



www.mpo.torun.pl



**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania
Sp. z o.o. 87-100 Toruń, ul. Grudziądzka 159**

Toruń, dnia: 06.04.2017 r.

Zapytanie ofertowe otwarte

p.n. „Audyt Energetyczny Przedsiębiorstwa.”

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.
ul. Grudziądzka 159
87-100 Toruń

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe otwarte. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu energetycznego przedsiębiorstwa dla **Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu** zwanego dalej: **Zamawiającym**, wymaganego na podstawie zapisów art. 36.1 ustawy z dnia 20 maja 2016r. o efektywności energetycznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 831) zwanej dalej „**Ustawą**”.

Przeprowadzenie audytu energetycznego przedsiębiorstwa ma na celu wskazanie szczegółowych obszarów oszczędności energii oraz wypełnienie wymagań określonych w art. 37. ust 2) Ustawy zobowiązującego **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu** do zawiadomienia Prezesa URE o przeprowadzonym audycie energetycznym przedsiębiorstwa i przekazaniu informacji o możliwych do uzyskania oszczędnościach energii.

Wynikiem przeprowadzonego audytu energetycznego przedsiębiorstwa będzie opracowanie dokumentu spełniającego wymagania wskazane w art. 37 ust. 2 Ustawy oraz projektu Zawiadomienia o którym mowa w art. 38 ust.1 Ustawy.

Biuro Obsługi Klienta
tel. 56 63 98 124/125
fax 56 63 98 130
bok@mpo.torun.pl

Sekretariat
tel. 56 63 98 119
tel./fax 56 63 98 120
sekretariat@mpo.torun.pl

**Zakład Unieszkodliwiania
Odpadów Komunalnych**
ul. Kociewska 37/53
tel./fax 56 62 16 286

Kapitał: 13.618.000,00 PLN
NIP: 879-016-92-80
REGON: 870525973
KRS: 0000151221

Rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego O. w Toruniu 46 1130 1075 8100 0000 0001 4203

www.mpo.torun.pl

4. Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie: maksymalnie 30 dni od daty podpisania umowy.

Zakończenie: do 31.07.2017 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Nie pozostawanie w stanie likwidacji lub upadłości.
3. Posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności.
4. Dysponowanie:
 - 1) potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
 - 2) wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj, Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie zrealizował co najmniej **dwie usługi**, których przedmiotem był Audyt Energetyczny Przedsiębiorstwa o wartości minimum 15 000 zł netto **każda**.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. KRS lub dokument potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem złożenia oferty.
2. Oświadczenie o niepozostawaniu w stanie likwidacji lub upadłości.
3. Wykaz wykonanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.4.2, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub pocztą elektroniczną do sekretariatu Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Tomasz Mucha, tel: 601 649 348.

8. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić z należytą starannością w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzania przez Wykonawców zmian w zakresie formularza oferty.
2. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z regułami jego reprezentacji.
3. Bezpośrednio za wypełnionym formularzem oferty winny być umieszczone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6.
4. W dalszej kolejności należy zamieścić wszystkie inne ewentualne załączniki.
5. W przypadku wprowadzania poprawek do treści oferty jeszcze przed jej złożeniem, każdą poprawkę należy nanieść czytelnie, przekreślając wcześniejszy błędny zapis i wpisując obok niego zapis poprawny. Obok tak sporządzonej poprawki należy umieścić podpis Wykonawcy zgodny z regułami jego reprezentacji oraz wpisać datę naniesienia poprawki.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu z adresem Zamawiającego i z nazwą zamówienia.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) do dnia 17.05.2017 r. do godz. 10.00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu 17.05.2017 r. o godz. 10.15.
3. W ewentualnych sytuacjach spornych dotyczących miejsca i terminu złożenia ofert decydować będą zapisy sekretariatu Zamawiającego.

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena zaoferowana przez Wykonawcę za wykonanie zamówienia winna obejmować wszystkie koszty wykonania zamówienia i winna być podana w PLN z dokładnością do 1 grosza.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
3. W szczególności, zaoferowana cena winna obejmować podatek od towarów i usług VAT.
4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
cena: 100 %

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zwróci się do wybranego Wykonawcy o podpisanie umowy w sprawie zamówienia o treści zgodnej z załącznikiem 4

14. Informacje końcowe:

1. Niniejsze postępowanie nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługuje prawo do żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, która narusza zasady uczciwej konkurencji, Zamawiający odrzuci taką ofertę, a Wykonawcę wykluczy z postępowania.

Załączniki do zapytania:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz obiektów i pojazdów.
3. Załącznik nr 3 - Zobowiązanie.
4. Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy.
5. Wzór umowy.

Toruń, dnia 06.04.2017 r.

Zatwierdził:
Z-ca Prezesa

Grzegorz Ryzek

Kierownik
Działu Technicznego

Tomasz Mucha

Kierownik
Biura Zamówień Publicznych

Rafał Cwaliński