	Zintegrowany System Zarządzania	<b>Zakładowy Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych</b>
	<b>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b>	
	<b>z dnia 10 października 2012 r.</b>	

### ZAMAWIAJĄCY

#### MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O. W TORUNIU

kod, miejscowość, województwo, powiat: **87-100 TORUŃ, KUJAWSKO-POMORSKIE, TORUŃSKI**  
 ulica, nr domu, nr lokalu: **GRUDZIĄDZKA 159**

REGON: **870525973** NIP: **879-016-92-80**

Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **KRS  
0000151221**

Kapitał zakładowy: **8. 469. 500 PLN**

Internet: [http:// www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl)

e-mail: [sekretariat@mpo.torun.pl](mailto:sekretariat@mpo.torun.pl)

**tel. 56 63 98 119**

**fax.: 56 63 98 120**

### Dostawa

## PALIWA PŁYNNE

Określenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV 09132100-4 benzyna bezołowiowa, 09134100-8 olej napędowy

## **Rozdział I**

### **1. Tryb udzielania zamówienia.**

- 1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.2 Podstawa prawna opracowania siwz:
  - 1.2.1 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 roku Dz. U. Nr 113, poz. 759 z p. zm.),
  - 1.2.2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650),
  - 1.2.3 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).
  - 1.2.4 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

### **2. Informacje ogólne**

- 2.1 Definicje:
- 2.2 Ustawa Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 roku Dz. U. Nr 113, poz. 759 z p. zm.).
- 2.3 Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4 siwz – należy przez to rozumieć specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

### **3. Sposób przygotowania oferty**

- 3.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 3.2 Zaleca się, aby oferta była napisana na maszynie do pisania, komputerze lub w sposób czytelny ręcznie długopisem bądź niezmażalnym atramentem.
- 3.3 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale ze sobą złączone.
- 3.4 Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź ich kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy.
- 3.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 3.6 Podpis na ofercie i żądanych dokumentach powinien być złożony w formie umożliwiającej jego identyfikację np.: złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
- 3.7 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 3.9 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dostawę przedmiotu zamówienia.
- 3.10 Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy niezależnie od wyniku postępowania.
- 3.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.12 Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.13 Oferta winna zawierać wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (poza osobami wymienionymi w dokumencie dopuszczającym wykonawcę do obrotu prawnego, które należy złożyć wraz z ofertą) – pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

#### **4. Termin i miejsce składania ofert**

- 4.1 Oferty można składać do dnia 21 listopada .2012r. godz. 12:00 w sekretariacie.
- 4.2 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 4.3 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana do zamawiającego na adres Zamawiającego oraz winna być opatrzona następującym opisem: **„Oferta – „Dostawa paliw płynnych” nie otwierać przed dniem 21 listopada 2012 r. do godz. 12:15.** Koperta winna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 4.4 Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.
- 4.5 Koperta zawierająca ofertę złożona w sekretariacie zamawiającego zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz zostanie zarejestrowana w dzienniku pism wpływających.
- 4.6 Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenie złożenia oferty.
- 4.7 Oferty mogą być wycofane przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 4.8 Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert złożenie oferty zamiennej oraz uzupełniającej. W przypadku złożenia ofert wyżej wymienionych oferty te względem oferty pierwotnej winne być opatrzone klauzulą: „oferta zamienna” lub „ oferta uzupełniająca”
- 4.9 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21 listopada .2012 r. o godz. 12:15 w pokoju nr 312.
- 4.10 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian do treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 4.11 Oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 30.000,00 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
  - 4.11.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
    - 1.1 pieniądzu,
    - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - 1.3 gwarancjach bankowych,

1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

4.11.2. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania sp. z o.o. w Toruniu**

**Bank PekaO SA I/O Toruń konto nr 21 1240 4009 1111 0000 4484 3247**

**Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie zamawiającego!**

4.11.3 Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie.

**Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty przed terminem składania ofert.**

4.11.4 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

4.11.5 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **21 listopada 2012 roku do godz. 12:00.**

4.11.6 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

4.11.7 Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

4.11.8 Zamawiający zwróci wadium wykonawcy niezwłocznie po:

a) upływie terminu związania ofertą,

b) wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,

4.11.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4.11.10 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.11.11 Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

- b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.
- 4.11.12 Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4.11.13 Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **5. Osoby upoważnione po stronie zamawiającego do kontaktów z wykonawcami:**

- 5.1 d/s formalno-prawnych związanych z zamówieniem specjalista ds. Zamówień Publicznych - Renata Markiewicz,  
tel.56 63 98 166, renata.markiewicz@mpo.torun.pl
- 1.1 **5.2 d/s merytorycznych związanych z zamówieniem** kierownik Działu Technicznego – Kazimierz Witt 56 63 98 141.

## **6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 6.1 Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną z wyłączeniem oferty . Zamawiający będzie się kontaktował z wykonawcami poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej [www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl) lub przekaże informacje faksem.
- 6.2 Termin wystąpienia zdarzenia (informacji o wyniku postępowania) biegnie od dnia przekazania informacji Wykonawcy na wskazany przez niego numer fax. lub adres elektroniczny.
- 6.3 Zamawiający przekaże informację pisemnie tylko tym wykonawcom którzy wykupią u zamawiającego siwz w formie papierowej. Wszystkie informacje dotyczące przebiegu postępowania będą zamieszczone na stronie [www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl)

## **7. Tryb udzielania wyjaśnień**

- 7.1 Każdy wykonawca ma prawo zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie siwz w terminie nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
- 7.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3 Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi,

jednocześnie prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono siwz bez ujawniania źródeł zapytania.

**7.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.**

7.4.1 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4.2 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**8. Termin związania ofertą**

**8.1** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

**8.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**8.3** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że, Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9. Opis przedmiotu zamówienia**

**I. Dostawa paliw do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych ul. Kociewska 37/53**

**a. olej napędowy:** sukcesywna dostawa około 150.000 litrów ( $150m^3$ ) oleju napędowego autocysterną z dystrybutorem Wykonawcy i tankowanie bezpośrednio do zbiorników sprzętu stacjonującego na terenie ZUOK (2 kompaktory, 4 ładowarki, 1 spychacz, 1 samochód). Dostawa odbywać się będzie cysterną o pojemności minimum 1500 litrów trzy razy w tygodniu w ciągu całego roku w dniach poniedziałek; środa; piątek z możliwością zwiększenia częstotliwości w sytuacjach niemożliwych do przewidzenia. Dodatkowe tankowania będą zgłaszane pocztą elektroniczną w ilości do 12 razy w ciągu okresu obowiązywania umowy.

**b. olej napędowy grzewczy lekki:** sukcesywna dostawa około 15.000 litrów ( $15m^3$ ) oleju napędowego grzewczego lekkiego autocysterną z dystrybutorem Wykonawcy i tankowanie bezpośrednio do zbiorników systemu grzewczego w ZUOK. Ilość dostaw w ciągu trwania umowy 5 ,jedna dostawa w granicach 2000litr. – 3500 litr..

c. Koszt dowozu paliw do ZUOK ul. Kociewska 37/53 ponosi Wykonawca.

d. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić ewidencję operacji wydawania paliw, która zawiera:

- datę wydania paliwa

- nazwa maszyny/urządzenia, numer rejestracyjny/numer ewidencyjny
- numer karty drogowej pojazdu
- nazwisko kierowcy , operatora
- rodzaj oraz ilość i cenę wydanych paliw
- czytelny podpis kierowcy
- czytelny podpis sprzedawcy

e. Podstawą do wystawienia faktury za pobrane paliwo będzie prowadzona przez Wykonawcę ewidencja operacji wydawania paliw. Faktury będą wystawiane co 10 dni łącznie z ewidencją operacji wydawania paliw.

f. Osobą odpowiedzialną za przebieg tankowania jest specjalista ds. utrzymania ruchu – Marek Oganiak

## **II. Zasady bezgotówkowego zakupu paliw w systemie kart flotowych w stacji paliw należącej do Wykonawcy.**

a. stacja paliw dostępna całą dobę w wszystkie dni roku kalendarzowego 2013.

b. dostawa paliw polegająca na sprzedaży detalicznej realizowana będzie sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego.

- oleju napędowego około 630.000 litrów (630m<sup>3</sup>)

- benzyny Pb 95 około 6.500 litrów ( 6,5 m<sup>3</sup>)

c. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz pojazdów należących do Zamawiającego i wykaz kierowców uprawnionych do tankowania paliwa do których mają być wydane elektroniczne karty flotowe. Zmiana wykazu nie będzie powodowała konieczności aneksowania umowy, a o każdej zmianie wykazu pojazdów i kierowców uprawnionych do tankowania paliwa Wykonawca będzie poinformowany w formie pisemnej.

d. Wykonawca wyda i dostarczy zamawiającemu karty flotowe wystawione na numer rejestracyjny pojazdu i imienne elektroniczne karty flotowe dla kierowców, umożliwiające Zamawiającemu bezgotówkowy zakup paliwa .

- elektroniczna karta pojazdu 105 szt

- elektroniczna karta imienna kierowcy 100 szt

e. karty muszą być zabezpieczone kodem PIN, Wykonawca zapewni również natychmiastową blokadę karty po zgłoszeniu jej utraty.

f. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu dodatkowe karty w przypadku zakupu nowego samochodu, zatrudnienia nowego kierowcy lub w przypadku zniszczenia

lub zagubienia karty. Opłata za karty zamienne wniesiona będzie przez Zamawiającego według obowiązujących cen ustalonych przez Wykonawcę.

g. Wykonawca będzie prowadzić ewidencję zakupywanego paliwa z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdu, daty tankowania, ilości zakupionego paliwa ceny 1 litra, wartości zakupu. Zestawienie to będzie dołączane do faktur.

h. rozliczenie zawartych transakcji odbywać się będzie na podstawie faktur VAT co 10 dni. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego. Termin płatności 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

i. w przypadku nie wykorzystania w okresie obowiązywania umowy ilości paliw wskazanych w SIWZ Zamawiający ma prawo do rezygnacji z dalszych zakupów paliwa, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

j. odległość do stacji lub punktu sprzedaży paliw Wykonawcy nie może być większy niż 4 km od siedziby Zamawiającego.

k. Wykonawca rozlicza się z Zamawiającym w PLN.

l. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych z uwzględnieniem marży bądź opustu określonego w ofercie.

ł. Przyjmuje się zasadę ustalania ceny jednostkowej netto 1 m<sup>3</sup> paliw objętych przedmiotem zamówienia na podstawie cen publikowanych w Internecie - w tabeli Ceny paliw na stronie <http://www.ornen.pl/PL/DlaBiznesu> w zakładce ceny paliw – aktualne ceny paliw (Olej Napędowy Ekodisel; Benzyna Pb95; Olej Napędowy Grzewczy lekki). Podstawą obliczania cen jednostkowych dostaw będzie najniższa cena jednostkowa netto oleju napędowego; benzyny Pb95; oleju napędowego grzewczego lekkiego w PLN/m<sup>3</sup> – w dniu tankowania-opublikowana w sposób określony w niniejszym punkcie. Cenę jednostkową należy określić w kwocie z uwzględnieniem marży bądź opustu.

m. W okresie realizacji umowy , wyrażona w kwocie marża bądź opust dla paliw zawarta w ofercie dla Zamawiającego, obliczona w stosunku do najniższej ceny jednostkowej netto spośród cen opublikowanych w/w sposób musi być taka jak ujęta w ofercie.

n. Paliwo - etylina bezołowiowa 95 i ON powinny spełniać polskie normy oraz standardy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. nr 221, poz. 1441) oraz odpowiednio normy: PN-EN 590+A1:2010; PN – EN 228:2009.

**Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust. 1 pkt 7 Prawa zamówień publicznych polegających na rozszerzeniu objętych przedmiotem zamówienia dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczna lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, w przypadku zakupu nowych samochodów.**



**Podane wyżej ilości paliw mogą wzrosnąć o około 10%.**

**10. Termin wykonania zamówienia:** od 01.01.2013 roku do 31.12.2013 roku

**11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania wymaganych prawem uprawnień do wykonania zamówienia to jest posiadają aktualną koncesje na obrót paliwami płynnymi zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne ( Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 póź. zm).
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w tym warunku zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań.
- 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują stacją paliw zapewniającą możliwość tankowania paliw będących przedmiotem zamówienia położoną w odległości nie większej niż 4 km od siedziby Zamawiającego.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; przy założeniu, że zapłata za wykonanie zamówienia dokonywana będzie na zasadach opisanych w niniejszej SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**11.1 Zasoby podmiotów niezależnych - Podwykonawcy**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub złożą stosowne dokumenty.**

**12. Wykaz żądanych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 2) aktualną koncesje na obrót paliwami płynnymi zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne ( Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z póź. zm).
- 3) wykaz stacji dystrybucji paliw potwierdzający spełnienie warunków wskazanych w rozdziale 11 pkt 3 niniejszej SIWZ,
- 4) Umowa lub pisemne zobowiązanie w przypadku zaistnienia przesłanki opisanej w pkt.11 siwz.

**12.1 Wykaz żądanych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:**

- 1 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w *załączniku nr 3* do niniejszej SIWZ,
- 2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w stosunku do osób fizycznych treść oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie wyczerpuje złożenie oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.2 niniejszego działu).
- 3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt od 1 do 5.**

UWAGA:

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń— zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1 ppkt-y: 2, 3 i 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- dokumenty, o których mowa w lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

- dokumenty, o których mowa w lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 4 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania w zakresie terminów wydania tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**12.2 Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez zamawiającego:**

1. Formularz ofertowy
2. Zaakceptowany projekt umowy

### **12.3 Oferta wspólna (konsorcja/spółki cywilne)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjów) lub spółek cywilnych każdy z Wykonawców składa odpowiednio oddzielne dokumenty wymienione w pkt 12.1 ppkty 2 – 5. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum lub spółka cywilna może złożyć **jeden wspólny dokument**. Ponadto każdy z Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) składa oświadczenie o spełnieniu w swoim zakresie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych poprzez podpisanie oświadczeń, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1. i ppkt 1.2, w sposób nie budzący wątpliwości, **że spełniają warunki udziału w postępowaniu i żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Wykonawcy występujący wspólnie warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.**

Jeżeli oferta wspólna zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienia publiczne zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

13.1 Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

13.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu OFERTOWYM

13.3 Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie.

Przyjmuje się zasadę ustalania ceny jednostkowej netto 1 m<sup>3</sup> paliw objętych przedmiotem zamówienia na podstawie cen (ON; Pb 95; OG) publikowanych w Internecie na stronie [WWW.orden.pl](http://WWW.orden.pl) w zakładce ceny paliw – aktualne ceny paliw.

a. Podstawą obliczenia ceny oferty będzie najniższa cena jednostkowa netto oleju napędowego, benzyny Pb95 i oleju napędowego grzewczego lekkiego w PLN/m<sup>3</sup> opublikowana w dniu ogłoszenia przetargu w sposób określony j.w

b. Podstawą obliczenia cen jednostkowych dostaw będzie najniższa cena jednostkowa netto ON ; Pb95; OG w PLN/m<sup>3</sup> – w dniu tankowania paliw – opublikowana w sposób j.w

c. Sposób obliczenia ceny oferty na przykładzie oleju napędowego przedstawia poniższa tabela:

Wiersz	Nazwa	Jednostka	Wartość
ON 1	Minimalna spośród jednostkowych cen netto na dzień 15 listopada 2012 roku  OLEJU NAPĘDOWEGO	[PLN/m <sup>3</sup> ]	
ON2	Oferowana jednostkowa cena netto ON dla Zamawiającego z marżą bądź opustem	[PLN/m <sup>3</sup> ]	
ON3	Marża bądź opust ON OLEJU NAPĘDOWEGO dla Zamawiającego wyrażony w kwocie PLN/m <sup>3</sup> : ON3= (ON2-ON1)	[PLN/m <sup>3</sup> ]	
ON S	Szacunkowa suma dostaw rocznych Oleju Napędowego  Przyjęta wyłącznie w celu obliczenia ceny ofertowej	[m <sup>3</sup> ]	
ON	Cena brutto dostaw OLEJU NAPĘDOWEGO  ON = (ON2 x ON S) + 23% VAT	[PLN/m <sup>3</sup> ]	

d. W okresie realizacji umowy wyrażona w kwocie marża bądź opust dla paliw (ON;Pb95;OG) zawarta w ofercie obliczona w stosunku do najniższej ceny jednostkowej netto spośród cen opublikowanych w sposób określony w punkcie 1 , musi być w kwocie stała i w takiej wysokości jak ujęta w ofercie (ON3; PB95; OG3). Kwoty marż mogą być różne dla każdego rodzaju paliw. Jako marże lub opust Zamawiający traktuje różnicę cen dla danego paliwa , stwierdzoną pomiędzy ceną z tabeli Ceny paliw ww. publikacji internetowej , a ceną dla Zamawiającego , ujętą w formularzu OFERTY.

e. realizując umowę można stosować ceny netto przeliczając i zaokrąglając na PLN/litr, zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku np.:

4,655 PLN/litr zaokrągla się do 4,65 PLN/litr

4,656 PLN/litr zaokrągla się do 4,66 PLN/litr

Wskazany w niniejszej SIWZ sposobu fakturowania dostaw nie można zmienić w trakcie realizacji dostaw.

## **14 Kryteria oceny ofert**

CENA BRUTTO = 100%

cena oferty jest ceną brutto – z podatkiem VAT – po zastosowaniu marży bądź zastosowaniu opustu.

- Oferta zawierająca najniższą cenę dla Zamawiającego otrzyma 100 punktów , pozostałe oferty punktację proporcjonalnie niższą - wyliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CO} \times 100$$

CN – najniższa cena uwzględniająca marżę lub opust

CO – cena badanej oferty ( z marżą lub opustem)

14.1 za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę,

14.2 jeżeli dwie lub więcej ofert będą zawierały taką samą cenę wówczas zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż oferowane w złożonej ofercie. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

14.3 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na cenę,

14.4 Zamawiający **odrzuca ofertę** wykonawcy, który nie złoży w terminie określonym w wezwaniu lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **15 Powiadomienie wykonawców**

Wykonawcy, zostaną powiadomieni o wyborze oferty najkorzystniejszej za pomocą faksu lub poczty elektronicznej na wskazane przez wykonawców w Formularzu ofertowym dane teleadresowe.

## **16 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

16.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10** dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej z zastrzeżeniem przypadków określonych w ustawie uprawniających zamawiającego do skrócenia terminu na zawarcie umowy.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie zamawiającego w czasie wskazanym przez zamawiającego w celu zawarcia umowy.

- 16.3 Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a jego pełnomocnictwo nie było złożone wraz z ofertą, to jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy przygotowane zgodnie z prawem pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być w oryginale, sporządzone na piśmie i musi wskazywać zakres czynności prawnych, do których został upoważniony pełnomocnik.
- 16.4 Wykonawca lub osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi posiadać dokument tożsamości umożliwiający jego identyfikację.
- 16.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to znaczy nie stawia się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego w celu jej zawarcia, to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
- 16.6 W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle umowę na adres Wykonawcy w celu jej zawarcia.

## **17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przysługuje wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, zostały określone w Dziale VI tejże ustawy.

### Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa

lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

### Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
7. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
8. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
9. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
10. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
11. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.
12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
13. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 ustawy stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.



14. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.

15. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.

16. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.


17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

### **18 Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Podpis</b>
<b>Akceptacja pod względem merytorycznym</b>	Kazimierz Witt		Kierownik Działu Technicznego	
<b>Nadzór formalny związany z procedurą zamówienia publicznego</b>	Renata Markiewicz		Specjalista ds. zamówień publicznych	
<b>Zatwierdzenie</b>	Piotr Rozwadowski		Prezes Zarządu	
	Grzegorz Brożek		Zastępca Prezesa Zarządu	

**Zatwierdzona przez Zarząd MPO Sp. z o. o. w Toruniu  
W dnia .....2012 r.**

	<b>Zintegrowany System Zarządzania</b>	<b>Rozdział II</b> <b>Załącznik nr 1 do</b> <b>SIWZ</b>
	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b> <b>Dostawa paliwa</b>	
	<b>siwz z dnia 10 października 2012</b>	<b>Znak: DP/ZP-19/2012</b>

**ZAMAWIAJĄCY**

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O. Z SIEDZIBĄ W TORUNIU PRZY UL. GRUDZIĄDZKIEJ 159,**

**REGON: 870525973 NIP: 879-016-92-80**

**Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **KRS 0000151221****

**Kapitał zakładowy: 8. 469. 500 PLN**

**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

NAZWA: .....

SIEDZIBA..... ul. ....

**NR TELEFONU .....** . **NR FAKS .....** ,**e-mail: .....** /**\* dane bezwzględnie wymagane**

NIP ..... REGON .....

KRS ..... Kapitał zakładowy : .....

**OFERTA WSPÓLNA /\* wypełnić, o ile dotyczy**

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i /\*lub zawarcia umowy jest (są):

1. ...., zakres odpowiedzialności

.....NAZWA:

SIEDZIBA..... ul. ....

**NR TELEFONU .....** . **NR FAKS .....** ,**e-mail: .....** /**\* dane bezwzględnie wymagane**

NIP ..... REGON .....

KRS ..... Kapitał zakładowy : .....

<b>ON - 1</b>	Minimalna spośród jednostkowych cen netto OLEJU NAPĘDOWEGO na dzień 15 listopada 2012 roku	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
<b>Pb95 - 1</b>	Minimalna spośród jednostkowych cen netto Benzyny Pb95 na dzień 15 listopada 2012 roku	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
<b>OG - 1</b>	Minimalna spośród jednostkowych cen netto OG Oleju napędowego grzewczego lekkiego na dzień 15 listopada 2012 roku	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
<b>ON - 2</b>	Oferowana jednostkowa cena netto ON dla Zamawiającego z marżą bądź opustem	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
<b>Pb95 - 2</b>	Oferowana jednostkowa cena netto Pb95 dla Zamawiającego z marżą bądź opustem	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
<b>OG - 2</b>	Oferowana jednostkowa cena netto OG dla Zamawiającego z marżą bądź opustem	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]

ON - 3	Marża bądź opust ON OLEJU NAPĘDOWEGO dla Zamawiającego wyrażony w kwocie PLN/m <sup>3</sup> : ON3= (ON2-ON1)	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
Pb95 -3	Marża bądź opust ON OLEJU NAPĘDOWEGO dla Zamawiającego wyrażony w kwocie PLN/m <sup>3</sup> : ON3= (ON2-ON1)	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
OG - 3	Marża bądź opust ON OLEJU NAPĘDOWEGO dla Zamawiającego wyrażony w kwocie PLN/m <sup>3</sup> : ON3= (ON2-ON1)	.....[PLN/m <sup>3</sup> ]
ON - S	Szacunkowa suma dostaw rocznych Oleju Napędowego Przyjęta wyłącznie w celu obliczenia ceny ofertowej	780 m <sup>3</sup>
Pb95 -S	Szacunkowa suma dostaw rocznych benzyny Pb95 Przyjęta wyłącznie w celu obliczenia ceny ofertowej	6,5 m <sup>3</sup>
OG - S	Szacunkowa suma dostaw rocznych Oleju napędowego grzewczego lekkiego Przyjęta wyłącznie w celu obliczenia ceny ofertowej	15 m <sup>3</sup>
ON	Cena brutto dostaw OLEJU NAPĘDOWEGO ON = (ON2 x ON S) + 23% VAT	.....[PLN]
Pb95	Cena brutto dostaw benzyny Pb95 Pb95 = (Pb95 - 2 x Pb95 - S) + 23% VAT	.....[PLN]
OG	Cena brutto dostaw Oleju napędowego grzewczego lekkiego OG = (OG2 x OG S) + 23% VAT	.....[PLN]
RAZEM	ON + Pb95 + OG	.....[PLN]
<b>TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>		OD 1 STYCZNIA 2013 ROKU DO 31 GRUDNIA 2013 ROKU
<b>WARUNKI PŁATNOŚCI</b>		21 dni od daty dostarczenia zamawiającemu faktury VAT


**ponadto oświadczam, że:**

1. zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni wskazany w siwz ,
3. zapoznałem się z treścią projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń i zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w przypadku gdyby uznano moją ofertę za najkorzystniejszą,

..... dnia .....

.....

[ podpis wykonawcy ]

	<b>Zintegrowany System Zarządzania</b>	<b>Rozdział II Załącznik nr 2 do SIWZ</b>
	<b>Oświadczenie – art.22 ust.1 uPzp Dostawa piasku</b>	
	<b>siwz z dnia 10 października 2012 r.</b>	<b>Znak: DP/ZP- 19/2012</b>

Ja, niżej podpisany.....  
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy /firmy.....  
.....  
[nazwa firmy]

**oświadczam, że :**

1. posiadam uprawnienia do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia i fakt ten potwierdzam następującymi dokumentami /\*[wpisać stosowny dokument]

..... ,

2. posiadam doświadczenie oraz wiedzę do wykonania zamówienia,

3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,

4. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Dysponuję/\* posiadam .....

[podać formę własności] stacją paliw

.....


[wpisać stosowne dane - dane adresowe,] , położone w odległości ..... km od siedziby Zamawiającego

..... , i

.....data .....

.....

[pieczęć i podpis wykonawcy ]

	<b>Zintegrowany System Zarządzania</b>	<b>Rozdział II Załącznik nr 3 do SIWZ</b>
	<b>Oświadczenie- art.24 ust.1 Dostawa piasku</b>	
	<b>siwz z dnia 10 października 2012 r.</b>	<b>Znak: DP/ZP- 19/2012</b>

Ja, niżej podpisany.....  
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania dostawcy/firmy.....  
[nazwa firmy]

po zapoznaniu się z treścią art.24 ust.1 i 2 oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania o niniejsze zamówienie.

.....data .....


.....  
[pieczęć i podpis wykonawcy ]

### 1) **Wyciąg art. 24 ust. 1 i 2.Stan prawny na dzień ogłoszenia przedmiotowego postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których są orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku
- 11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

	<b>Zintegrowany System Zarządzania</b>	<b>Rozdział II Załącznik nr 3.1 do SIWZ</b>
	<b>Oświadczenie z art. 24 ust.1 pkt2 uPzp Dostawa piasku</b>	
	<b>siwz z dnia 10 października 2012 r.</b>	<b>Znak: DP/ZP- 19/2012</b>

Ja, niżej podpisany.....  
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/firmy.....  
.....  
[nazwa firmy]

po zapoznaniu się z treścią art.24 ust.1 pkt2 oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania o niniejsze zamówienie na podstawie okoliczności zawartych w treści niniejszego przepisu.


**Wyciąg z art.24 ust.1 pkt2 uPzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

.....data .....

.....  
[pieczęć i podpis wykonawcy ]

	<b>Zintegrowany System Zarządzania</b>	<b>Rozdział II</b> <b>Załącznik nr 4 do</b> <b>SIWZ</b>
	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>Dostawa piasku</b>	
	siwz z dnia 10 października 2012r.	<b>Znak: DP/ZP-</b> <b>19/2012</b>

Ja, niżej  
 podpisany.....  
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania  
 dostawcy/firmy.....

.....  
 .....

[nazwa firmy]

**Oświadczam, że:**

informacje zawarte w ofercie (wyspecyfikowane poniżej), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. Z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z p. zm.),** nie mogą być udostępnione **osobom trzecim\*/ innym uczestnikom postępowania** i winny być przechowywane przez okres 4 lat w sposób gwarantujący ich poufność.

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
 [podpis i pieczęćka imienna]

....., dnia.....

\* **niepotrzebne skreślić**

\* powyżej należy wypisać nazwy dokumentów poufnych zamieszczonych w ofercie,

\* dokumenty poufne należy umieścić w ofercie jako oddzielny rozdział.

\* wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 tj.: cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunków płatności.