	System Zarządzania Jakością	Zakładowy Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych
	SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
	z dnia 6 grudnia 2019 r.	Znak: OR/ZP-27/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z zm.)

DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ, OBUWIA ROBOCZEGO ORAZ RĘKAWIC ROBOCZYCH

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o.
ul. Grudziądzka 159
87-100 Toruń

Godziny urzędowania: 7:00-15:00
Adres strony internetowej: <http://www.mpo.torun.pl>
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mpo.torun.pl
Fax: (56) 63 98 120

II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na rzecz Zamawiającego odzieży roboczej i ochronnej szytej na miarę, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych i roboczych oraz środków ochrony indywidualnej.

Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

- 18110000-3 - Odzież branżowa;
- 18143000-3 - Akcesoria ochronne;
- 18330000-1 - Koszulki i koszule;
- 18220000-7 - Odzież przeciwdeszczowa;
- 18830000-6 - Obuwie ochronne;
- 18811000-7 - Obuwie nieprzemakalne;
- 18141000-9 - Rękawice robocze.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części.

3. Opis części zamówienia:

1) **Część 1: Dostawa odzieży roboczej i ochronnej, obuwia roboczego i ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej** zgodnie z opisem zawartym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2) **Część 2: Dostawa rękawic roboczych i ochronnych** zgodnie z opisem zawartym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Zamawiający w Części 2 żąda złożenia wraz z ofertą próbek wszystkich zaoferowanych rękawic, które będą oceniane przez pryzmat kryteriów oceny ofert. Dla rękawic jednorazowych lateksowych (poz. 3 tabeli w Formularzu ofertowym) należy złożyć także ich opakowanie zbiorcze w celu oceny oznakowania znakiem CE.

5. Minimalne wymogi oznakowania próbek rękawic w niniejszym postępowaniu określa poniższa tabela:

Rękawice	Sposób oznakowania	
	Na zewnętrznej stronie rękawicy lub na wszywce	Na opakowaniu zbiorczym
poz. 1	oznakowanie CE	Brak
poz. 2	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 374; 3) piktogram zgodny z PN 388; 4) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 5) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 6) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 7) oznaczenie wielkości / rozmiar; 8) czterocyfrowy kod identyfikujący laboratorium umieszczony obok/za znakiem CE	Brak
poz. 3	Brak	1) oznakowanie CE 2) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 3) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 4) oznaczenie wielkości /rozmiar

poz. 4	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 4) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 5) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 6) oznaczenie wielkości/ rozmiar	Brak
poz. 5	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 4) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 5) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 6) oznaczenie wielkości /rozmiar	Brak
poz. 6	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 4) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 5) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 6) oznaczenie wielkości/ rozmiar	Brak
poz. 7	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 4) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 5) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 6) oznaczenie wielkości/ rozmiar	Brak
poz. 8	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) piktogram zgodny z PN 407; 4) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 5) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 6) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 7) oznaczenie wielkości/ rozmiar	Brak
poz. 9	oznakowanie CE	Brak
poz. 10	1) oznakowanie CE; 2) piktogram zgodny z PN 388 3) poziomy skuteczności przed zagrożeniami wraz z numerem odpowiedniej normy EN zharmonizowanej, według której oceniono, czy rękawice spełniają wymagania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obok piktogramu 4) nazwa, znak handlowy lub inne dane określające producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela; 5) nazwa rękawicy lub jej symbol pozwalający użytkownikowi zidentyfikować produkt z jego producentem lub autoryzowanym przedstawicielem; 6) oznaczenie wielkości/ rozmiar	Brak

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.

IV Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **od dnia 28.02.2020 r. do 02.03.2021 r.**
2. Zamówienia częściowe realizowane będą przez Wykonawcę w terminie **nie dłuższym niż 10 dni roboczych na odzież roboczą i ochronną, 5 dni roboczych na obuwiu robocze i ochronne, środki ochrony indywidualnej (część I) oraz na rękawice robocze i ochronne 7 dni roboczych (część II)** licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

W Części 1:

Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej trzy dostawy odzieży roboczej i/lub ochronnej o wartości każdej dostawy netto nie mniejszej niż 65 000,00 zł (sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych), oraz załączy dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W Części 2:

Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej trzy dostawy rękawic roboczych i/lub ochronnych o wartości każdej dostawy netto nie mniejszej niż 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych), oraz załączy dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 23 ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. Zamawiający przed udzieleniem *zamówienia*, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego i brak podstaw wykluczenia.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.

16. Zamawiający przewiduje możliwość określoną w art. 24aa ust. 1 Pzp, by najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. V.2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 5 do SIWZ).
3. **Oświadczenia, o których mowa w pkt. VI.1.1. oraz pkt. VI.2.1. powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą**(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składane jest przez każdego z członków konsorcjum; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich Wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu).

4. **Dokument, o którym mowa w pkt. VI.2.2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.**
5. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII Dokumenty przedmiotowe

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć dokumenty potwierdzające, że zaoferowana odzież robocza i ochronna, obuwie robocze i ochronne, rękawice ochronne i robocze oraz pozostałe środki ochrony indywidualnej posiadają deklaracje zgodności CE, oraz potwierdzające, że asortyment dla którego określono wymagania właściwe w Polskich Normach posiada deklaracje zgodności WE, instrukcje użytkowania oraz spełnia wymagania określone dyrektywą 89/686/EWG i normami zharmonizowanymi na mocy ustawodawstwa harmonizacyjnego Unii.
2. **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, o którym mowa w pkt. VII. 1. Obowiązek przedłożenia powyższych dokumentów dotyczył będzie jedynie Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia wymienionych w ust. 1 oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

VIII Forma dokumentów

1. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w pkt. VI.1.1) i VI.2.1) SIWZ oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. V.6 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

2. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. VI i VII SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, innych niż wymienione w pkt. VI.1.1) i VI.2.1) SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt IX.3 SIWZ.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt IX.4 SIWZ, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. IX.6 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt IX.6 SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ www.bip.mpo.torun.pl.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ www.bip.mpo.torun.pl.
11. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach proceduralnych – Ewelina Kurtys-Żak - tel. (56) 63 98 144;
 - 2) w sprawach merytorycznych – Kamilla Czarnecka - tel. (56) 63 98 169;
 - 3) w sprawach merytorycznych – Marcin Puszakowski - tel. (56) 63 98 116.
12. Adres do korespondencji:
Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.
ul. Grudziądzka 159
87-100 Toruń
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@mpo.torun.pl
Adres poczty strony internetowej Zamawiającego: <http://www.mpo.torun.pl>
Fax: (56) 63 98 120

X Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium należy wnieść w kwocie:
 - 1) **Część 1 – 4.000,00 zł** (słownie złotych: *cztery tysiące 00/100*);
 - 2) **Część 2 – 1.400,00 zł** (słownie złotych: *tysiąc czterysta 00/100*).
2. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert **tj. do dnia 08.01.2020 r. godzina 09.00.**
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu **wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: mBank S.A. 78 1140 2088 0000 5940 6900 1001 z dopiskiem „Wadium na dostawę odzieży – Część ...”.**
Kwotą, o której mowa w pkt X.1 SIWZ musi być uznany rachunek Zamawiającego do terminu określonego w pkt X.2 SIWZ.
Kopię potwierdzenia wniesienia wadium zaleca się dołączyć do oferty.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń – dokument winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku) lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- 3) kwota gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) którego oferta została wybrana zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Na potwierdzenie wniesienia wadium w jednej z form wskazanej w pkt. X.3.2)-5) Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu wniesienia wadium potwierdzoną przez siebie „za zgodność z oryginałem”. Natomiast oryginał dołączy do oferty nie zszywając go z nią trwale, gdyż uniemożliwi to jego zwrot Wykonawcy.

XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta może dotyczyć wszystkich lub wybranych części.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej
3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami, tj.:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ;

- 3) Próbki, o których mowa w punkcie III.4 SIWZ;
 - 4) W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników - pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
 - 5) W przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
 6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się:
 - 1) spiąć (zszyć) w kolejności podanej w pkt XII.3 SIWZ w sposób uniemożliwiający dekompletację,
 - 2) ponumerować,
 - 3) zaparafować.
 7. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta wewnętrzna jak i zewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, sekretariat oraz posiadać dopiski „**oferta na przetarg nieograniczony dotyczący dostawy odzieży roboczej**” oraz „**nie otwierać przed dniem 08.01.2020 r. godzina 09:15**”. Próbki, o których mowa w pkt. III.4 SIWZ winny znajdować się w innym opakowaniu niż oferta. Paczka z próbkami powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy oraz powinna posiadać dopiski „**próbki na przetarg nieograniczony dotyczący dostawy rękawic roboczych**” oraz „**nie otwierać przed dniem 08.01.2020 r. godzina 09:15**”. Próbki winny być opisane w sposób umożliwiający identyfikację której pozycji formularza oferty dotyczą.
 9. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „**zmiana oferty**” lub „**wycofanie oferty**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, jeśli procedura ich złożenia została zachowana. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone wraz z ofertą, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt XII.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, w sekretariacie, **w terminie do dnia 08.01.2020 r. godzina 09:00.**
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, w **pok. 312, w dniu 08.01.2020 r. godzina 09:15.**

XIV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy wskazać w Formularzu oferty wg Załącznika nr 1 do SIWZ.
2. Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe wskazane w Formularzu oferty mają być wyrażone w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Podana w ofercie cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, czyli musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ, wzoru umowy i obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria i ich znaczenie:

Część 1: CENA - 96 %; CZAS DOSTAWY ODZIEŻY– 3%; CZAS DOSTAWY OBUWIA – 1%.

Część 2: CENA - 70 %; JAKOŚĆ – 30%.

2. Sposób oceny ofert:

Część 1:

Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (96) w kryterium CENA ofercie z najniższą ceną za realizację zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$C = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z oferowanych cen)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 96 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (3) w kryterium **CZAS DOSTAWY ODZIEŻY** ofercie z terminem dostawy odzieży roboczej i ochronnej nie dłuższym niż 7 dni roboczych. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg schematu:

- termin dostawy do 8 dni roboczych – 2 pkt;
- termin dostawy do 9 dni roboczych – 1 pkt;
- termin dostawy do 10 dni roboczych – 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że termin dostawy odzieży roboczej i ochronnej nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Brak wskazania w ofercie Wykonawcy terminu dostawy odzieży Zamawiają będzie rozumiał jako zaoferowanie terminu 10 dni roboczych.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (1) w kryterium **CZAS DOSTAWY OBUWIA** ofercie z terminem dostawy obuwia roboczego i ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej nie dłuższym niż 3 dni roboczych. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg schematu:

- termin dostawy do 4 dni roboczych – 0,5 pkt;
- termin dostawy do 5 dni roboczych – 0 pkt.

Zamawiający zastrzega, że termin dostawy obuwia roboczego i ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Brak wskazania w ofercie Wykonawcy terminu dostawy obuwia Zamawiają będzie rozumiał jako zaoferowanie terminu 5 dni roboczych.

Część 2:

Ocenię w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (70) w kryterium CENA ofercie z najniższą ceną za realizację zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$C = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z oferowanych cen)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

Ocena w oparciu o kryterium **JAKOŚĆ** odbędzie się na podstawie dostarczonych próbek rękawic.

W ramach kryterium JAKOŚĆ brane będą pod uwagę, odpowiednio dla danego produktu, w szczególności następujące cechy:

- jakość materiałów (grubość) – maksymalnie 30 pkt,
- jakość szycia (precyzja i trwałość szwów) – maksymalnie 30 pkt,
- wygoda (ograniczenie swobody ruchów, komfort termiczny) – maksymalnie 30 pkt,
- estetyka wykonania – maksymalnie 10 pkt.

Komisja przetargowa w pierwszej kolejności oceni każdą dostarczoną próbkę rękawic pod kątem:

- jakości materiałów (grubość) ;
- jakości szycia (precyzja i trwałość szwów);
- wygody (ograniczenie swobody ruchów, komfort termiczny);
- estetyki wykonania.

Komisja przetargowa zastosuje następującą punktację:

- niska jakość – 0 pkt;
- średnia jakość – 1 pkt;
- wysoka jakość – 2 pkt;

w odniesieniu do każdego z rodzajów rękawic.

Następnie każda uzyskana punktacja zostanie pomnożona przez ilość par/opakowań rękawic danego rodzaju objętych zamówieniem, a wyniki – zsumowane w ramach podkryterium.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (30) w podkryterium „Jakość materiałów” ofercie z najwyższą uzyskaną punktacją w tym elemencie. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$M = \frac{\text{Liczba punktów za jakość materiałów oferty badanej}}{\text{Liczba punktów za jakość materiałów oferty najlepiej ocenionej}} \times 30 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (30) w podkryterium „Jakość szycia” ofercie z najwyższą uzyskaną punktacją w tym elemencie. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$S = \frac{\text{Liczba punktów za jakość szycia oferty badanej}}{\text{Liczba punktów za jakość szycia oferty najlepiej ocenionej}} \times 30 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (30) w podkryterium „Wygoda” ofercie z najwyższą uzyskaną punktacją w tym elemencie. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$W = \frac{\text{Liczba punktów za wygodę oferty badanej}}{\text{Liczba punktów za wygodę oferty najlepiej ocenionej}} \times 30 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (10) w podkryterium „Estetyka” ofercie z najwyższą uzyskaną punktacją w tym elemencie. Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$E = \frac{\text{Liczba punktów za estetykę oferty badanej}}{\text{Liczba punktów za estetykę oferty najlepiej ocenionej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów (30) w kryterium JAKOŚĆ ofercie, której suma punktów uzyskanych w podkryteriach M, S, W i E będzie największa.

Pozostałe oferty otrzymają punkty wg poniższego algorytmu:

$$J = \frac{\text{Suma M, S, W i E oferty badanej}}{\text{Suma M, S, W i E oferty najlepiej ocenionej}} \times 30 \text{ pkt}$$

3. Najkorzystniejszą ofertą w każdej części będzie ta, która uzyska największą sumę punktów.
4. Zamawiający zaokrągli wyniki obliczeń do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVI Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przybyć do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy, może:

- 1) złożyć wniosek o przełożenie terminu lub
- 2) złożyć wniosek o przesłanie umów pocztą.

XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wadium dla części 1 wynosi 4000.00 złotych, wadium dla części 2 wynosi 1400.00 złotych.

XVIII Wzór umowy

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w pkt XIX.7 SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XIX.9 i XIX.10 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy.

XX Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, tel: 56-63-98-119, e-mail: sekretariat@mpo.torun.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń jest Pan Mariusz Andryszak, adres e-mail: iod@mpo.torun.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **OR/ZP-27/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Wykaz wykonanych dostaw – Zał. nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Zał. nr 5 do SIWZ;
6. Wzór umowy – Zał. nr 6 do SIWZ

Zatwierdził:



Prezes Zarządu
Piotr Rozwadowski

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	FORMULARZ OFERTY	
	Załącznik nr 1 do SIWZ	Znak: OR/ZP-27/2019

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 159, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez VII Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Toruniu pod numerem 0000151221, posiadająca NIP 879-016-92-80, Regon 870525973, o kapitale zakładowym wynoszącym 14 491 000 zł

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:

Siedziba:.....

(dotyczy osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

Imię i Nazwisko:

Adres

zamieszkania:.....

Nazwa

przedsiębiorstwa³:.....

Adres

Wykonawcy⁴:.....

(dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej jak i osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej)

NIP:.....

Regon:.....

Dane kontaktowe Wykonawcy:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

W nawiązaniu do ogłoszenia o prowadzeniu niniejszego przetargu nieograniczonego oraz wymagań Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ w postępowaniu o znaku OR/ZP-27/2019 na następujących warunkach:

³ Dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej.

⁴ Dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej.

1. Część 1: Dostawa odzieży roboczej i ochronnej, obuwia roboczego i ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej:

Lp	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F=DxE	G	H=F+(FxG)
1.	<p>Fartuch damski 1. <i>fartuch stylonowy - do prac gospodarczych;</i> 2. <i>dlugość ¾;</i> 3. <i>bez rękawów;</i> 4. <i>kolor granatowy</i> 5. <i>rozpinany na guziki</i></p> <p><i>Producent:</i> </p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p>	szt.	4		%	
2.	<p>Kamizelka ochronna – odblaskowa 1. <i>kamizelka ostrzegawcza – odzież ostrzegawcza klasy 2, ze znakiem CE;</i> 2. <i>kolor pomarańczowy i żółty (zbliżony do odcienia w skali Ral 2008);</i> 3. <i>kamizelka musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013, klasa 2</i> 4. <i>różne rozmiary;</i> 5. <i>wymagany certyfikat CE</i></p> <p><i>Producent:</i> </p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p>	szt.	80		%	
3.	<p>Koszula flanelowa 1. <i>koszula flanelowa krata;</i> 2. <i>kolor czarno-granatowy;</i> 3. <i>minimalna gramatura 180 g/m²;</i> 4. <i>odporność na kurczliwość w praniu 40 - 60°C;</i> 5. <i>różne rozmiary;</i> 6. <i>koszula musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12</i> <i>Koszule o rozmiarach nietypowych będą wykonane zgodnie z podanymi przez nas wymiarami przy zachowaniu ceny określonej w umowie.</i></p> <p><i>Długość okresu gwarancji:</i> </p> <p><i>Producent:</i> </p>	szt.	134		%	
4.	<p>Koszula flanelowa 1. <i>koszula flanelowa krata;</i> 2. <i>kolor czarno-zielony;</i> 3. <i>minimalna gramatura 180 g/m² ;</i> 4. <i>odporność na kurczliwość w praniu 40 - 60°C;</i> 5. <i>różne rozmiary;</i> 6. <i>koszula musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12,</i></p> <p><i>Koszule o rozmiarach nietypowych będą wykonane zgodnie z podanymi przez nas wymiarami przy zachowaniu ceny określonej w umowie.</i></p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p> <p><i>Producent:</i> </p>	szt.	207		%	
5.	<p>Koszula letnia t-shirt 1. <i>koszula bawełniana typu T- shirt ;</i> 2. <i>kolor pomarańczowy ;</i> 3. <i>gramatura nie mniejsza niż 180 g/m² ;</i> 4. <i>logo Zamawiającego w dwóch kolorach cm, (zielony- tło i biały - napis zbliżone do palety RAL),umieszczone na rękawie,</i></p>	szt.	608		%	

	<p>wielkość nadruku : 8 cm x 7 cm, nadruk wykonany metodą sitodruku. 5. materiał odporny na kurczliwość w praniu w temp. do 60°C 6. różne rozmiary; Logo zamawiający dostarczy przy zamówieniu.</p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p> <p><i>Producent:</i> </p>					
6.	<p>Ubranie wodochronne ostrzegawcze 1. ubranie (kurtka z kapturem, spodnie typ ogrodniczki) wodochronne ostrzegawcze wykonane z PCV; 2. minimalna gramatura 240 g/m²; 3. kolor żółty; 4. kurtka o długości ¾ ; 5. dwa pasy odbłaskowe: na plecach i piersiach (min 5 cm szerokości srebrnego materiału odbłaskowego klasa 2 odbłasku); 6. ubranie i materiał odbłaskowy ze znakiem CE; 7. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013, PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-EN-343 8. różne rozmiary;</p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p> <p><i>Producent</i> </p>	kpl.	94		%
7.	<p>Ubranie robocze typ szwedzki z elementami odbłaskowymi + czapka</p> <p>1. ubranie z tkaniny poliestrowo-bawełnianej z podwójnymi szwami; 2. minimalna gramatura 245 g/m²; 3. ubranie dwukolorowe: kolor podstawowy zielony, kolor uzupełniający pomarańczowy (zbliżony do odcienia w skali Ral: zielony – 6029, pomarańczowy - 2008) ; 4. bluza z pomarańczowymi plecami z dużym napisem MPO w kolorze czarnym wykonanym metodą sitodruku. Na plecach dwa pasy odbłaskowe (min 5 cm szerokości srebrnego materiału odbłaskowego) – pierwszy nad czarnym napisem MPO - wys. liter 8 cm dł. napisów 26cm (na wysokości łopatek), a drugi u dołu bluzy (ok. 20 cm od dołu bluzy). Przód bluzy na piersi do wysokości kieszeni pomarańczowy, kieszenie (2 szt.) i dół bluzy zielone. Nad kieszonkami pas odbłaskowy. Zielony kołnierzyk. Rękawy bluzy zielone wyposażone w dwa pasy odbłaskowe powyżej łokcia. Zapinana na guziki płaskie; 5. spodnie typu ogrodniczki pomarańczowa kieszeń na piersi z czarnym napisem MPO wykonanym metodą sitodruku , kieszeń zapinana na zamek. W pasie spodni pas odbłaskowy, na nogawkach po dwa pasy odbłaskowe; 6. czapka robocza letnia zielona z pomarańczowym napisem nad daszkiem MPO wykonanym metodą sitodruku; 7. ubranie robocze wraz z czapką letnią należy traktować jako komplet; 8. materiał odporny na kurczliwość w praniu w temp. do 60°C; 9. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12 PN-P-84525, 10. materiał odbłaskowy ze znakiem CE, musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013 (minimum 2 klasa); 11. różne rozmiary;</p>	kpl.	307		%

	<p><i>Długość okresu gwarancji :</i></p> <p><i>Producent</i></p>					
8.	<p>Ubranie robocze typ szwedzki + czapka 1. ubranie z tkaniny poliestrowo-bawełnianej z podwójnymi szwami; 2. minimalna gramatura 245 g/m²; 3. ubranie jednokolorowe: kolor czarny; 2. bluza z dużym napisem MPO - wys. liter 8 cm, dł. napisów 26 cm na plecach w kolorze pomarańczowym wykonanym metodą sitodruku. Guziki płaskie; 5. spodnie typu ogrodniczki kieszeń na piersi z pomarańczowym napisem MPO zapinana na zamek, wykonanym metodą sitodruku; 6. czapka robocza letnia czarna z pomarańczowym napisem nad daszkiem MPO wykonanym metodą sitodruku. 7. ubranie robocze wraz z czapką letnią należy traktować jako komplet; 8. materiał odporny na kurczliwość w praniu w temp. do 60°C; 9. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12 PN-P-84525, 10. różne rozmiary:</p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i></p> <p><i>Producent</i></p>	kpl.	34		%
9.	<p>Ubranie ocieplane typ szwedzki z elementami odblaskowymi + czapka 1. ubranie wykonane w stylizacji jak ubranie z poz. 7 wykonane z tego samego rodzaju tkaniny i z tożsamymi elementami odblaskowymi; Wymagania specyficzne: 1. kurtka ocieplana przedłużana, zakończona jak kurtka typ szwedzki, rękawy odpinane; 2. spodnie ocieplane typu ogrodniczki; 3. czapka zimowa : typu kanadyjka z dzianiny akrylowej 100 % dwuwarstwowej w kolorze czarnym wywijana do góry z logo na ściągaczu/plisie czapki". <i>Logo haftowane z przodu czapki Zamawiającego w dwóch kolorach (zielony- napis i biały - tło zbliżone do palety RAL), wielkość nadruku : 5 cm x 5 cm .</i> 4. Ocieplina: pikowana o minimalnej gramaturze w nogawkach i rękawach 150 g/m², w korpusie bluzy minimalna gramatura 200 g/m²; 5. ubranie robocze wraz z czapką należy traktować jako komplet; 6. materiał odporny na kurczliwość w praniu w temp. do 60°C; 7. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-P-84525, 8. materiał odblaskowy ze znakiem CE, musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013 (minimum 2 klasa) 9. różne rozmiary:</p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i></p> <p><i>Producent</i></p>	kpl.	137		%
10.	<p>Ubranie ocieplane typ szwedzki z elementami odblaskowymi + czapka 1. ubranie wykonane w stylizacji jak ubranie z poz. 8 wykonane z tego samego rodzaju tkaniny i z tożsamymi elementami odblaskowymi; Wymagania specyficzne: 1. kurtka ocieplana przedłużana, rękawy</p>	kpl.	5		%

	<p>odpinane; 2. spodnie ocieplane typu ogrodniczki; 3. czapka zimowa : typu kanadyjka z dzianiny akrylowej 100 % dwuwarstwowej w kolorze czarnym z logo na ściągaczu/plisie czapki". <i>Logo haftowane z przodu czapki Zamawiającego w dwóch kolorach (zielony- napis i biały - tło zbliżone do palety RAL), wielkość nadruku : 5 cm x 5 cm .</i> 4. Ocieplina: pikowana o minimalnej gramaturze w nogawkach i rękawach 150 g/m², w korpusie bluzy minimalna gramatura 200 g/m²; 5. ubranie robocze wraz z czapką należy traktować jako komplet; 6. materiał odporny na kurczliwość w praniu w temp. do 60°C; 7. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-P-84525, 8. materiał odblaskowy ze znakiem CE, musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013 (2 klasa) 9. różne rozmiary:</p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p> <p><i>Producent</i> </p>						
11.	<p>Ubrania kwasoodporne 1. ubranie (bluza i spodnie ogrodniczki) z tkaniny kwasoodpornej ze znakiem CE; 2. kolor zielony; 3. ubranie musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN 13034+A1:2010 PN-P-04987,</p> <p><i>Długość okresu gwarancji:</i> </p> <p><i>Producent:</i> </p>	szt.	2		%	
12.	<p>Kurtka ocieplana z elementami odblaskowymi 1. kurtka z tkaniny poliestrowo - bawełnianej; 2. minimalna gramatura 245 g/m²; 3. kurtka dwukolorowa: kolor podstawowy zielony, kolor uzupełniający pomarańczowy (zbliżony do odcienia w skali Ral: zielony – 6029, pomarańczowy - 2008; 4. kurtka ocieplana przedłużana ¼ długości, rękawy odpinane z pomarańczowymi plecami. Przód kurtki na piersi do wysokości kieszeni pomarańczowy ,kieszonki i dół kurtki zielone. Zielony kołnierzyk. Rękawy kurtki zielone, z dwoma pasami odblaskowymi. Guziki płaskie; z logo na piersi z prawej strony <i>Logo Zamawiającego z sitodruku w dwóch kolorach (zielony- napis i biały - tło zbliżone do palety RAL), wielkość nadruku : 5 cm x 5 cm .</i> 6. Ocieplina: pikowana o minimalnej gramaturze w rękawach 150 g/m², w korpusie bluzy minimalna gramatura 200 g/m²; 7. materiał odblaskowy ze znakiem CE, musi spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach PN-EN ISO 20471:2013 (2 klasa) 9. różne rozmiary:</p> <p><i>Producent:</i> </p> <p><i>Długość okresu gwarancji :</i> </p>	szt.	6		%	

13.	Bluza Polar 1. skład surowca:100% poliester 2. o gramaturze nie mniejszej niż 350 gr./m ² 3. wykończenie niemechające , 4. zapinany na zamek , dwie kieszenie boczne zapinane na zamek, 5.krój prosty , u dołu ściągacz wewnętrzny 6.rękaw prosty zakończony tunelem z wszytą gumką, 7. kolor: ciemna butelkowa zieleń 8.logo haftowane z lewej strony piersi (dwa kolory, zielony napis ,biały tło, wym. 6 cmx 6 cm) 9. rozmiary od XS do XXXXL, 10.pętelka do zawieszania, Polary o rozmiarach nietypowych będą wykonane zgodnie z podanymi przez nas wymiarami przy zachowaniu ceny określonej w umowie. <i>Producent:</i> <i>Długość okresu gwarancji :</i>	szt.	280		%	
14	Fartuch ochronny dla spawacza 1.fartuch skórzany przedni, zakładany na szyję 2. skóra bydlęca licowa wykończona powłoką poliuretanową 3. grubość skóry 1,4-2,4 mm 4.u góry i w talii zapinany na klamrę 5. wykonany z dwóch płatów skóry połączonych nitami zaciskowymi (połączenie przykryte pojedynczą warstwą skóry) 6. ochrona przed iskrami i odpryskami płynnego metalu 7. polecany dla spawaczy 8. zgodny z aktualnie obowiązującą normą PN-ISO 11611:2009 9. kategoria ochrony: II , CE 10.rozmiar uniwersalny <i>Producent:</i> <i>Długość okresu gwarancji :</i>	szt.	1		%	
15.	1. półbuty damskie - ochronne, profilaktyczno - zdrowotne. 2. wierzchy wykonane ze skóry na spodach antypoślizgowych z pełnym profilem ortopedycznym z paskiem dwufunkcyjnym przekładanym na piętę; 3. różne rozmiary: <i>Producent</i> <i>Długość okresu gwarancji</i>	para	4		%	
16.	1. obuwie bezpieczne 2. trzewiki męskie, spełniające kategorię S3, 3. obuwie spełniające wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach EN ISO 20344/ A1, PN-EN ISO 20345 ze znakiem CE o dodatkowych następujących parametrach: <ul style="list-style-type: none"> • zapewniające stopom oddychanie, • odporne na działanie wody (nie nasiąkające przez czas minimum 60 min), • podeszwy butów odporne na rozpuszczalniki organiczne i chemikalia, o właściwościach antyelektrostatycznych; 4. różne rozmiary: <i>Producent</i>	para	378		%	

 Długość okresu gwarancji						
17.	1. obuwie zawodowe gumowe męskie spełniające wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach EN ISO 20344 ze znakiem CE. 2. różne rozmiary: Producent Długość okresu gwarancji	para	46		%	
18.	1. obuwie bezpieczne – trzewiki ocieplane wysokie, wsuwane 2. trzewiki męskie ocieplane, spełniające kategorię S3; 3. obuwie spełniające wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach EN ISO 20344/ A1, PN-EN ISO 20345 ze znakiem CE o dodatkowych następujących parametrach: <ul style="list-style-type: none"> • zapewniające stopom oddychanie, • odporne na działanie wody (nie nasiąkające przez czas minimum 60 min), • podeszwy butów odporne na rozpuszczalniki organiczne i chemikalia, o właściwościach antyelektrostatycznych 4. różne rozmiary: Producent Długość okresu gwarancji	para	120		%	
19.	1.obuwie zawodowe – gumo filce czarny kolor ocieplane filcem, spody antypoślizgowe – protektor; 2.wykonane z modyfikowanego PVC; 3.do prac w niskich temperaturach; 4. zgodne z normą PN-EN ISO 20347 ze znakiem CE; 5. różne rozmiary: Producent Długość okresu gwarancji:	para	6		%	
20.	1. obuwie bezpieczne 2. trzewiki damskie spełniające kategorię min. 01 3.obuwie spełniające wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach EN ISO 20344/ A1, PN-EN ISO 20345 ze znakiem CE o dodatkowych następujących parametrach: <ul style="list-style-type: none"> • zapewniające stopom oddychanie, • odporne na działanie wody (nie nasiąkające przez czas minimum 60 min), 4. różne rozmiary: Producent Długość okresu gwarancji	para	1				
21.	Helm ochronny z więźbą tekstylną czteropunktową i wentylacją, kolor pomarańczowy, spełniający wymagania określone w obowiązujących normach EN 397:2012 ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji	szt.	23		%	

22.	Maska ochronna – półmaska filtrująca z zaworem oddychającym klasa 2 (FFP1), ze znakiem CE , spełniająca wymagania w aktualnie obowiązujących normach PN-EN 149 Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	460		%	
23.	Gogle kwasoodporne Okulary - gogle kwasoodporne stosowane jako ochrona oczu przed szkodliwymi odpryskami kwasów i ługów, płynami żrącymi i drażniącymi, ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	4		%	
24.	Okulary ochronne np. typu gogle antyodpryskowe przylegające do twarzy, ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	70		%	
25.	Okulary spawalnicze do spawania gazowego z wentylacją pośrednią z uchyloną osłoną, wierzniiki przezroczyste PC i przyciemniane SVAR (średnociemne), ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	6		%	
26.	Oslona twarzy - antyodpryskowa, ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	7		%	
27.	Przyłbica spawalnicza z filtrem spawalniczym. Stopień zaciemnienia od 9 do 11 DIN, ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	4		%	
28.	Szelki bezpieczeństwa. Linia szelek o prostej konstrukcji z pełni regulowaną uprzężą chroniącą przed upadkiem z wysokości z dwoma klamrami , ze znakiem CE. Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	3		%	
29.	Nagolennik z nastopnikiem dla spawacza kat. II, ze znakiem CE Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	2		%	
30.	Nauszniki przeciwhałasowe z pałąkiem nagłownym - narażenie na średni poziom hałasu , ze znakiem CE Producent Długość okresu gwarancji :.....	szt.	7		%	

31.	Maseczka higieniczna jednorazowa op. 50 szt. Producent Długość okresu gwarancji :.....	op.	3		%		
32.	Okulary chroniące przed oślnieniem słonecznym <ul style="list-style-type: none"> • okulary ochronne chroniące przed oślnieniem, odpryskami oraz promieniowaniem UV wykonane z poliwęglanu • wykonane w I klasie optycznej - okulary wykonywane w dwóch wersjach szybek: przyciemniane ; • wytrzymałości mechanicznej min. S, • z filtrem chroniącym przed oślnieniem słonecznym 5, ze znakiem CE Producent Długość okresu gwarancji :.....	Szt.	3					
RAZEM								

- Przedmiot zamówienia zrealizuję sam / część zamówienia powierzę podwykonawcom⁵
- Zobowiązuję się dostarczyć odzież roboczą i ochronną w terminie nie dłuższym niż dni roboczych⁶, licząc od dnia złożenia zamówienia.
- Zobowiązuję się dostarczyć obuwie robocze i ochronne oraz środki ochrony indywidualnej w terminie nie dłuższym niż dni roboczych⁷, licząc od dnia złożenia zamówienia.

2. Część 2: Dostawa rękawic roboczych i ochronnych:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:zł
(słownie złotych:).
- Powyższa cena została obliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Lp	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F=DxE	G	H=F+(FxG)

⁵ Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcy i podać firmy wykonawców.

⁶ Wskazać liczbę dni. Brak wypełnienia pozycji interpretować się będzie jako wskazanie 14-dniowego terminu realizacji zamówienia.

⁷ Wskazać liczbę dni. Brak wypełnienia pozycji interpretować się będzie jako wskazanie 7-dniowego terminu realizacji zamówienia.

1.	<p>1. rękawice bawełniane pięciopalcowe ze ściągaczem, do ogólnego stosowania, wykonane z bawełny, powlekane lateksem, kat. I;</p> <p>Producent</p> <p>Długość okresu gwarancji</p>	para	2620		%	
2.	<p>1. rękawice kwasoodporne wykonane z naturalnej gumy, flokowane, pięciopalcowe; kat. III</p> <p>2. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN-374-1,2,3, PN-EN- 388</p> <p>Producent</p> <p>Długość okresu gwarancji</p>	para	3		%	
3.	<p>1. rękawice jednorazowe, lateksowe w opakowaniach po 100 szt.;</p> <p>Producent</p> <p>Długość okresu gwarancji</p>	op.	8		%	
4.	<p>1. rękawice z dzianiny syntetycznej w części dłonicowej powlekane gumą , PU o chropowatej strukturze zakończone ściągaczem, pięciopalcowe bezszwowe, kat. II,</p> <p>2. o podwyższonej odporności na ścieranie, rozdzarcie, przecięcie, przekłucie (np. igłą) o parametrach nie niższych niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A odporność na ścieranie 3 - B odporność na przecięcie 2 - C wytrzymałość na rozdzielanie 2; - D wytrzymałość na przekłucie 2. <p>3. zapewniające dobrą chwytność;</p> <p>4. do prac w środowisku wilgotnym;</p> <p>5. przeznaczone do recyklingu, sortowania;</p> <p>6. rękawice zgodne z wymaganiami określonymi w aktualnie obowiązujących normach PN-EN 388,</p> <p>Producent</p> <p>Długość okresu gwarancji</p>	para	4040		%	
5.	<p>1. rękawice skórzano-tkaninowe wzmacniane z bydlęcej skóry licowej niebarwionej o bardzo wysokiej jakości , całodłonicowe z doszywanym usztywnionym mankietem z tej samej tkaniny co część grzbietowa rękawicy, we wnętrzu wypodszewkowane , kat. II;</p> <p>2. przeznaczone do ciężkich prac, pięciopalcowe;</p> <p>3. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420:2005, PN-EN 388 ze znakiem CE;</p> <p>Producent</p> <p>Długość okresu gwarancji</p>	para	3170		%	
6.	<p>1. rękawice skórzano-tkaninowe wzmacniane z bydlęcej skóry licowej niebarwionej o bardzo wysokiej jakości, całodłonicowe z doszywanym usztywnionym mankietem z tej samej tkaniny co część grzbietowa rękawicy, we wnętrzu wypodszewkowane, kat. II.;</p> <p>2. przeznaczone do ciężkich prac, pięciopalcowe z podszewką z tkaniny ciepłochronnej;</p> <p>3. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420, PN-EN 388</p> <p>Producent</p>	para	870		%	

 Długość okresu gwarancji							
7.	1. rękawice tkaninowe - ocieplane; lub dzianinowo- ocieplane powlekane w części dłonicowej zapewniającą dobrą chwytność; 2. przeznaczone do ciężkich prac, kat. II 3. pięciopalcowe z podszewką z tkaniny ciepłochronnej; 4. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420, PN-EN 388 Producent Długość okresu gwarancji	para	1070		%		
8.	1. rękawice spawalnicze; 2. wykonane z dwójny bydłceej, pięciopalcowe, kat. II.; 3. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420, PN-EN 407, PN-EN 388 ze znakiem CE; 4. o długości min.330 mm Producent Długość okresu gwarancji	para	8		%		
9.	1. rękawice z dzianiny poliestrowej nakrapiane jednostronnie w części dłonicowej; 2. rękawice pięciopalcowe, kat. I.do minimalnych zagrożeń; 3. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420 Producent Długość okresu gwarancji	para	180		%		
10.	1. rękawice bawełniane powlekane nitylem; 2. rękawice pięciopalcowe, kat. II, odporne m.in. na: oleje, smary, benzyny, rozpuszczalniki; 3. rękawice oznakowane, zgodne z wymaganiami określonymi w PN-EN 420, PN-EN 388 ze znakiem CE; Producent Długość okresu gwarancji	para	20		%		
RAZEM								

3. Przedmiot zamówienia zrealizuję sam / część zamówienia powierzę podwykonawcom

.....⁸

4. OŚWIADCZAM, że umocowanie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.:⁹

a) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>;

b) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;

c) _____ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

⁸ Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcy i podać firmy wykonawców.

⁹ Niepotrzebne skreślić.

5. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
6. UWAŻAM się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zapoznałem się z treścią wzoru umowy, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych w przypadku gdyby uznano moją ofertę za najkorzystniejszą
8. **Zastrzegam / nie zastrzegam¹⁰** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. **Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**
.....
9. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹¹?
 Tak
 Nie
10. Wadium (w przypadku wniesienia w formie pieniężnej) proszę zwrócić na konto:
.....
Nazwa banku Wykonawcy:
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹³
12. OFERTĘ niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.
13. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
1), 2)
3), 4)

..... dn.
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych lub imienna pieczęć i podpis)

¹⁰ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

¹¹ Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:


a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,

b) w kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

c) w kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

¹² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
	Załącznik nr 2 do SIWZ	Znak: OR/ZP-27/2019

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę odzieży roboczej, obuwia roboczego i rękawic roboczych, prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt .V.1.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt V.1.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)


OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	
	Załącznik nr 3 do SIWZ	Znak: OR/ZP-27/2019

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę odzieży roboczej, obuwia roboczego i rękawic roboczych, prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.


.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW	
	Załącznik nr 4 do SIWZ	Znak: OR/ZP-27/2019

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odzieży roboczej, obuwia roboczego i rękawic roboczych


Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanej dostawy	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano dostawę	Wartość netto wykonanej dostawy w zł	Czas realizacji dostawy (od dnia do dnia)	Nazwa i adres Wykonawcy dostawy ¹⁴

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (lub pieczętka firmowa)

.....
 Imienna pieczętka i podpis
 osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

¹⁴ Kolumnę należy wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. V.1 ppkt 2 polega na zasobach innych podmiotów. W pozostałych przypadkach można, ale nie trzeba wypełniać kolumny.

.....dn.2019 r.

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	OŚWIADCZENIE	
	O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	Znak: OR/ZP-27/2019
	Załącznik nr 5 do SIWZ	

Wykonawca:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz rękawic roboczych.**

Wykonawca oświadcza, że:

* Nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;

* Nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;

* Należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należy/-ą następujący wykonawca/-y, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:


Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1.		
2.		
.....		

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* - właściwe zaznaczyć albo niepotrzebne skreślić

	System Zarządzania Jakością	Postępowanie o zamówienie publiczne
	PROJEKT UMOWY na środki BHP na 2020 r.	
	Nr	Znak: OR/ZP-27/2019

zawarta w dniu w

pomiędzy Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Grudziądzka 159, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez VII Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Toruniu pod numerem 0000151221, posiadającą NIP 879-016-92-80, Regon 870525973, o kapitale zakładowym wynoszącym 14.491.000,00 zł,

reprezentowaną przez :

1.
2.

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem w Sądzie.....
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług, posiadającą numer identyfikacyjny NIP, Regon, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym wynoszącym / wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez pod nr, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, Regon / wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP....., Regon

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie uległy zmianie dane, wpisy we wskazanych na wstępie Krajowym Rejestrze Sądowym albo ewidencji działalności gospodarczej / CEIDG, które miałyby wpływ na ważność niniejszej umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§1

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca w sposób sukcesywny dostarczy Zamawiającemu odzież roboczą i ochronną szytą na miarę (indywidualne rozmiary z imienną identyfikacją), obuwie robocze i ochronne (indywidualne rozmiary z imienną identyfikacją), środki ochrony indywidualnej w części 1, i/lub rękawice ochronne i robocze w części 2 zgodnie z asortymentem i w wielkościach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1, powinien być fabrycznie nowy, oznaczony na stałe wszywką, zawierającą nazwę producenta, znak CE, nazwę wyrobu, rozmiar, skład procentowy materiału dla tkanin, informację dotyczącą konserwacji oraz użytkowania.
3. Przedmiot umowy powinien odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, spełniać wymagania BHP oraz wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i złożonej ofercie .
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć dokumenty potwierdzające jakość oferowanego przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, w przypadku niezgodności asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia.

§3

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie

§4

1. Za przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie jednostkowe zgodnie z przyjętą ofertą w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że wartość umowy wynosizł brutto (słownie:), w tym zł netto i ...%VAT zgodnie z przyjętą ofertą.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy zawarte w ofercie nie będą ulegały zmianie przez cały okres umowy, jedyną podstawą do jej zmiany jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT.
4. Do zmiany ceny określonej w ust.1 umowy z powodów określonych w ust. 3 nie zachodzi konieczność zmiany umowy. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

§5

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem do siedziby Zamawiającego. Koszt transportu, załadunku i rozładunku obciąża Wykonawcę.
2. Dokładne określenie asortymentu i ilości przedmiotu umowy będzie następowało w składanych i potwierdzonych zamówieniach częściowych.

3. Zamówienia częściowe składane będą na piśmie, pocztą elektroniczną i realizowane przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż **10 dni** roboczych na odzież roboczą i ochronną, **5 dni** roboczych na obuwiu robocze i ochronne, środki ochrony indywidualnej(część I) oraz na rękawice robocze i ochronne **7 dni** roboczych (część II), licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż określony w ust. 3 dostarczyć do magazynu Zamawiającego kompletne zamówienie częściowe, przy czym dopuszcza się dostawy partiami. W przypadku braku jakiegokolwiek asortymentu Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia określone w § 7 ust.1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia o 30% szacowanej wielkości zamówienia podanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy z przyczyn nie zależnych do Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się wszelkich ewentualnych roszczeń odszkodowawczych w sytuacjach opisanych w ust. 5 .
7. W zależności od swoich faktycznych potrzeb powstałych w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany ilości poszczególnych asortymentów (zmniejszenia ilości pewnych pozycji z jednoczesnym zwiększeniem ilości innych pozycji), co jednak nie spowoduje zwiększenia łącznej wartości zamówienia. Dokonanie powyższej modyfikacji nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
8. W przypadku określonym w ust. 7 realizacja umowy będzie odbywała się po cenach podanych w ofercie Wykonawcy.

§6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostawy nastąpi na podstawie faktur za wykonane i odebrane partie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru ilościowego i jakościowego w dniu dostawy. Potwierdzeniem odbioru będzie faktura wystawiona zgodnie, że złożonym numerem zamówienia. Za odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu zamówienia (przyjęcie magazynowe) odpowiadają z ramienia Zamawiającego pracownicy magazynu.
3. Wszystkie przypadki stwierdzonych i udokumentowanych uchybień ilościowych i jakościowych w dostawach będą rozwiązywane w drodze postępowania reklamacyjnego. Zamawiający zgłasza reklamację nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu, a Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni roboczych od daty jej otrzymania.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonane i odebrane partie przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty złożenia faktury VAT w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy.
5. Rachunek bankowy, o którym mowa wyżej będzie rachunkiem widniejącym w elektronicznym wykazie podatników VAT (w tzw. "białej liście podatników VAT").
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP: 879-016-92-80.

7. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest, tel. kontaktowy.....
8. Osobą upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest....., tel. kontaktowy

§7

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 3, a także nie usunięcia wad w terminie wyznaczonym podczas odbioru oraz w terminie wymienionym § 6 ust.3 oraz § 9 ust. 3 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1,0 % wartości brutto zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej § 4 ust. 2
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić należności z tytułu kary umownej bezpośrednio z faktury złożonej przez Wykonawcę.

§8

Nie dopuszcza się cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy w wymiarze określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, jednak nie krótszym niż 12 miesięcy.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru każdej partii przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad i usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający powiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 10 dni roboczych do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) w przypadku, gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
 - 3) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności, tzn. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zaprzestał wykonywania wskazanej czynności lub nie rozpoczął

wykonywania czynności zgodnie z umową – w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,

- 5) w przypadku, gdy Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem § 4 ust.3, §5 ust.5 i § 5 ust. 7 nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu i numeru telefonu. W razie niedopełnienia tego obowiązku wszelka korespondencja doręczona pod wskazany adres uważana będzie za doręczoną.

§12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

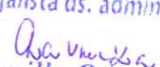
Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Kierownik Biura Prawnego
Rada Prawny

Maciej Folbarński

Specjalista ds. administracji

Kamilla Czarnecka

Kierownik
Biura Zarządu

Wioleta Miętkiewska

Specjalista ds. BHP i PPOŻ

Marcin Puszakowski

