

	<b>System Zarządzania Jakością</b>	<b>Postępowanie o zamówienie publiczne</b>
	<b>Umowa</b> Na montaż i demontaż szopki	
	z dnia .....	<b>Znak: SzB/P-54/2017</b>

zawarta pomiędzy:

**MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O.  
W TORUNIU**

**PRZY UL. GRUDZIĄDZKIEJ 159  
TEL. 056 63 98 119; FAX. 056 63 98 120**

**NIP: 879-016-92-80      REGON: 870525973**

Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **KRS 0000151221**  
Kapitał zakładowy: **13.618.000,00 PLN**

reprezentowanym przez:

1. **Piotra Rozwadowskiego – Prezesa Zarządu**
2. **Grzegorza Brożka- Zastępcę Prezesa Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

NIP ..... REGON .....

reprezentowaną przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

następującej treści:

### §1

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego otwartego skierowanego do wybranych wykonawców z zastosowaniem regulacji wewnętrznych Zamawiającego w postaci procedury P/ZSZ-7.4-01

### §2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania montażu na Rynku Nowomiejskim Szopki Bożonarodzeniowej zgodnie z zakresem robót określonym w załączniku nr 2 do umowy który stanowi jej integralną część.

### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się zmontować szopkę w zakresie opisanym w § 2 w terminie od dnia 05 grudnia 2017 r. do 14 grudnia 2017 r. i zdemontować w ciągu maksymalnie 4 dni od dnia 05.02.2018r.

### § 4

1. Strony ustalają wartości umowy zgodnie z przyjętą ofertą na kwotę .....zł/netto + 23 % VAT  
słownie: ..... zł/netto + 23 % VAT
2. Podstawą do zapłaty za wykonany przedmiot umowy jest protokół odbioru podpisany przez strony. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z

Wykonawcą jest Specjalista ds. Oczyszczania – Paweł Misiak, w sprawach budowlanych Specjalista ds. Inwestycji i Remontów- Mirosława Żak

3. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie 2 faktur częściowych za odebrany przedmiot umowy po wykonaniu montażu i demontażu Szopki (w wysokości 70% faktura po montażu szopki oraz 30% faktura po demontażu szopki ) wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy w terminie ..... dni od daty złożenia faktury w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP: 879-016-92-80.

## §5

1. Wykonawca na własny koszt ubezpieczy się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, lub na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, w zakresie odpowiedzialności cywilnej, deliktowej oraz kontraktowej, z sumą gwarancyjną 200. 000 PLN,
2. Zakres odpowiedzialności w umowie ubezpieczenia OC musi zostać rozszerzony klauzulą dodatkową o szkody powstałe w mieniu powierzonym, które stanowiło przedmiot obróbki, naprawy, czyszczenia lub innych usług o podobnym charakterze wykonywanych przez ubezpieczonego. W szczególności ochroną powinny być objęte szkody wyrządzone w drogach i ulicach wraz z infrastrukturą drogową.
3. W umowie ubezpieczenia maksymalna wysokość franszyz: integralnej nie może przekraczać 5. 000 PLN, oraz redukcyjnej 1.000 PLN.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Umowy ubezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie zobowiązania osób trzecich w przypadku ich dochodzenia od Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni pracownikom odpowiednie warunki pracy zgodnie z przepisami prawa w zakresie BHP i P-Poż. oraz środowiska. Powyższe wymaganie reguluje „Instrukcja w sprawie Podwykonawców”, którą Wykonawca otrzyma po zawarciu umowy.

## §6

1. W przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub niewykonania w terminie określonym w §3 ust. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2,0 % przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych nieprawidłowości, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1,0 % przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku stwierdzenia wad, usterek bądź awarii na wykonanym przedmiocie umowy w zakresie opisanym w § 2 w terminie od dnia podpisania protokołu odbioru prac montażu Szopki do dnia 05.02.2018 Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od godziny zgłoszenia wady, usterki bądź awarii.

5. Wszystkie reklamacje dotyczące przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę. Wszelkie zgłoszone nieprawidłowości dotyczące przedmiotu umowy Wykonawca winien usunąć natychmiast na własny koszt
6. W przypadku gdy szkoda powstała z tego tytułu przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić należności z tytułu kary umownej bezpośrednio z faktury złożonej przez Wykonawcę.

#### **§7**

1. Nie dopuszcza się cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym ze dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**