końcowy będą potwierdzone protokołami odbioru podpisanymi przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (Kierownik Robót).

- 2) Roboty zanikające i ulegające zakryciu wymagają zgłoszenia wpisem w Dzienniku Budowy, a kontynuacja prac będzie możliwa po dokonaniu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i odpowiedniego wpisu do Dziennika Budowy.
 - 3) Podstawę rozpoczęcia odbioru końcowego Przedmiotu niniejszej Umowy stanowi wpis Kierownika Robót w Dzienniku Budowy o zakończeniu robót oraz pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu prac.
 - 4) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego nie później niż w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.
 - 5) Wykonawca w dniu zgłoszenia przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkiego rodzaju atesty, certyfikaty, karty przekazania odpadów, dokumentację geodezyjną powykonawczą, dokumentację powykonawczą, itp.
 - 6) Dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku CD.
 - 7) Z czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (Kierownik Robót) i potwierdzony przez Inspektora nadzoru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek.
 - 8) Zamawiający ma prawo odmówić odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał Przedmiotu Umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń bądź nie przedstawił dokumentów, o których mowa w pkt. 5).
 - 9) Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
 - 10) Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w trakcie przeglądu w okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi wynosić będzie 7 dni chyba, że w trakcie odbioru lub przeglądu Strony postanowią inaczej.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 3).
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek.
 3. Zamawiający wyznacza przedstawicieli upoważnionych do kontroli przebiegu pracy i do udziału w komisyjnym odbiorze Przedmiotu Umowy:
 - 1) Mirosława Żak - specjalista ds. inwestycji i remontów
 - 2) Zbigniew Czyżniewski- specjalista ds. utrzymania ruchu ZUOK.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot niniejszej Umowy-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace i zastosowane materiały. Dokument gwarancji na warunkach nie gorszych niż wynikające z umowy Wykonawca przedłoży do protokołu odbioru końcowego robót.

2. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty podpisania przez Wykonawcę oraz Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez wad i usterek.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. O wykryciu wady i/lub usterki w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie wysłanym na adres Wykonawcy w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania sposobu i terminu usunięcia wady w ciągu 2 dni roboczych od daty zawiadomienia o wadzie i/lub usterce. Usunięcie wady i/ lub usterki nie może nastąpić w terminie dłuższym niż 5 dni od daty poinformowania o wadzie i/lub usterce, chyba że w uzasadnionych przypadkach Strony zgodnie ustalą inny termin wykonania.
5. W razie bezskutecznego upływu terminu określonego w ust. 4, Zamawiający po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy, może zlecić usunięcie wad i usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
6. Czas wyłączenia z eksploatacji, spowodowany wystąpieniem uszkodzeń w okresie gwarancji, przedłuża stosownie okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonaną naprawę.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, iż zamierza powierzyć następujący zakres prac podwykonawcom wskazanym w ofercie wykonawcy, złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, iż łączna wartość umów zawartych z Podwykonawcami nie przekroczy 40% wartości Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzonych Podwykonawcy,

- b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania prac objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram musi być zgodny z harmonogramem Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, zawarte umowy poświadczone za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 10.000 zł netto.
 7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 5 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
 10. Niezależnie od postanowień ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu prac określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za nieterminowe oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy, za nieusunięcie w określonym przez Zamawiającego terminie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, maksymalnie do kwoty w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 9, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie.
 - b) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 2.000 zł za każde zdarzenie.

- c) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000 zł za każde zdarzenie.
 - d) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2.000 zł za każde zdarzenie.
 - e) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2.000 zł za każde zdarzenie.
4. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej płatności należnej Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną, o której mowa w ust.1, 2 i 3.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z dokumentacją i dokonanymi ustaleniami,
 - 2) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez podania uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - 3) wykonuje roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową i pomimo wezwania i wyznaczenia mu terminu dodatkowego 7 dni nie zmienia sposobu wykonywania umowy,
 - 4) nie reguluje płatności na rzecz swoich podwykonawców lub powierzy wykonanie prac podwykonawcy bez zgody o której mowa w § 9,
 - 5) narusza obowiązujące przy realizacji umowy przepisy prawa, a w szczególności przepisy prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisy przeciwpożarowe oraz normy obowiązujące na budowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy albo zajęcia jego majątku.
4. Odstąpienie następuje po powzięciu wiadomości o powyższych okolicznościach w terminie 7 dni od daty doręczenia drugiej stronie zawiadomienia o odstąpieniu.
5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Wprowadzone zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT); w takiej sytuacji możliwa jest zmiana całkowitej ceny brutto, która podlegać będzie automatycznej, odpowiedniej zmianie wyłącznie w stosunku do

- usług, które objęte zostaną nową stawką podatku od towarów i usług zgodnie ze znowelizowanymi lub wprowadzonymi przepisami;
- 2) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy; zmiany mogą dotyczyć zakresu usług i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie usług, z których Zamawiający rezygnuje;
 - 3) zmiany sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności poprzez zmianę sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również poprzez zmianę lokalizacji budowanych urządzeń z uwagi na:
 - a) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - b) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z umową.
2. Zmiany niniejszej Umowy i jej załączników mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy w zakresie stawki podatku VAT nie wymaga aneksu.
 3. Zmiana oznaczenia stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikająca ze zmian organizacyjnych, zmian numerów telefonów i faksów nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy Strony poddają jego rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Formularz oferty Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 2) Projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarem robót,
 - 3) Wytyczne dostawcy technologii dla modernizacji linii sortowniczej określające wykonanie złącza kablowego w hali sortowni,
 - 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA