



Zapytanie ofertowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę wyposażenia (mebli biurowych) do budynku wagowego w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Toruniu ul. Kociewska 47/53.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń

II. Tryb udzielenie zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z trybem przeznaczonym dla postępowań, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do budynku wagowego, w szczególności:

I. Meble biurowe z linii Executive:

- | | |
|--|----------|
| 1. biurko BIU/ 120 (70/120/76,5cm) | - 4 szt. |
| 2. biurko BIU/160 (70/160/76,5cm) | - 2 szt. |
| 3. kontener pod biurko KTN3S (40,5/40/57,5 cm) | - 4 szt. |
| 4. szafa narożna SZFN1D (72,5/72,5/218,5 cm) | - 1 szt. |
| 5. szafa REG4D 15/22/9 (90/40,5/218,5 cm) | - 2 szt. |
| 6. szafa REG2D 15/22/6 (60/40,5/218,5 cm) | - 1 szt. |
| 7. komoda REG2D15/11/9 (90/40,5/113,5 cm) | - 3 szt. |

II. Krzesła:

1. krzesło obrotowe do komputera z podstawą pięcioramienną na kółkach gumowych Solaris – 4 szt.
2. krzesło dostawne bakun na stelażu metalowym w kolarze czarnym z tapicerką w kolorze beżowym – 5 szt.

III. Zestaw kuchenny składający się minimum z:

- | | | |
|--|---|--------|
| 1. szafki pod zlew o szerokości 80 cm | - | 1 szt. |
| 2. szafki zamykanej z półką (dwoje drzwi) o szer. 80 cm | - | 1 szt. |
| 3. szafki zamykanej z półką o szer. 40 cm | - | 1 szt. |
| 4. szafki z szufladami (min 4 szt.) o szer. 40 cm | - | 1 szt. |
| 5. szafki zamykanej z półką (dwoje drzwi) o szer. 60 cm | - | 1 szt. |
| 6. szafki wieszanej zamykanej (dwoje drzwi z ociekaczem) o szer. 80 cm | - | 1 szt. |
| 7. szafki wieszanej zamykanej z półką (dwoje drzwi) o szer. 80 cm | - | 2 szt. |

8. szafki wieszanej zamykanej z półką (dwoje drzwi) o szer. 60 cm - 1 szt.

Komplet mebli kuchennych winien posiadać:

- zawiasy samo domykające się,
- do kompletu mebli kuchennych należy dostarczyć blat kuchenny o długości 165 cm

Kolor mebli jasny.

IV. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot dostawy na minimum 12 miesięcy liczone od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

V. Termin wykonania usługi

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 21 dni od daty zamówienia.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie, znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi i zawodowymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika.

VIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny za realizację całego zamówienia.

IX. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „ Oferta – dostawa wyposażenia do budynku wagowego – nie otwierać przed 31.03.2020r. należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu do dnia 31.03.2020 roku, godz. 10.00. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a uprawnienie to powinno wynikać z odpisu z KRS/CEIDG, a w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika - z odpowiedniego pełnomocnictwa.

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu umowy, w tym koszty transportu.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Sposób porozumiewania się i dane kontaktowe

W toku postępowania Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać, w tym składać wnioski i oświadczenia pisemnie lub drogą elektroniczną. Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: sekretariat@mpo.torun.pl.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest specjalista ds. utrzymania ruchu – Zbigniew Czyżniewski, tel.: 56 610 80 02, tel. komórkowy: 691 150 088.

XII. Udzielenie zamówienia

Do wybranego Wykonawcy zostanie skierowane zamówienie zgodnie z ofertą.

XIII. postanowienia umowy/zamówienia

1. Płatność za wykonaną dostawę dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończonej dostawie.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokument potwierdzający dostawę (WZ lub protokół dostawy).

3. Termin płatności za wykonaną dostawę nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia prawidłowej faktury VAT.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

XV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Toruniu pod numerem KRS 0000151221, NIP 879-016-92-80, REGON 870525973, tel. 56-63-98-119, e-mail: sekretariat@mpo.torun.pl (dalej: MPO);
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając e-mail na adres: iod@mpo.torun.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na MPO;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania;
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję, wpływającą do MPO w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MPO przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.;
8. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być udostępniane i przekazane sądom i prokuraturze, podwykonawcom MPO, czyli podmiotom z których usług MPO korzysta w ramach prowadzonej działalności w postaci banków, firm informatycznych dostarczających rozwiązania informatyczne, ubezpieczycieli, agencji reklamowych, inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Gminie Miasta Toruń;
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - ich sprostowania;

- ograniczenia ich przetwarzania;
- przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu.

10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Jednocześnie Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Prezes Zarządu
Piotr Rozwadowski

Z-ca Kierownika
Zakładu Unieszkodliwiania
Odpadów Komunalnych
Zbigniew Czyżniewski

Specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Ewelina Kurtys-Zak