



Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.

87-100 Toruń, ul. Grudziądzka 159

Nr referencyjny: **ME/P-1/2023**

Zapytanie ofertowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych fabrycznie nowych, oryginalnych, nieregenerowanych do urządzeń drukujących .

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń

NIP : 879-016-92-80; REGON: 870525973; KRS:0000151221; Kapitał zakładowy: 14 491 000,00 PLN

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego otwartego z zamieszczeniem na stronie internetowej Zamawiającego (<https://bip.mpo.torun.pl/>) przewidziane dla postępowań, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca dostarczy materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe, oryginalne, nieregenerowane do urządzeń drukujących w ilościach i asortymentach określonych na formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, tylko dla pozycji nr 1 i pozycji nr 6,7,8,9 Zamawiający dopuszcza zamienniki (produkty równoważne) .

IV. Termin wykonania usługi

1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia 07.02.2023 r. do dnia 08.02.2024 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie, znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi i zawodowymi do wykonania zamówienia.

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
2. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.
3. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika.

Miejskie Przedsiębiorstwo
Oczyszczania Sp. z o.o.
87-100 Toruń
ul. Grudziądzka 159

Sekretariat
tel. 56 63 98 119
tel./fax 56 63 98 120
sekretariat@mpo.torun.pl

Biuro Obsługi Klienta
tel. 56 63 98 124/125
fax 56 63 98 130
bok@mpo.torun.pl

Zakład Unieszkodliwiania
Odpadów Komunalnych
ul. Kociewska 37/53
tel./fax 56 62 16 286

Kapitał: 14.491.000,00 PLN
NIP: 879-016-92-80
REGON: 870525973
KRS: 0000151221
BDO: 000009734

Rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego O. w Toruniu 46 1130 1075 8100 0000 0001 4203

www.mpo.torun.pl

VII. Kryteria oceny ofert

Kryterium: Cena (C) – waga 100,00%

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny za realizację całego zamówienia.

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy złożyć na adres e-mail zamowienia@mpo.torun.pl do dnia ~~13.01.2023r.~~ **18.01.2023 r.** W tytule maila należy wskazać „Oferta na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych fabrycznie nowych, oryginalnych, nieregenerowanych do urządzeń drukujących”.

Ofertę stanowi : Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego . Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a uprawnienie do podpisania oferty powinno wynikać z odpisu z KRS/CEIDG, a w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika - z odpowiedniego pełnomocnictwa.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Sposób porozumiewania się i dane kontaktowe

W toku postępowania Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać, w tym składać wnioski i oświadczenia pisemnie lub drogą elektroniczną. Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji: sekretariat@mpo.torun.pl.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest specjalista ds. administracji – Kamilla Czarnecka tel.: 56 63 98 169 .

XI. Udzielenie zamówienia

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie zawarta umowa według projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

XII. Postanowienia umowy/zamówienia

1. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonane dostawy w terminie nie krótszym niż 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy, który będzie rachunkiem widniejącym w elektronicznym wykazie podatników VAT (w tzw. „białej liście podatników VAT”).
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. i jest podatnikiem VAT, posiada numer NIP: 879-016-92-80.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania.

XIV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Grudziądzka 159, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Toruniu pod numerem KRS 0000151221, NIP 879-016-92-80, REGON 870525973, tel. 56-63-98-119, e-mail: sekretariat@mpo.torun.pl (dalej: MPO);

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając e-mail na adres: iod@mpo.torun.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej);

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na MPO;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania;

5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;

6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję, wpływającą do MPO w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MPO przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o.;

8. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być udostępniane i przekazane sądom i prokuraturze, podwykonawcom MPO, czyli podmiotom z których usług MPO korzysta w ramach prowadzonej działalności w postaci banków, firm informatycznych dostarczających rozwiązania informatyczne, ubezpieczycieli, agencji reklamowych, inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Gminie Miasta Toruń;

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:

- dostępu do swoich danych osobowych;

- ich sprostowania;

- ograniczenia ich przetwarzania;

- przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych;

- wniesienia sprzeciwu.

10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Jednocześnie Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.