




Rozdział III

Projekt umowy

	Zintegrowany System Zarządzania	Postępowanie o zamówienie publiczne
	Umowa nr 19 - RZ projekt Usługi dozorowania	
	z dnia 9 listopada 2010r.	Znak: UP/ZP-19/2010

zawarta pomiędzy:

**MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O.
W TORUNIU**

**PRZY UL. GRUDZIĄDZKIEJ 159
TEL. 056 63 98 119; FAX. 056 63 98 120
NIP: 879-016-92-80 REGON: 870525973**

Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **KRS 0000151221**
Kapitał zakładowy: **8. 469. 500 PLN**

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firma :
NIP:..... REGON:
KRS: Kapitał zakładowy:

działającą na podstawie koncesji MSWiA nr z dnia
reprezentowaną przez:
zwaną dalej **Wykonawcą**

następującej treści:

§1

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dozorowania mienia Zamawiającego położonego wokół obiektu zwanego BAZĄ MPO położonego przy ul. Grudziądzkiej 159 w Toruniu oraz wokół obiektu położonego przy ul. Kociewskiej 37/54 w Toruniu zwanego Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych.
2. Dozorowi podlegają osoby, budynki, budowle, place, urządzenia techniczne, materiały, pojazdy specjalistyczne i samochody znajdujące się na terenie obiektów, o których mowa w ust.1 .
3. Przedmiot umowy wykonują pracownicy Wykonawcy na rzecz Zamawiającego w czasie i miejscu przez niego wskazanym i pod bezpośrednim nadzorem Wykonawcy. Pracownicy wykonujący przedmiot umowy są zatrudnieni u Wykonawcy w ramach umowy o pracę.
4. Wymagania szczegółowe dotyczące pracowników wykonawcy:
 - 1) minimum roczny staż pracy w dozorze,
 - 2) posiadający doświadczenie w zakresie usług portiersko- recepcyjnych,

- 3) posiadający stan zdrowia umożliwiającym im pracę w dozorze,
- 4) przeszkoleni w zakresie aktualnych przepisów BHP i P-Poż oraz higieny pracy,
- 5) nie karani,
5. Zakres czynności objętych usługą dozoru na poszczególnych posterunkach zawarto w zał.1 do niniejszej umowy.
6. Wymagania szczegółowe dotyczące zakresu obowiązków pracowników dozoru na poszczególnych posterunkach zawarto w zał.2 do niniejszej umowy.
7. Harmonogram pracy pracowników dozoru na poszczególnych posterunkach zawarto w zał.3 do niniejszej umowy.
8. Strony będą prowadzić ścisłą współpracę w zakresie spraw kadrowych pracowników zatrudnionych do wykonania niniejszej umowy. Lista pracowników realizujących postanowienia umowy stanowić będzie załącznik nr.4 do niniejszej umowy.
9. Dane osobowe pracowników wykonujących zobowiązania umowy, w tym zaświadczenia o niekaralności i stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy oraz aktualne zaświadczenia w zakresie obowiązkowych szkoleń BHP udostępnione będą Zamawiającemu.

§3

Umowa zostaje zawarta na okres: 02.01.2010 r.– 31.12.2011 r.

§4

Obowiązki i zobowiązania stron

1. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania lub zaniechania pracowników, którym powierzył wykonanie czynności objętych niniejszą umową.
2. W ramach odpowiedzialności kontraktowej Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca zapewni pracownikom wykonującym przedmiot umowy schludne, jednolite umundurowanie i widoczne identyfikatory.
4. Wykonawca ubezpieczy się na własny koszt z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami oraz ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków - NNW na kwotę nie niższą niż 500 000 PLN.
5. Wykonawca zapewnia wsparcie grupy interwencyjnej szybkiego reagowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia ludzi lub mienia.
6. Pracownicy Wykonawcy wykonujący zobowiązania umowy obowiązani są do przestrzegania zasad BHP i środowiskowych, regulaminów, zarządzeń i procedur oraz innych ustaleń obowiązujących na terenie Zamawiającego. Powyższe wymagania reguluje „Instrukcja w sprawie Podwykonawców”, którą Wykonawca otrzyma po zawarciu umowy.
7. Wykonawca usuwa niezwłocznie wszystkie stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości, a w przypadku ich nieusunięcia po pierwszym bezskutecznym wezwaniu Zamawiający będzie miał podstawy do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kar umownej, o której mowa w §9 ust.1.
8. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa stron w czasie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu.
9. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia obiektów będącego przedmiotem dozoru, a Wykonawca do informowania Zamawiającego o konieczności wstawienia, naprawy lub wymiany zabezpieczeń.
10. Zamawiający jest zobowiązany do właściwego oświetlenia obiektów, terenu i pomieszczeń będących przedmiotem umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że cały majątek Zamawiającego jest ubezpieczony.

12. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy właściwe warunki socjalno – bytowe podczas wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz udostępni bezpłatne korzystanie z telefonu na poszczególnych posterunkach do stałych kontaktów z dyżurnymi służbami operacyjnymi Wykonawcy oraz zapewni łączność telefoniczną z Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską i Pogotowiem Ratunkowym.
13. Zamawiający udostępni nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy w celu kontaktowania się między poszczególnymi posterunkami wewnętrzną sieć telefoniczną oraz łączność radiową.
14. Połączenie inne niż z siedzibą Wykonawcy, Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską lub Pogotowiem Ratunkowym traktowane będą jako nieuzasadnione i na podstawie bilingów obciążą Wykonawcę.
15. Zamawiający w razie powstania szkody zobowiązany jest nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili powzięcia informacji o jej powstaniu zgłosić powstanie szkody Wykonawcy pisemnie lub faksem pod wskazany w umowie numer, a w przypadku kradzieży także na policję oraz sporządzić protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych.

§5

Ustalenie i wypłata odszkodowania

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
 - 1) protokołu z postępowania wyjaśniającego- ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy lub osób upoważnionych,
 - 2) udokumentowanej przez Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, wartości księgowej mienia utraconego, poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego stwierdzającego faktyczną wartość mienia utraconego,
 - 3) protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania - sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy lub osób upoważnionych,
 - 4) rachunku za poniesione straty na podstawie protokołu uzgodnień stron wystawionego w postaci noty obciążeniowej za poniesione straty, bez naliczenia podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez towarzystwo ubezpieczeniowe Wykonawcy wniosku obejmującego roszczenie Zamawiającego.

§6

1. Pracownicy Wykonawcy wykonujący przedmiot umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego otrzymywać mogą polecenia służbowe związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z pracownikami Wykonawcy może wydać pracownikowi Wykonawcy wykonującemu przedmiot umowy dodatkowe dyspozycje z pominięciem osoby Wykonawcy pod warunkiem odnotowania wydanych dyspozycji w książce służb.
3. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą mogą wydawać tylko takie dyspozycje pracownikom Wykonawcy wykonującym przedmiot umowy, które mieszczą się w zakresie przedmiotu umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa.

4. Osobami uprawnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktów z pracownikami Wykonawcy i Wykonawcą są:
 - 1) Baza MPO, ul. Grudziądzka 159 – p.o. Kierownik Biura Zarządu Aleksandra Wójcik,
 - 2) Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych ul. Kociewska 37/54 Kierownik ZUOK – Piotr Możejko.

§7

1. Strony ustalają, że całkowita wartość umowy zgodnie z ofertą wynosi: zł/ netto + % VAT.
słownie:+ % VAT.
2. Za wykonany przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie jednostkowe zgodnie z ofertą w wysokości zł netto/1 roboczogodzinę + ...% VAT.
słownie:+% VAT
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy zawarte w ofercie nie będą ulegały zmianie przez cały okres trwania umowy, a jedyną podstawą do ich zmiany może być zmiana stawki podatku VAT.
4. Do zmiany ceny określonej w ust.2 umowy z powodów określonych w ust.3 nie zachodzi konieczność zmiany umowy. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

§8

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy będzie następowało sukcesywnie po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usługi na podstawie faktur częściowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania oddzielnych faktur VAT dla każdego posterunku składającego się na przedmiot umowy (5 faktur). Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury Zamawiającemu do drugiego dnia następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP: 879-016-92-80.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy określonej w §7 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe z działań od niego niezależnych takich jak: awarie, siły wyższe i zdarzenia losowe.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną lub szkoda powstanie z innych przyczyn niż te dla których zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
4. W przypadku nienależytego wykonania postanowień umowy Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości w terminie określonym przez Zamawiającego.

§10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem §7 ust.3 nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu i numeru telefonu. W razie niedopełnienia tego obowiązku wszelka korespondencja doręczona pod wskazany adres uważana będzie za doręczoną.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych oraz Ustawy o ochronie osób i mienia.

§12

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Nie dopuszcza się cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§14

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający