

	Zintegrowany System Zarządzania	Zakładowy Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych
	<b>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b>	
	z dnia 24 sierpnia 2015 r.	Znak: AZ/ZP- 17 /2015

### ZAMAWIAJĄCY

#### MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O. W TORUNIU

kod, miejscowość, województwo, powiat: **87-100 TORUŃ, KUJAWSKO-POMORSKIE, TORUŃSKI**  
 ulica, nr domu, nr lokalu: **GRUDZIĄDZKA 159**

REGON: **870525973** NIP: **879-016-92-80**

Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **KRS 0000151221**  
 Kapitał zakładowy: **8. 469. 500 PLN**

Internet: [http:// www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl)

e-mail: [sekretariat@mpo.torun.pl](mailto:sekretariat@mpo.torun.pl)

tel. **56 63 98 119**

fax.: **56 63 98 120**

### Usługi

**Usługi zimowego utrzymania dróg, placów i chodników  
na terenie gminy miasta Toruń**

**CPV: 90.62.00.00 – 9; 90.63.00.00 - 2**

## **Rozdział I**

### **1. Tryb udzielania zamówienia.**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Podstawa prawna opracowania siwz:
  - 1.2.1 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 1692),
  - 1.2.2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 roku zmieniające rozporządzenia w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 1735).
  - 1.2.3 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. , poz. 231 ).

### **2. Informacje ogólne**

- 1) Definicje:
- 2) Ustawa Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
- 3) Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) siwz- należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia.

### **3. Sposób przygotowania oferty**

- 3.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 3.2 Zaleca się, aby oferta była napisana na maszynie do pisania, komputerze lub w sposób czytelny ręcznie.
- 3.3 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale ze sobą związane.
- 3.4 Oferta oraz wszystkie załączniki musi być podpisana, a wszelkie dokumenty bądź ich kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 3.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 3.6 Podpis na ofercie i żądanych dokumentach powinien być złożony w formie umożliwiającej jego identyfikację np.: złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.

- 3.7 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.8 Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.).
- 3.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 3.10 Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy niezależnie od wyniku postępowania.
- 3.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.12 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane zadania lub części w ramach każdego pakietu lub zadania, może również złożyć ofertę na całość zamówienia lub na całość poszczególnych zadań lub pakietów.

**Pakiet 1:** Usługi ręcznego odśnieżania i usuwania oblodzeń .

Pakiet podzielona na 2 zadania a zadanie 1 podzielono na 2 części w następujący sposób:

**Zadanie 1** – Część 1 - Chodniki i place.

**Zadanie 1** – Część 2 – Przejścia podziemne.

**Zadanie 2** – Ręczne usuwanie skutków zimy na terenie Gminy Miasta Toruń - nie ma podziału na części.

**Pakiet II:** Usługi mechanicznego odśnieżania i usuwania oblodzeń.

Pakiet podzielona na 4 zadania a zadania podzielono na części w następujący sposób:

**Zadanie 1** - Ciągniki rolnicze. Zadanie jest podzielone na 8 części.

**Zadanie 2** - Samochody ciężarowe z pługiem. Zadanie jest podzielone na 7 części.

**Zadanie 3** - Koparko – ładowarki z pługiem. Zadanie jest podzielone na 12 części.

**Zadanie 4** - Wywóz śniegu. Zadanie jest podzielone na 3 części.

- 3.13 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.14 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy-
- 3.15 Oferta winna zawierać wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (poza osobami wymienionymi w dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego, które należy złożyć wraz z ofertą ) – pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

#### 4. Wadium

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

**Pakiet I - Usługi ręcznego odśnieżania i usuwania oblodzeń**

Zadanie 1 - Chodniki , place i przejścia podziemne - 800 zł w tym:

Część 1 - Chodniki i place – 500 zł;

Część 2 – Przejścia podziemne - 300 zł.

Zadanie 2 – Ręczne usuwanie skutków zimy na terenie Gminy Miasta Toruń  
- 400 zł.

**Pakiet II – Usługi mechanicznego**

Zadanie 1 - Ciągniki rolnicze po 150 zł każda część.

Zadanie 2 - Samochody ciężarowe z pługiem po 150 zł każda część.

Zadanie 3 - Koparko – ładowarki lub ciągniki rolnicze z pługiem  
po 150 zł każda część.

Zadanie 4 - Załadunek i wywóz śniegu po 800 zł każda część.

- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na wskazany rachunek bankowy: **78 1140 2088 0000 5940 6900 1001** z adnotacją „WADIUM - Zimowe utrzymanie , Pakiet ....., Zadanie ....., część ..... / *wpisać odpowiednio* ”
- 3) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5) Zamawiający zwróci wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 6) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).
- 7) Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz należy złożyć najpóźniej w dniu składania ofert do godz. 10:00 w sekretariacie Spółki formie oryginału razem z ofertą w oddzielnej kopercie.

- 8) Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 9) Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku podanych wyżej form zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
- 10) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.P.z.p.
- 11) Zwrot wadium przed upływem terminu składania ofert na skutek wycofania oferty nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 12) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 13) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie a także w przypadku, kiedy zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostanie ona zwrócone, na podstawie okoliczności zwartych w art.46 ust.1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Termin wniesienia nowego wadium zostanie określony przez Zamawiającego.

## **5. Termin i miejsce składania ofert**

- 1) Oferty można składać do dnia 8.10.2015 r. godz. 10. 00 w sekretariacie Zamawiającego.
- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana do zamawiającego na adres Zamawiającego oraz winna być opatrzona następującym opisem: „Oferta – Zimowe utrzymanie. Pakiet ....., Zadanie ....., Część ..... /należy wpisać odpowiednio ” - nie otwierać przed dniem 8.10.2015 r. do godz. 10.15. Koperta winna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 3) Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.
- 4) Koperta zawierająca ofertę złożona w sekretariacie Zamawiającego zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz zostanie zarejestrowana w dzienniku pism wpływających.

- 5) Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenia złożenia oferty.
- 6) Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 7) Oferty mogą być wycofane przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8) Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert złożenie oferty zamiennej lub uzupełniającej. W przypadku złożenia ofert wyżej wymienionych, oferty te względem oferty pierwotnej winne być opatrzone klauzulą: „oferta zamienna” lub „ oferta uzupełniająca”
- 9) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 8.10.2015 r. o godz. 10.15 w pokoju nr 312.
- 10) Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian do treści oferty po upływie terminu składania ofert.

#### **6. Osoby upoważnione po stronie zamawiającego do kontaktów z wykonawcami:**

- 1) d/s formalno-prawnych związanych z zamówieniem  
specjalista ds. Zamówień Publicznych - Renata Markiewicz,  
tel.56 63 98 166,e– mail: [renata.markiewicz@mpo.torun.pl](mailto:renata.markiewicz@mpo.torun.pl)
- 2) d/s merytorycznych związanych z zamówieniem – specjalista ds. oczyszczania  
Paweł. Misiak – tel. 56 63 98 126, e-mail: [pawel.misiak@mpo.torun.pl](mailto:pawel.misiak@mpo.torun.pl)

#### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 1) Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, informacje Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Dokumenty przekazane faksem lub pocztą elektroniczną winny być następnie przekazane Zamawiającemu w formie oryginału. Wszystkie informacje składane elektronicznie lub za pomocą faksu będą rozpatrywane, ale pod warunkiem, że będą opatrzone klauzulą- „ jednocześnie oryginał został złożony w formie pisemnej”. Brak niniejszej klauzuli spowoduje, że Zamawiający uzna, że dokument nie został złożony w dacie otrzymania pisma. W przypadku braku przesłania oświadczenia lub wniosku w formie pisemnej Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpoznania zapytania lub wniosku skierowanego do niego wyłącznie drogą faksową lub mailową, z pominięciem drogi pisemnej. Powyższy zapis należy stosować odpowiednio do każdego oświadczenia, wniosku, zapytania składanego w sprawie o udzielenie zamówienia.
- 2) Każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji przekazanej za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcami poprzez zamieszczanie informacji, wyjaśnień i rozstrzygnięć dotyczących postępowania na stronie [www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl) Zamawiający będzie przekazywał treść zapytania wraz z wyjaśnieniami drogą pisemną tylko tym Wykonawcom, którzy pobrali siwz

u Zamawiającego lub zwrócili się do Zamawiającego w sposób umożliwiający ich identyfikację. Wszystkie informacje przekazane drogą elektroniczną będą potwierdzane przez Zamawiającego pisemnie.

## **8. Tryb udzielania wyjaśnień**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 2) Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednocześnie prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródeł zapytania. Zakłada się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 3) Treść siwz nie ulega zmianie z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp. Tylko w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz od Zamawiającego oraz zamieści zmianę na stronie internetowej na której zamieszczono siwz tj. [www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl).

## **9. Termin związania ofertą**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że, Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Odmowa przedłużenia terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 5) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 6) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na odśnieżaniu (odpłuzaniu) i usuwaniu oblodzeń (uszarstnianiu) na terenie gminy miasta Torunia, zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego, sprzętem Wykonawcy w sytuacji wystąpienia potrzeby przeciwdziałania skutkom zimy. Wykonawcy będą świadczyć usługi w systemie pracy całodobowej w niedziele i święta oraz w dni ustawowo wolne od pracy na wezwanie w przypadku zaistnienia powyższych okoliczności. Integralną częścią niniejszej siwz jest projekt umowy, którego postanowienia należy brać pod uwagę przygotowując ofertę.

### **Prawo opcji:**

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art.34 ust. 5 ustawy Pzp poprzez rozszerzenie zakresu wielkości zamówienia i zakłada, iż:
  - a) szacowana wielkość prawa opcji to 50 % zamówienia podstawowego w opisanych poniżej zadaniach,
  - b) zakres przedmiotowy prawa opcji realizowany będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe,
  - c) cena jednostkowa prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, która zostanie określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1, Rozdział II siwz,
  - d) zamówienie w ramach prawa opcji realizowane będzie w terminie obowiązywania umowy,
  - e) realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach zawartej w wyniku postępowania umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w opisanych poniżej zadaniach w przypadku zaistnienia okoliczności, niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie może przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania.

## **Pakiet I – Usługi ręcznego odśnieżania i usuwania oblodzeń**

### **Zadanie 1 – Chodniki, place i przejścia podziemne**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie odśnieżania i likwidacji oblodzeń oraz uszarstniania chodników i placów zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Toruń o szacunkowej powierzchni 14 000 m<sup>2</sup> jednorazowego odśnieżania i likwidacji oblodzeń oraz uszarstniania. Wykonawca w ramach świadczenia przedmiotu zamówienia będzie prowadził pracę w następujących rejonach miasta:

#### **Część 1 - Chodniki i place**

- a) Rejon nr 1, ok. 5 500 m<sup>2</sup> - obejmuje chodniki i place na Przedmieściu Bydgoskim,
- b) Rejon nr 2, ok. 5 000 m<sup>2</sup> - obejmuje chodniki i place na Podgórzu, Przedmieściu Chełmińskim, Przedmieściu Jakubskim i Wrzosach.



## **Część 2 – Przejścia podziemne**

- c) Rejon nr 3, ok. 3 500 m<sup>2</sup> przejścia podziemne (Pl. F. Skarbka, Szosa Lubicka/Ślaskiego, Szosa Lubicka/Wyszyńskiego, Szosa Lubicka/Kosynierów Kościuszkowskich, w ciągu ul. Rypińskiej) według harmonogramu opracowanego przez Zamawiającego.

### **Wymagania szczegółowe dotyczące realizacji Zadania 1**

- 1) Szacunkowa krotność świadczenia przedmiotu zamówienia wynosi **30**.
- 2) Przystąpienie do realizacji usługi następuje na podstawie informacji pochodzącej od dyspozytora AZ lub osoby nadzorującej realizację umowy o spodziewanych opadach lub innych zjawiskach atmosferycznych powodujących konieczność przystąpienia do prac, w wyniku własnych obserwacji po konsultacji z dyspozytorem AZ lub osobą nadzorującą wykonywanie usługi:
  - przy opadach ciągłych po utworzeniu się 6 cm warstwy śniegu (powtarzalnie)
  - każdorazowo po zakończeniu opadów śniegu,
  - każdorazowo po wystąpieniu oblodzenia(gołoledzi).
- 3) Odśnieżenie lub likwidacja ślizgawicy (uszarstnianie) winno być zakończone w czasie 4 godzin od zakończenia opadów śniegu, pojawienia się ślizgawicy lub utworzenia się 6 cm warstwy śniegu lub po ustaleniu z Dyspozytorem AZ lub osobą odpowiedzialną za realizację umowy godziny rozpoczęcia świadczenia usługi.
- 4) Zamawiający zabezpieczy piasek do uszarstniania chodników i placów (odbiór z terenu bazy MPO przy ul. Grudziądzkiej 159 w Toruniu ).

### **Zadanie 2 - Ręczne usuwanie skutków zimy na terenie Gminy Miasta Toruń**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie odśnieżania i likwidacji oblodzeń oraz uszarstniania chodników i placów zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Toruń. Zadanie zostało podzielone na 2 części wynoszące po 640 godzin pracy efektywnej każda (łącznie 1280 godz.). Szczegółowy zakres prac będzie przekazywany każdorazowo przed podjęciem prac, przez osobę odpowiedzialną za oczyszczanie SPP lub przez Dyspozytora AZ. Szacunkowa krotność świadczenia przedmiotu zamówienia wynosi **20**.

**Definicje:** Przez użyte określenia odśnieżanie, likwidacja oblodzeń, uszarstnianie, usuwanie śniegu rozumie się:

- odśnieżanie polega na usunięciu z powierzchni chodnika śniegu i złożenie go w formie przyzmy na chodniku przy krawężniku jezdni,
- likwidacja oblodzeń polega na usunięciu (np. skuciu) warstwy powstałego lodu z powierzchni chodnika i złożeniu analogicznie jak przy odśnieżaniu.
- uszarstnianie polega na posypaniu powierzchni piaskiem.
- usunięcie śniegu polega na wyniesieniu nagromadzonego śniegu i sprzymowanie poza terenem przejścia podziemnego (dotyczy Zadania 1, część 2 )

## **Pakiet II – Usługi mechanicznego odśnieżania i usuwania oblodzeń**

### **Zadanie 1 - Ciągniki rolnicze**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie mechanicznego odpluzania i / lub uszarstniania ulic na terenie gminy miasta Toruń przy wykorzystaniu ciągników rolniczych Wykonawcy wyposażonych w pług odśnieżny i rozsypywacze soli i piasku zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego w sytuacji wystąpienia potrzeb przeciwdziałania skutkom zimy. Szacowana wielkość przedmiotu umowy obejmuje:

- 2640 godzin czasu pracy efektywnej
- 160 godzin czasu pracy nieefektywnej (oczekiwanie na dyspozycję)
- 400 godzin dojazdu do miejsca pracy.

Zamówienie zostało podzielone na 8 (osiem) równych części wynoszących po 330 godzin efektywnego czasu pracy, 20 godzin nieefektywnego czasu pracy oraz 50 godzin dojazdu do miejsca świadczenia usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego i rozpoczęcia pracy w czasie 2 godzin od telefonicznego zgłoszenia dyspozytora „AZ” o konieczności podjęcia działań. Zamawiający wzywając Wykonawcę zapewni mu pracę na minimum na 4 godz.

### **Zadanie 2 - Samochody ciężarowe z pługiem**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie mechanicznego odśnieżania dróg na terenie miasta Toruń zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego samochodami ciężarowymi Wykonawcy z zainstalowanymi pługami odśnieżnymi, które stanowią własność Zamawiającego w sytuacji wystąpienia potrzeb przeciwdziałania skutkom zimy. Szacowana wielkość przedmiotu zamówienia wynosi : 14 000 km dróg do odśnieżenia i 700 km dojazdu do miejsca pracy. Ponadto Zamawiający szacuje, że Wykonawca będzie pozostawał do dyspozycji Zamawiającego przez 350 godzin w tzn. czasie pracy nieefektywnej. Zamówienie zostało podzielone na 7 (siedem) równych części wynoszących po : 2000 km odsnieżania (odpluzania) jezdni wielopasmowych w granicach administracyjnych Miasta Torunia, Trasa W-Z (od wylotu na Gdańsk do wylotu na Bydgoszcz) od wyjazdu na Warszawę do Placu Daszyńskiego, Rubinkowo I, II, Skarpa, Podgórz, Rudak. 100 km - dojazdu do miejsca pracy – 50 godzin pracy nieefektywnej.

**Wymagania szczegółowe w zakresie instalacji pługów:** Zamawiający na swój koszt dokona montażu posiadanych pługów odśnieżnych typu SNK na samochodach ciężarowych dwu lub trzyosiowy o DMC min 16 ton maksymalnie DMC 40 ton Wykonawcy. Płyta czołowa zamontowana na pojeździe Wykonawcy przez Zamawiającego oraz przekazany pług odśnieżny przez cały czas trwania umowy pozostaje własnością Zamawiającego. Zamawiający zabrania jakiegokolwiek ingerencji w przekazany sprzęt przez Wykonawcę. Po zakończeniu świadczenia płyta zostanie zdemontowana na koszt Zamawiającego.

### **Zadanie 3 - Koparko – ładowarki lub ciągniki rolnicze z pługiem**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie mechanicznego odśnieżania ulic i dróg na terenie miasta Torunia, zgodnie

z dyspozycjami Zamawiającego. Usługa wykonywana będzie sprzętem Wykonawcy w sytuacji wystąpienia potrzeb przeciwdziałania skutkom zimy.

Szacowana wielkość przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 2 280 godzin czasu pracy efektywnej
- 240 godzin czasu pracy nieefektywnej (oczekiwanie na dyspozycję)
- 360 godzin dojazdu do miejsca pracy

Zamówienie zostało podzielone na 12 (dwanaście) równych części wynoszących po 190 godzin efektywnego czasu pracy, 20 godzin nieefektywnego czasu pracy oraz 30 godzin dojazdu do miejsca świadczenia usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego i rozpoczęcia pracy w czasie 4 godzin od telefonicznego zgłoszenia dyspozytora „AZ” o konieczności podjęcia działań. Zamawiający wzywając Wykonawcę zapewni mu pracę na minimum na 4 godz.

#### **Zadanie 4 – Załadunek i wywóz śniegu**

Wykonawca będzie świadczył usługi na rzecz Zamawiającego zgodnie z jego potrzebami w zakresie załadunku i transportu śniegu we wskazane miejsce w przewidywanej ilości 6 000 m<sup>3</sup> z terenu miasta Torunia. Dotyczy to w szczególności terenu Zespołu Staromiejskiego, ponadto przewiduje się konieczność wywożenia śniegu z Przedmieścia Bydgoskiego i Przedmieścia Chełmińskiego. Zamawiający dopuszcza możliwość wywożenia śniegu z terenu pozostałych dzielnic i osiedli w niewielkim zakresie. Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części każda po ok. 2 000 m<sup>3</sup> :

1. Przez użyte określenia załadunek rozumie się:
  - a) załadunek przy użyciu ładowarki na podstawione środki transportu (samochody samowyładowcze) sprzymowanego śniegu na poboczu jezdni, parkingu lub chodniku,
  - b) przez załadunek również należy rozumieć konieczność wybrania – odrzucenia (ręcznie) śniegu z pomiędzy parkujących pojazdów lub innych przeszkód znajdujących się w wyznaczonej strefie wywozu śniegu.
2. Zalegający śnieg należy zebrać możliwie jak najbliżej powierzchni nie powodując jej uszkodzenia (pozostawiona warstwa śniegu nie grubsza niż 2 cm).
3. Wywóz śniegu odbywał się będzie w miejsce (plac składowy) wskazane przez Zamawiającego w odległości nie większej niż 10 km od miejsca świadczenia usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do dokonania ważenia pojazdu na wadze znajdującej się na terenie bazy MPO Sp. z o.o. przy ul. Grudziądzkiej 159 zarówno z ładunkiem śniegu jak również po rozładowaniu i potwierdzenia tego faktu w karcie drogowej przez dyspozytora AZ lub osobę nadzorującą.
5. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć świadczenie przedmiotu umowy w czasie 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyspozytora „AZ” lub osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi.

**11. Termin wykonania zamówienia:** od daty zawarcia umowy do 15 kwietnia 2016 r.

## 12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, Zamawiający w tym warunku nie precyzuje wymagań szczegółowych.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający w tym warunku precyzuje wymagania szczegółowe tylko dla **Zadania 1 część 1 w Pakiecie I**. Wykonawca winien wykazać, że zrealizował z należytą starannością, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, że realizuje), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej jedną usługę polegającą na ręcznym odśnieżaniu i usuwaniu oblodzeń i ślizgawicy z placów i chodników o wartości nie mniejszej niż 35 000 zł/netto. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie i załączy dowód, że wskazane zamówienie zostało zrealizowane z należytą starannością.
- 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający w tym warunku precyzuje następujące wymagania szczegółowe dla poszczególnych zadań i ich części: **Pakiet I, Zadanie 1 Część 1** - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum 2 samochodami dostawczymi lub przystosowanymi do ciągnięcia przyczepy wraz z przyczepą oraz minimum 8 osobami zdolnymi wykonać niniejsze zamówienie w tym 2 osoby winne być upoważnione do nadzoru (brygadzista). Każda z osób, która będzie realizowała przedmiot zamówienia winna posiadać minimum jeden zestaw narzędzi do ręcznego odśnieżania i usuwania skutków zimy (zestaw obejmuje skuwaczkę, odgarniaczkę i łopatę), ponadto każda z osób nadzoru musi dysponować telefonem komórkowym.  
**Pakiet I, Zadanie 1 Część 2** - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum 1 samochodem dostawczym lub przystosowanym do ciągnięcia przyczepy wraz z przyczepą oraz minimum 3 osobami zdolnymi wykonać niniejsze zamówienie w tym 1 z osób winna być upoważnione do nadzoru (brygadzista). Każda z osób, która będzie realizowała przedmiot zamówienia musi posiadać minimum jeden zestaw narzędzi do ręcznego odśnieżania i usuwania skutków zimy (zestaw obejmuje skuwaczkę, odgarniaczkę, łopatę, taczka), ponadto osoba nadzoru musi dysponować telefonem komórkowym.

**Zadanie 2** (wymaganie dla jednej z dwóch części) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jednym samochodem dostawczym lub przystosowanym

do ciągnięcia przyczepy wraz z przyczepą oraz minimum 4 osobami zdolnymi wykonać niniejsze zamówienie w tym jedna z tych osób winna być upoważniona do nadzoru (brygadzista). Każda osoba, które będą realizowała zamówienie musi posiadać minimum jeden zestaw narzędzi do ręcznego odśnieżania i usuwania skutków zimy (zestaw obejmuje skuwaczkę, odgarniaczkę, łopatę), ponadto osoba upoważniona do nadzoru powinna dysponować telefonem komórkowym.

*W przypadku składania ofert na dwie części wymaganie będzie spełnione, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie podwójną ilością sprzętu i osób wykonujących zamówienie.*

## **Pakiet II**

**Zadanie 1** - *wymaganie dla jednej z 7 części.* Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jednym ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług odśnieżny z lemieszem gumowym o szerokości nie mniejszej niż 2,0 m oraz zaczepiany rozsiewacz do nawozów mineralnych o ładowności nie mniejszej niż 2000 kg. Zamawiający wymaga, aby pojazd Wykonawcy posiadał minimum 1 światło ostrzegawcze koloru pomarańczowego. Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jedną osobą z uprawnieniami do kierowania oferowanym pojazdem mechanicznym (kierowca). Kierowca winien dysponować telefonem komórkowym.

*W przypadku składania ofert na więcej niż jedna część liczba sprzętu i osób musi być wielokrotniona do liczbę części*

*Wymaganie dla części 8* - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jednym ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług odśnieżny z lemieszem gumowym o szerokości nie mniejszej niż 2,5 m oraz zaczepianym rozsiewaczem do nawozów mineralnych o ładowności nie mniejszej niż 4000 kg. Zamawiający wymaga, aby pojazd Wykonawcy posiadał minimum 1 światło ostrzegawcze koloru pomarańczowego. Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jedną osobą z uprawnieniami do kierowania oferowanym pojazdem mechanicznym (kierowca). Kierowca winien dysponować telefonem komórkowym.

**Zadanie 2** (*wymaganie dla jednej z siedmiu części*). Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jednym samochodem ciężarowym dwu lub trzyosiowy o dopuszczalnej masie całkowitej mieszczącej się w granicach minimum 16 ton maksimum 40 ton, technicznie przystosowanym do montażu płyty czołowej, która umożliwi zainstalowanie pługa odśnieżnego typu SNK będącego własnością Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby samochód Wykonawcy posiadał minimum 2 lampy ostrzegawcze koloru pomarańczowego zainstalowane na kabinie i z tyłu pojazdu. Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jedną osobą z uprawnieniami do kierowania oferowanym pojazdem mechanicznym (kierowca). Kierowca winien dysponować telefonem komórkowym.

*W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część liczba sprzętu i osób musi być wielokrotniona do liczby części.*

**Zadanie 3** (wymaganie dla jednej z dwunastu części). Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jedną koparko-ładowarką typ JCB 3CX, CATERPILLAR, CASE lub porównywalną, wyposażoną w pług odśnieżający z lemieszem gumowym o szerokości nie mniejszej niż 2,5 m. **lub** minimum jednym ciągnikiem rolniczym o mocy min 80 KM wyposażony w pług odśnieżny z lemieszem gumowym o szerokości nie mniejszej niż 2,5 m. Zamawiający wymaga, aby pojazd Wykonawcy posiadał minimum 1 światło ostrzegawcze koloru pomarańczowego. Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jedną osobą z uprawnieniami do kierowania oferowanym pojazdem mechanicznym. Kierowca winien dysponować telefonem komórkowym.

*W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część wymaganie musi być wielokrotnione o liczbę części.*

**Zadanie 4** (wymaganie dla jednej z trzech części). Wykonawca winien wykazać, że dysponuje minimum jedną koparko – ładowarką wyposażoną w łyżkę bez zębów lub innych elementów mogących uszkodzić nawierzchnię i minimum dwoma samochodami ciężarowymi samowyladowczymi. Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jednym operatorem koparki, minimum 2 osobami z uprawnieniami do kierowania oferowanymi pojazdami mechanicznymi oraz minimum 2 pracownikami gospodarczymi do wykonywania prac związanych z ręcznym usuwaniem śniegu w trudno dostępnych miejscach.

*W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część wymaganie musi być wielokrotnione o liczbę części.*

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający w tym warunku nie precyzuje wymagań szczegółowych.
- 5) Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia lub nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.
- 6) Wykonawcy, którzy nie złożą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 7) Zasoby podmiotów trzecich w realizacji zamówienia (o ile zaistnieją takie okoliczności).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

### **13. Wykaz żądanych oświadczeń celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 2 Rozdział II siwz.
- 2) *Pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca polega potencjalnie technicznym podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.*
- 3) Wykaz sprzętu i osób – Zał.6 Rozdział II siwz /stosowny do wybranego Pakietu
- 4) Wykaz głównych usług - zał.7 Rozdział II siwz – dotyczy Pakietu I , Zadanie 1 wraz z załączeniem dowodów, że wskazane usługi zostały wykonane w sposób należyty. *Dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie tych poświadczeń uzyskać wówczas składa oświadczenie, że wykonał wskazane w wykazie usługi w sposób należyty .*

### **13.1 Wykaz żądanych oświadczeń i dokumentów w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania**

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie z art.24 ustawy Pzp – załącznik 3 Rozdział II siwz, oraz
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zamawiający przyjmie jako aktualne wypisy, jeżeli data ich wydania nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - aktualny odpis z właściwego rejestru, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku przedsiębiorcy, który podlega wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
- 2) aktualne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub

potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy – Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.10 i pkt.11 ustawy Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej - wg zał.5 lub 5a Rozdział II siwz,
- 8) *w przypadku działania Wykonawcy przez Pełnomocników oprócz dokumentów, o których mowa powyżej Wykonawca winien załączyć również pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.*

### **13.2 W celu potwierdzenia, że przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami siwz wraz z ofertą należy złożyć**

- 1) Formularz ofertowy – zał.1 Rozdział II siwz.
- 2) Zaakceptowany projekt umowy.

### **13.3 Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienia jest zobowiązany złożyć**

Pełnomocnictwo zgodnie z art.23 ust.2 u Pzp w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

### **13.4 Wykonawca zagraniczny**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.13.1 – 1), 2),3) i 6) , składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.



Gdy w miejscu zamieszkania nie wydaje się zaświadczeń, o których mowa w punkcie 13.1.ppkt.4) i 5) Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczącego niekaralności tych osób z zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się zaświadczeń to, Wykonawca składa oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

### **13.5 Oferta wspólna (konsorcja/spółki cywilne)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie winni spełnić warunki uczestnictwa w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków - wyspecyfikowane w pkt.13. Jeżeli oferta wspólna zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienia publiczne zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty i oświadczenia w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców.*

### **13.6 Wyjaśnienia oferty**

- 1) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3) Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt.3 ustawy.
- 4) Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy lub/i

- 5) brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy.
- 6) Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i odrzucenia jego oferty.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 1) Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
- 2) Oferowaną cenę należy wskazać w formularzu ofertowym, który stanowi zał.1 do siwz Rozdział II
- 3) Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe za poszczególne składniki przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z polskim systemem monetarnym.
- 4) Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
- 5) Sposób obliczenia ceny oferty dla poszczególnych zadań

#### **Pakiet I**

##### **a) Zadanie 1 – część 1 - Chodniki i place**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots\dots\dots m^2 \times \dots\dots z\text{ł}/\text{netto}/ 10m^2)] \times 30$  krotność świadczenia.

##### **Zadanie 1 – część 2 - Przejścia podziemne**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots\dots\dots m^2 \times \dots\dots z\text{ł}/\text{netto}/ 10m^2)] \times 30$  krotność świadczenia.

##### **b) Zadanie 2 - Ręczne usuwanie skutków zimy na terenie Gminy Miasta Toruń**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots z\text{ł}/\text{netto}/\text{godz.} \times \dots\dots \text{liczba godzin pracy efektywnej})] \times 20$  krotność świadczenia usługi.

#### **2) Pakiet II**

##### **a) Zadanie 1 - Ciągniki rolnicze**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots z\text{ł}/\text{godz.} \times 1\dots\dots \text{liczba godzin pracy efektywnej}) + (\dots z\text{ł}/\text{godz.} \times \dots\dots \text{liczba godz. pracy nieefektywnej}) + (\dots\dots z\text{ł}/\text{godz.} \times \dots\dots \text{liczba godz. dojazdu do miejsca pracy})]$ .

##### **b) Zadanie 2 - Samochody ciężarowe z pługiem**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots z\text{ł}/\text{netto}/\text{za 1 km pracy sprzętu} \times \dots \text{liczba km}) + (\dots z\text{ł}/\text{netto} \times \dots\dots \text{liczba godzin nieefektywnej pracy sprzętu}) + (\dots z\text{ł}/\text{netto}/1 \text{ km dojazdu do miejsca pracy} \times \dots\dots \text{liczba km dojazdu})]$ .

##### **c) Zadanie 3 - Koparko – ładowarki lub ciągniki rolnicze z pługiem**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru  $[(\dots z\text{ł}/\text{godz.} \times 1\dots\dots \text{liczba godzin pracy efektywnej}) + (\dots z\text{ł}/\text{godz.} \times$

..... liczba godz. pracy nieefektywnej) + ( .....zł/godz. x ..... liczba godz. dojazdu do miejsca pracy )].

**d) Zadanie 4 - Załadunek i wywóz śnieg**

Cena netto oferty rozumiana jest całkowity koszt wykonania usługi obliczona wg wzoru ( ..... zł/m<sup>3</sup> x .....ilość m<sup>3</sup> śniegu)

- 6) Cena oferty brutto rozumiana jako suma ceny netto i kwota należnego podatku VAT.
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**15. Kryteria oceny ofert**

- 1) Cena – 95%
- 2) Termin płatności – 5%

**15.1 Sposób obliczenia punktów w poszczególnych kryteriach**

C - cena oferty = ( oferta z najniższą ceną/cena oferty badanej) x 95% x 100 pkt.  
(minimalizacja)

P - warunki płatności ( oferowany termin płatności oferty badanej / najdłuższy oferowany termin płatności ) x 5% x 100 pkt. (maksymalizacja)

*Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że oferowany termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni .*

Oferta najkorzystniejsza = suma punktów za kryteria C + P

**15.2 Zasady wyboru oferty**

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną liczbą punktów – dla każdego Pakiet, Zadania i części oddzielnie .
- 2) W przypadku, gdy liczba złożonych ofert będzie większa niż liczba zadań i jeżeli dwie oferty lub więcej zdobędą taką samą liczbę punktów w związku z czym nie można wybrać oferty najkorzystniejszej to wówczas Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną.
- 3) W przypadku, gdy liczba ofert będzie równa liczbie zadań wówczas Zamawiający zawrze umowy ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, a ich oferty nie będą podlegały odrzuceniu.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 6) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży w terminie określonym w wezwaniu wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **16. Powiadomienie Wykonawców**

- 1) O wykluczeniu z postępowania lub odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej lub drogą pisemną, po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy. Zawiadomienie zostanie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną lub faksem na podane w formularzu ofertowym dane adresowe.
- 3) Informacje nie będą potwierdzone przez Zamawiającego drogą pisemną.

#### **17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej drogą elektroniczną (lub 15 dni w przypadku przesłania zawiadomienia drogą pisemną) z zastrzeżeniem art.94 ust.2 pkt.1 litera a. ustawy Pzp.
- 2) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do osobistego stawienia się w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, a jego pełnomocnictwo do tej czynności nie było złożone wraz z ofertą, to jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy przygotowane zgodnie z prawem pełnomocnictwo.
- 5) Wykonawca lub osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi posiadać dokument tożsamości umożliwiający jego identyfikację.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to znaczy nie stawi się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego w celu jej zawarcia, to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
- 7) W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający przełoży termin zawarcia umowy lub prześle umowę na adres Wykonawcy w celu jej zawarcia. Wniosek musi wpłynąć do Zamawiającego przed terminem zawarcia umowy.

- 8) Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy.

### **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 1) W toczącym się postępowaniu Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane w Rozdziale 2 ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na adres: 02-676 Warszawa ul. Postępu 17 a w formie pisemnej (fax.: 22 458 78 03) lub elektronicznej ([odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)) opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym w terminie 10 dni od dnia przesłania za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiących podstawę jego wniesienia jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.
- 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia a także wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenie siwz na stronie internetowej [www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl)
- 5) Wobec innych czynności niż wymienione w pkt.17 odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### **19. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdzona  
w dniu 27.08.2015 r.  
przez Kierownika Zamawiającego**