



Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania
Sp. z o.o. 87-100 Toruń, ul. Grudziądzka 159

EZ/11283/2019

Zapytanie ofertowe na usługę
Zaprojektowanie i montaż wizyjnego systemu kontroli
miejsc magazynowania i składowania odpadów
w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Toruniu

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu zaprasza do składania ofert na zaprojektowanie i montaż wizyjnego systemu kontroli miejsc magazynowania i składowania odpadów w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Toruniu.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń

II. Tryb udzielenie zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z trybem przeznaczonym dla postępowań, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Wizyjny system kontroli musi obejmować miejsca składowania i magazynowania wskazane na załączonych mapach i opisie oraz spełniać co najmniej wyszczególnione poniżej funkcjonalności:

1. System kontroli zapewnia rejestrację obrazu obejmującą:
 - 1) całą powierzchnię magazynowanych lub składowanych odpadów;
 - 2) drogi dojazdowe znajdujące się w miejscu magazynowania lub składowania odpadów, do odległości 15 m od krawędzi zewnętrznej magazynowanych lub składowanych odpadów;
 - 3) pas zewnętrzny otaczający magazynowane lub składowane odpady o szerokości 5 m, a w przypadku gdy podmiot obowiązany do prowadzenia systemu kontroli posiada tytuł prawny do pasa o szerokości mniejszej niż 5 m - pas zewnętrzny otaczający magazynowane lub składowane odpady w zakresie, w jakim podmiot obowiązany do prowadzenia systemu kontroli posiada tytuł prawny do tego pasa.
2. W przypadku magazynowania lub składowania odpadów na powierzchni powyżej 2 ha system kontroli zapewnia rejestrację obrazu obejmującą:
 - 1) pas o minimalnej szerokości 15 m liczonych poziomo od krawędzi zewnętrznej magazynowanych lub składowanych odpadów do wewnątrz;
 - 2) drogi dojazdowe znajdujące się w miejscu magazynowania lub składowania odpadów, do odległości 15 m od krawędzi zewnętrznej magazynowanych lub składowanych odpadów;

Miejskie Przedsiębiorstwo
Oczyszczania Sp. z o.o.
87-100 Toruń
ul. Grudziądzka 159

Sekretariat
tel. 56 63 98 119
tel./fax 56 63 98 120
sekretariat@mpo.torun.pl

Biuro Obsługi Klienta
tel. 56 63 98 124/125
fax 56 63 98 130
bok@mpo.torun.pl

Zakład Unieszkodliwiania
Odpadów Komunalnych
ul. Kociewska 37/53
tel./fax 56 62 16 286

Kapitał: 14.491.000,00 PLN
NIP: 879-016-92-80
REGON: 870525973
KRS: 0000151221

Rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego O. w Toruniu 46 1130 1075 8100 0000 0001 4203

www.mpo.torun.pl

- 3) pas zewnętrzny otaczający magazynowane lub składowane odpady o szerokości 5 m, a w przypadku gdy podmiot obowiązany do prowadzenia systemu kontroli posiada tytuł prawny do pasa o szerokości mniejszej niż 5 m - pas zewnętrzny otaczający magazynowane lub składowane odpady w zakresie, w jakim podmiot obowiązany do prowadzenia systemu kontroli posiada tytuł prawny do tego pasa.
3. W przypadku magazynowania lub składowania odpadów w pomieszczeniu zamkniętym system kontroli zapewnia rejestrację obrazu obejmującą:
- 1) magazynowane lub składowane odpady do granicy ścian wewnętrznych tego pomieszczenia, bez pasa otaczającego magazynowane lub składowane odpady;
 - 2) bramę wjazdową i wyjazdową do tego pomieszczenia.
4. Parametry urządzeń technicznych systemu kontroli spełniają co najmniej wymagania normy PN-EN 62676-4: 2015-06 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach - Część 4: Wytyczne stosowania lub normy, którą przedmiotowa norma zostanie zastąpiona.
5. Do rejestracji obrazu stosuje się kamery stacjonarne typu dzień - noc dostrajające się automatycznie do panującego oświetlenia.
6. Obraz wysyłany z kamer jest utrwalany w urządzeniu rejestrującym w sposób niewpływający negatywnie na identyfikację, o której mowa w art. 25 ust. 6d ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają wykorzystanie zarejestrowanego obrazu do jego odtworzenia z zastosowaniem funkcji zatrzymania obrazu na ekranie podczas jego wyświetlania, a także wykonywanie kopii obrazu i pobieranie zapisu w formie elektronicznej oraz określenia miejsca, daty i czasu zarejestrowanych zdarzeń i czynności.
8. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają dostęp do obrazu w czasie rzeczywistym, o którym mowa w art. 25 ust. 6f ustawy, przez system teleinformatyczny, za pomocą odpowiedniego telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu art. 2 pkt 43 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2018 r. poz. 1954, z późn. zm. ³).
9. Napięcie zasilające system kontroli zabezpiecza się przed nieoczekiwanym zanikiem, z podtrzymaniem przez okres co najmniej 2 godzin.
10. Dopuszcza się przerwy w rejestracji obrazu wyłącznie w celu przeprowadzenia prac konserwacyjnych systemu kontroli, nie dłuższe niż 48 godzin w roku kalendarzowym, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania właściwego ze względu na lokalizację miejsca magazynowania lub składowania odpadów wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z przynajmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
11. Zarejestrowany obraz przechowuje się na elektronicznym nośniku informacji, zwanym dalej "nośnikiem", który zapewnia możliwość odczytywania zarejestrowanego obrazu w postaci niewpływającej negatywnie na identyfikację, o której mowa w art. 25 ust. 6d ustawy, w urządzeniach produkowanych przez różnych producentów, przeznaczonych do tego rodzaju nośników.
12. Pojemność nośnika umożliwia przechowywanie zarejestrowanego obrazu przez co najmniej miesiąc od daty dokonania zapisu. Zarejestrowany obraz podlega skasowaniu po upływie miesiąca od daty dokonania jego zapisu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona przedmiotową usługę etapowo tj. wykona dokumentację projektową w tym projekt graficzny oraz specyfikację urządzeń i sprzętu niezbędnych do montażu i przedstawi go zamawiającemu do akceptacji w terminie nie później niż 14 dni od dnia podpisania umowy, a następnie wykona przedmiot robót w terminie do 16 grudnia 2019 roku.

Dokumentacja projektowa przekazana przez wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli zaakceptował dokumentację projektową. Uwzględnienie przez wykonawcę uwag zamawiającego i zmiany dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności, która ma on według umowy, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, opuszczenia, sprzeczności i niestosowanie się do warunków umowy i wykonania przedmiotu umowy. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej jest protokół podpisany przez obie strony. Zamawiający zaopiniuje dokumentację projektową w ciągu 3 dni od jej otrzymania.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia oraz dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi i zawodowymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej i własnych pomiarów w terenie. Termin wykonania wizji lokalnej należy uzgodnić z Grzegorz Gronowski – Główny Technolog Tel. 56 610 80 00 .

VI. Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udzieli 2 letniej gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
2. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika.

VIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny za realizację całego zamówienia.

IX. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „, Oferta – system wizyjny ZUOK – nie otwierać przed 6.11.2019 r.” należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu do dnia 6.11.2019 roku, godz. 10.00. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a uprawnienie to powinno wynikać z odpisu z KRS/CEIDG, a w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika - z odpowiedniego pełnomocnictwa.

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym koszty transportu.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 7 dni od upływu terminu składania ofert.

Zamawiający wyłoni oferenta i podpisze umowę nie później niż do 13 listopada 2019 roku.

XI. Sposób porozumiewania się i dane kontaktowe

W toku postępowania Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać, w tym składać wnioski i oświadczenia pisemnie lub drogą elektroniczną.

Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: sekretariat@mpo.torun.pl.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Główny Technolog – Grzegorz Gronowski, tel.: 56 610 80 00

XII. Udzielenie zamówienia

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację usługi zgodnie ze złożoną ofertą.

XIII. Postanowienia umowy/zamówienia

1. Płatność za przedmiot umowy dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu usługi.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru umowo bez uwag.
3. Termin płatności 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia prawidłowej faktury VAT.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

XV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Toruniu pod numerem KRS 0000151221, NIP 879-016-92-80, REGON 870525973, tel. 56-63-98-119, e-mail: sekretariat@mpo.torun.pl (dalej: MPO);

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając e-mail na adres: iod@mpo.torun.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej);

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na MPO;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania;

5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;

6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję, wpływającą do MPO w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

dwun

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MPO przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.;

8. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być udostępniane i przekazane sądom i prokuraturze, podwykonawcom MPO, czyli podmiotom z których usług MPO korzysta w ramach prowadzonej działalności w postaci banków, firm informatycznych dostarczających rozwiązania informatyczne, ubezpieczycieli, agencji reklamowych, inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Gminie Miasta Toruń;

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:

- dostępu do swoich danych osobowych;
- ich sprostowania;
- ograniczenia ich przetwarzania;
- przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu.

10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Jednocześnie Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Z poważaniem

Prezes Zarządu

Piotr Rozwadowski

Kierownik
Biura Zamówień Publicznych

Cwaliński
Rafał Cwaliński

Główny Technolog

Grzegorz Gronowski

A. Orszulak

