

	System Zarządzania Jakością	P/SZJ-8.4-01
	Zapytanie ofertowe otwarte Odbiór papieru i szkła w systemie workowym z Gminy Łubianka	00/P-76/2017

I. Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. w Toruniu przy ul. Grudziądzka 159

NIP: 879-016-92-80; REGON: 870525973; KRS: 0000151221; Kapitał zakładowy: 13 618 000 PLN

II. Przedmiot zamówienia:

Odbiór papieru i szkła w systemie workowym z Gminy Łubianka

III. Wymagania do przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania odpadów z posesji zamieszkałych na terenie Gminy Łubianka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1.

IV. Termin wykonania zamówienia: od 1.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualny wpis do gminnego rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.);

- aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) lub zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 628).

VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Formularz ofertowy.

3. Wpis do gminnego rejestru działalności regularnej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych.

4. Zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art.49 ustawy o odpadach lub zaświadczenie na transport odpadów.

VIII. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Joanna Peplowska, Kierownik Wydziału Wywozu tel: 56-63-98-173

IX. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „Odbiór odpadów w systemie workowym z terenu Gminy Łubianka” z adresem nadawcy na kopertach w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) do dnia 29 grudnia 2017r. godz.10.00. Termin otwarcia ofert 29 grudnia 2017 godz. 10.15

Okres związania ofertą 30 dni.

X. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie: Cena – 100%

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy uPzp.

Zatwierdził

Z-ca Prezesa

Grzegorz Brożek

Inspektor ds. Wywozu
Bartosz Rabuszek

Kierownik
Wydziału Wywozu
Joanna Peplowska

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
	Załącznik nr 1	
		001P-76/2017

- Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług odbierania opakowań ze szkła oraz papieru w systemie workowym ze wszystkich gospodarstw domowych na terenie miejscowości: Słomowo, Bierzgłowo, Zamek Bierzgłowski, Leszcz, Pigża, Łubianka, Brąchnowo, Przeczno, Wymysłowo, Biskupice, Warszewice, Dębiny, Wybeż, i Wybczyk zlokalizowanych w Gminie Łubianka.
- Szacowana ilość gospodarstw domowych objętych odbiorem szkła oraz papieru wynosi ok. 1850.
- Wykonawca będzie odbierał opakowania ze szkła oraz papieru z nieruchomości zamieszkałych, pod warunkiem, że odpady te będą zgromadzone w odpowiednich workach.
- Worki do gromadzenia szkła oraz papieru Wykonawca odbierze w siedzibie Zamawiającego.
- Odbiór odpadów będzie realizowany 3 razy na miesiącu w wyznaczone dni między godziną 7⁰⁰ a 18⁰⁰ ze wszystkich gospodarstw domowych zgodnie z harmonogramem zamawiającego.
- Wykonawca zebrane opakowania ze szkła oraz papieru będzie wywoził do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Toruniu do odpowiednich kontenerów. Koszty unieszkodliwiania ponosi Zamawiający.
- Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych, chyba że właściciel nieruchomości zgłosił potrzebę większej ilości worków (jednorazowo max. dodatkowo 3 szt.).
- Termin obowiązywania umowy: do 31 grudnia 2018 r.
- Terminy odbioru worków w 2018 r.:

Lp.	Trasa	Dzień tygodnia	Termin odbioru papieru i szkła					
			STYCZEŃ	LUTY	MARZEC	KWIECIEŃ	MAJ	CZERWIEC
1.	I	piątek	5	2	2	6	4	1
2.	II	piątek	12	9	9	13	11	8
3.	III	piątek	19	16	16	20	18	15

Lp.	Trasa	Dzień tygodnia	LIPIEC	SIERPIEŃ	WRZESIEŃ	PAŹDZIERNIK	LISTOPAD	GRUDZIEŃ
			1.	I	piątek	6	3	7
2.	II	piątek	13	10	14	12	9	14
3.	III	piątek	20	17	21	19	16	21

Trasa I	Słomowo, Bierzgłowo, Zamek Bierzgłowski, Leszcz, Pigża.
Trasa II	Łubianka, Brąchnowo.
Trasa III	Przeczno, Wymysłowo, Biskupice, Warszewice, Dębiny, Wybeż, Wybczyk.

Inspektor ds. Wywozu
Bartosz Rabuszek
 Bartosz Rabuszek

Pracownik
 Wydziału Wywozu
Joanna Leblowska
 Joanna Leblowska