

ZAMAWIAJĄCY

- a) pełna nazwa zamawiającego: **MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O.**
KRS: 0000151221; Kapitał Zakładowy 8.469,5 tys. PLN
- b) REGON: **870525973** NIP: **879-016-92-80**
- c) kod, miejscowość, województwo, powiat: **87-100 TORUŃ, KUJAWSKO-POMORSKIE, TORUŃSKI**
- d) ulica, nr domu, nr lokalu: **GRUDZIĄDZKA 159**
- e) Internet: [http:// www.mpo.torun.pl](http://www.mpo.torun.pl) e-mail: **renata.markiewicz @ mpo.torun.pl**
- f) numer kierunkowy: **056**

tel. **0566398119**

fax.: **0566398120**

ZNAK: PP/ZP- 22/08

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE

w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych

DOSTAWA

**PALIW PŁYNNYCH- oleju napędowego i benzyny bezołowiowej
wraz z transportem oleju napędowego do magazynów Zamawiającego**

CPV: 09.13.41.00-8; 09.13.22.00-5

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający udzieli zamówienia wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – (Tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655)

Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

1. Termin i miejsce składania ofert

Oferty można składać do **dnia 04.12.2008 r. godz. 10. 00** w sekretariacie.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i trwale zamkniętej kopercie.

Koperta winna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania spółka z o.o.
87-100 Toruń
ul. Grudziądzka 159**

oraz winna być opatrzona następującym opisem:

„Oferta-przetarg – „Paliwa płynne” nie otwierać przed dniem 04.12.2008 r. do godz. 10. 15

Koperta winna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.

3. Sposób potwierdzania przyjmowanych ofert,

Koperta zawierająca ofertę złożona w sekretariacie zamawiającego zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz zostanie zarejestrowana w dzienniku pism wpływających. Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po terminie przewidzianym na wniesienie protestu,

4. Wycofanie oferty

Oferty mogą być wycofane przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

5. Zmiana i uzupełnienia oferty

Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert złożenie oferty zamiennej oraz uzupełniającej.

W przypadku złożenia ofert wyżej wymienionych oferty te względem oferty pierwotnej winne być opatrzone klauzulą: „oferta zamienna” lub „ oferta uzupełniająca”

6. Otwarcie ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 04.12. 2008r. o godz. 10. 15 w pokoju nr 312.**

- otwarcie ofert jest jawne,
- bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- po zwróceniu ofert wycofanych i pierwotnych względem ofert zamiennych, jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty przetargowe,
- Zamawiający ogłosi nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, warunki płatności, termin wykonania zamówienia,
- Wykonawcy, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert mogą wystąpić do zamawiającego z wnioskiem przekazanie informacji z dnia otwarcia ofert.

6. Osoby upoważnione po stronie zamawiającego do kontaktów z wykonawcami:

d/s formalno-prawnych związanych z zamówieniem

specjalista ds. zamówień publicznych- Renata Markiewicz, tel.056 63 98 166

renata.markiewicz@mpo.torun.pl -

d/s merytorycznych związanych z zamówieniem -

Kierownik Wydziału Sprzętu i Transportu - Kazimierz Witt - tel. 056 63 98 141.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

8.1 Wszelka komunikacja na każdym etapie postępowania pomiędzy Zamawiającym, a każdym z Wykonawców jest prowadzona w zależności od wyboru Wykonawcy w sposób:

- a) **pisemny** – listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- b) **drogą elektroniczną** - przesłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub innych informacji niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wskazany powyżej adres internetowy,
- c) **za pomocą faksu** - przesłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub innych informacji niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wskazany powyżej numer faksu,

8.2 W sytuacji opisanej w punkcie a) i b) każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do potwierdzenia faktu otrzymania wiadomości.

Godziny pracy zamawiającego 7.00 – 14.30, dni pracy od poniedziałku do piątku.

9. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy przygotować w języku polskim, pod rygorem nieważności w **formie pisemnej**. Oferta oraz wszystkie załączniki musi być podpisana, a wszelkie dokumenty bądź ich kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem (opatrzone klauzulą zgodnie z oryginałem i datą potwierdzenia dokumentu) osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.

W przypadku, gdy treść dokumentu umieszczona jest dwustronnie na kartce to obie strony dokumentu winny być podpisane i potwierdzone za zgodność z oryginałem. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

10. Sprawdzanie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.P.z.p. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.P.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

11. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wysokość wadium wynosi – **30 000 PLN** słownie: trzydzieści tysięcy złotych.

11.1 Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń bankowych, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji
 - e) stwierdzenie, że jest nieodwołalna,
 - f) zobowiązanie gwaranta do: „bezwartunkowego zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

11.2 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Pekao SA I/O Toruń 21 1240 4009 1111 0000 4484 3247

z adnotacją „WADIUM przetarg nieograniczony na dostawę paliw płynnych”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć wraz z ofertą.

11.3 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

11.4 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.P.z.p.

Zamawiający zwróci wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami.

11.5 Zatrzymanie wadium

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.6 Zamawiający zarządu ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostanie ona zwrócone z powodu wykluczenia z postępowania lub odrzucenia oferty, w przypadku gdy w wyniku

ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Termin wniesienia nowego wadium zostanie określony przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup paliw płynnych- oleju napędowego i benzyny bezołowiowej. Planowany roczny zakup paliw wynosi :

- 600 000 litrów – olej napędowy, w tym dostawa cysterną wykonawcy 533 000 litrów do magazynów zamawiającego przy ul. Grudziądzkiej 159 i 67000 litrów przy ul. Kociewskiej 34
- 4500 litrów – benzyna bezołowiowa Pb-95 – tankowanie na stacji wykonawcy.

Paliwa winny spełniać wymagania norm /* lub oferty równoważne:

- benzyna PN-EN-228
- olej napędowy PN-EN-590

Zasady zakupu paliw:

- olej napędowy – baza MPO, ul. Grudziądzka 159

dostawy oleju napędowego będą realizowane na zasadzie dowozu oleju cysterną wykonawcy do siedziby zamawiającego w celu napełnienia przenośnego zbiornika z dystrybutorem typu FUELMaster PETRO- RM5. Jednorazowa dostawa nie będzie większa niż 5 000 l.

Zapotrzebowanie z określeniem faktycznej wielkości dostawy będzie każdorazowo kierowane do wykonawcy przez upoważnioną do kontaktów z wykonawcą osobę w formie pisemnej- przekaz faksem. Dostawa winna być zrealizowana w terminie 8 godzin od terminu wysłania przez upoważnionego pracownika zamawiającego zapotrzebowania za pomocą faksu. Dostawy odbywać się będą w dni robocze i święta przez całą dobę w zależności od potrzeb zamawiającego. Na każde wezwanie zamawiającego wykonawca jest zobowiązany do okazania świadectwa legalizacji dystrybutora paliwa cysterny, którą dostarczono daną partię oleju napędowego oraz świadectwa jakości dostarczonych paliw.

Wykonawca jest zobowiązany również do wytypowania stacji paliw, umożliwiającej tankowanie samochodów specjalistycznych i sprzętu w sytuacjach awaryjnych (awaria zbiornika zamawiającego) do czasu jej usunięcia.

Wymagania techniczne dotyczące stacji paliw – położona na terenie miasta Torunia w odległości nie większej niż 7 km od siedziby zamawiającego, przystosowana do obsługi samochodów specjalistycznych o masie całkowitej do 32 ton, czynna całą dobę w niedzielę i święta lub opcjonalnie umożliwiająca tankowanie po telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez upoważnioną przez zamawiającego osobę w czasie 2 godzin od momentu zgłoszenia, spełniająca wymagania ochrony środowiska.

Zasady rozliczenia za pobrany przez zamawiającego olej napędowy (tankowania awaryjne) będą się odbywać w taki sam sposób jak w przypadku rozliczeń za benzynę.

- olej napędowy – Składowisko Odpadów, ul. Kociewska 34

Zamawiający oczekuje dostaw oleju napędowego cysterną z dystrybutorem wykonawcy i tankowania bezpośrednio do zbiorników sprzętu stacjonującego na składowisku odpadów,(2 kompaktory , 3 ładowarko – sypcharki), po uprzednim telefonicznym złożeniu zapotrzebowania, (dojazd na składowisko dogodny drogą utwardzoną aż na skarpę z odpadami, wymagana cysterna minimum 1000 litrowa). Tankowanie pojazdów olejem napędowym na składowisku odbywać się będzie średnio 8 razy w miesiącu.

- benzyna bezołowiowa

dostawy benzyny odbywać się będą na wskazanej przez wykonawcę stacji paliw, położonej na terenie miasta Torunia w odległości nie większej niż 7 km od siedziby zamawiającego.

Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiornika pojazdów w dni robocze i święta przez całą dobę. Podstawą do wydania paliwa kierowcy będzie okazanie sprzedającemu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dowodu tożsamości i karty drogowej do której sprzedawca ma obowiązek dokonania wpisu ilości pobranego paliwa przez danego kierowcę. Tankowanie odbywać się będzie do pełnego zbiornika paliwowego pojazdu. Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów oraz lista uprawnionych do tankowania kierowców zostaną załączone do umowy po wyłonieniu wykonawcy.

Obowiązki sprzedającego - Ewidencja operacji wydania paliwa

- data
- numer rejestracyjny pojazdu
- numer karty drogowej
- nazwisko kierowcy
- rodzaj, ilość oraz cenę brutto wydanych paliw
- czytelne podpis pobierającego paliwo
- podpis sprzedawcy

Sprzedawca co 10 dni dostarczy Zamawiającemu ewidencję operacji wydania paliw- benzyny i oleju napędowego w przypadku tankowań awaryjnych.

Integralną częścią niniejszej siwz jest projekt umowy. Zapisy zawarte w umowie a mające wpływ na cenę oferty należy brać pod uwagę przy jej sporządzaniu. Postanowienia zawarte w niniejszym projekcie nie podlegają zmianie.

2. Termin realizacji zamówienia : 02.01.2009 r. – 31.12.2009 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny tych warunków

3.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art.22.1 ustawy i spełniający następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, tj.: prowadzą działalność gospodarczą i posiadają koncesję na obrót paliwami,
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności **cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 800 000 PLN,**
- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności wykonawcy, którzy wykażą ,że z należytą starannością wykonali **w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (wykonane po dniu 15. 10. 2005 r. również obecnie wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych) , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 3 dostawy paliw płynnych o wartości każdej nie niższej niż 1 500 000 PLN oraz posiadają minimum 2 cysterny z dystrybutorem do transportu paliw oraz wykonawcy, którzy posiadają na terenie Torunia stację paliw w odległości nie większej niż 7 km (dojazd najkrótszą drogą publiczną) od siedziby zamawiającego.**
(wartość dostaw przedstawiane w innej walucie, niż PLN zostanie przeliczona przez Zamawiającego wg kursu średniego NBP z dnia wszczęcia postępowania)
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24.ust.1 i 2.

3.2 Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: **spełnia / nie spełnia*** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt4 niniejszej siwz .

3.3 O ile nie zaistnieją okoliczności, które powodowałyby unieważnienie postępowania to zamawiający na mocy art. 26.1 pkt3 i 4 ustawy:

- a) w wyznaczonym przez siebie terminie wezwie wykonawców do uzupełnienia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu lub poprawienia dokumentów zawierających błędy,
- b) w wyznaczonym przez siebie terminie wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie przez oferowane wyroby warunków określonych przez zamawiającego w siwz.

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt3.

1) aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Zamawiający przyjmie jako aktualne wypisy, jeżeli data ich wydania nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą otwarcia ofert,

2) aktualna koncesja na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami,

3) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ustawy i, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych [zał. nr 2],

4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt4 - 8 u.P.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt9 u.P.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (dotyczy tylko podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z 28 października 2002 r. Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661 o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary),

6) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualna (ważna na dzień składania ofert) polisa ubezpieczeniowa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. wystawiony na kwotę nie niższą niż 800 000 zł obejmująca cały okres umowy. W przypadku , gdy ważność ubezpieczenia wygasa w trakcie trwania umowy dostawy wykonawca jest zobowiązany do złożenia dodatkowego oświadczenia, że przedłoży zamawiającemu nową polisę ubezpieczeniową w dniu wygasania dotychczasowego ubezpieczenia,

8) wykaz posiadanego sprzętu stacji paliw na terenie Torunia,

9) wykaz wykonanych dostaw,

10) dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.

4.1 Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez zamawiającego

Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem dotyczącym stacji paliw wg treści zawartych w załączniku nr1 do siwz.

4.2 Kompletna oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy z oświadczeniami - załącznik nr 1(w formularzu zawarto instrukcję dotyczącą sposobu obliczenia ceny oferty, formularz ten stanowi integralną część niniejszej siwz),
- dokumenty i oświadczenia, o którym mowa w pkt.4 i 4.1
- wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (poza osobami wymienionymi w dokumencie dopuszczającym wykonawcę do obrotu prawnego) – pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

4.3 Tajemnica przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 ustawy oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa –patrz załącznik nr 4 do siwz.

Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć wraz z formularzem ofertowym.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

5. Wykonawca zagraniczny

1. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, o których mowa w pkt4 1), 5), 6) siwz, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że,:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokument o którym mowa w pkt4,4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt4-8 ustawy.

2.Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez wykonawcę.

3.Dokumenty, o których mowa w pkt4, 1), 4), 5) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt4, 6) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5.1 Oferta wspólna

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt4 siwz, Ponadto Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Kryteria oceny ofert

cena oferty – 100%

6.1 zasady oceny ofert

a) wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający dokona na podstawie uzyskanych punktów obliczonych zgodnie z poniższym algorytmem

$$C = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z oferowanych cen)}}{\text{cena oferenta (oferta badana)}} \times \text{ranga tj. } 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.

b) jeżeli dwie lub więcej ofert będą zawierały taką samą cenę wówczas zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych na mocy art.91.1 pkt5). Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż oferowane w złożonej ofercie. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6.2 jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz- wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami,

6.3 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny **zwróci się w formie pisemnej** do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na cenę,

6.4 Zamawiający **odrzuca ofertę** wykonawcy, który nie złoży we wskazanym terminie wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Tryb udzielania wyjaśnień

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści odpowiedź na stronie internetowej www.mpo.torun.pl, na której udostępniono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

8. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz umieści odpowiedź na stronie internetowej www.mpo.torun.pl, na której udostępniono SIWZ.
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o co najmniej o 7 dni z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 u.P.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.

9. Okres związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt2 nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.P.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny pod rygorem odrzucenia oferty.

11. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia [pkt.6 siwz],
- 2) o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie pismem wykonawców, którzy złożyli ofertę, poda nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
- 3) o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i poda uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania i poda uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 5) informacje, o których mowa powyżej zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
- 6) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **7** dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

12. Powiadomienie wykonawcy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do osobistego stawienia się w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego w celu zawarcia umowy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik to jest on zobowiązany przedłożyć zamawiającemu w dniu zawarcia umowy przygotowane zgodnie z prawem pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być sporządzone na piśmie i musi wskazywać zakres czynności prawnych, do których został upoważniony pełnomocnik. Wykonawca lub osoba upoważniona do podpisywania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy musi posiadać dokument tożsamości umożliwiający jego identyfikację.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy to znaczy nie stawi się w miejscu i czasie wyznaczonym przez zamawiającego w celu jej zawarcia to zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
3. W tym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania [art.93], gdy:
 - a) nie złożono, co najmniej 1 oferty nie podlegających odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że zamówienie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, a w szczególności kosztów przygotowania oferty.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wszczęciu kolejnego postępowania (na wniosek wykonawcy), które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

14. Środki ochrony prawnej

14.1 Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IV ustawy
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) protest,
 - b) odwołanie,
 - c) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.P.z.p.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.P.z.p.
 - d) Zamawiającemu.

14.2 Protest.

14. 1. protest

- a) Wobec czynności podjętych w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania czynności, do których zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy wykonawca może wnieść do zamawiającego pisemny protest w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- b) Wniesienie protestu jest dopuszczalne jedynie przed zawarciem umowy.
- c) Wykonawca ma prawo złożyć protest również na treści ogłoszenia lub postanowień siwz w terminie **14 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej www.mpo.torun.pl.
- d) Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6.
- e) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, powiązanie przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu,
- f) Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień siwz zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja. Zamawiający wezwie jednocześnie Wykonawców do wzięcia udziału w toczącym się w wyniku wniesionego protestu postępowaniu.
 - 1) uczestnikami postępowania stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do protestu:
 - w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania,
 - do upływu terminu, o którym mowa w p-pkt14.1,litera c) niniejszej siwz.
- g) Zgłoszenie przystąpienia do postępowania Wykonawca, który wykaże swój interes prawny, zgłasza Zamawiającemu i przekazuje jego kopię protestującemu.
 - zgłoszenie winno zawierać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście.
- h) Zamawiający rozpatrzy protest najpóźniej w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się jako jego oddalenie.
- i) Wniesienie protestu po terminie składania ofert **zawiesza** bieg terminu związania ofertą.
- j) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego protestu lub z upływem terminu do jego rozstrzygnięcia.
- k) W toczącym się postępowaniu przysługuje Wykonawcom odwołanie do Prezesa UZP.

14.3 Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającego. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się wyniku wniesionego protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym. Odwołanie ulega rozpatrzeniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.184-193 u.P.z.p.

14.4 Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia

orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.194-198 u.P.z.p.

15. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r- Kodeks cywilny.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził w dniu 2008 r.

Kierownik Zamawiającego w osobie

.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Druki wymaganych oświadczeń
3. Projekt umowy

Akceptuję pod względem merytorycznym data:

.....
[podpis]

Nadzór formalno – prawny data :

.....
[podpis]

FORMULARZ „OFERTOWY”
na dostawę paliw płynnych

ZAMAWIAJĄCY MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O. 87-100 TORUŃ UL. GRUDZIĄDZKA 159	
DANE DOTYCZĄCE WYKONWACY	
NAZWA:	
SIEDZIBA.....ul.	
NR TELEFONU NR FAKS	
NIP REGON	
KRS: Kapitał zakładowy:.....	
CENA OFERTY NETTO (bez podatku VAT) - cyfrowo: - słownie:	
% PODATKU VAT WARTOŚĆ PODATKU VAT - cyfrowo: - słownie:
CENA OFERTY BRUTTO (z podatkiem VAT). - cyfrowo: - słownie:	
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	
WARUNKI PŁATNOŚCI	
DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI	
....., dnia	
PODPIS WYKONAWCY	

* -przed wypełnieniem proszę o przeczytanie instrukcji na stronie 2

Ofertę cenową należy złożyć na druku formularza **OFERTOWEGO**.

Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem ceny:

- **netto** rozumianą jako sumę iloczynów maksymalnej wielkości zakupu wszystkich paliw podanych w siwz wraz z transportem paliw do magazynów zamawiającego i tankowaniem na miejscu stacjonowania sprzętu na składowisku odpadów (8 dojazdów miesięcznie). Cena powinna zawierać wszystkie koszty wykonania dostawy oraz ewentualne oferowane upusty. Do kalkulacji oferty należy wziąć średnią cenę 1 litra paliw (wskazanego przez Wykonawcę producenta) obliczoną wg zał1a.
- **brutto** rozumianą jako sumę ceny netto i kwotę należnego podatku VAT.
- cenę oferty należy podać w złotych polskich z wyszczególnieniem podatku VAT. W przypadku podania ceny w walucie obcej dla porównania ofert i zawarcia umowy zostanie zastosowany przelicznik wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert. [kurs ustalony w dniu otwarcia ofert zostanie przeniesiony do umowy].

Oświadczam, że:

- zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
- uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni wskazany w siwz
- zapoznałem się z treścią umowy i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
- oświadczam, że do sprzedaży oferuję paliwo
[wskazać producenta paliw u którego się wykonawca zaopatruje]

.....

- w sytuacji, awaryjnego tankowania oleju napędowego na stacji paliw Wykonawcy do obsługi pojazdów

Zamawiającego wyznaczam stację położoną w odległości km od siedziby Zamawiającego,

adres:

Czas pracy stacji;

Posiadam szt. cystern z dystrybutorem do przewozu paliw i

zabezpieczę systematyczny dowóz paliw zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego, w terminie nie przekraczającym 8 godzin od momentu złożenia przez zamawiającego zamówienia na paliwa do wskazanego w zamówieniu magazynu.

..... dnia

.....

[podpis Wykonawcy]

Kalkulacja ceny jednostkowych przedmiotu zamówienia

LP.	ASORTYMENT	SKŁADNIKI CENY [1L]			CENA OFEROWANA [1 L/BRUTTO]	ŚREDNIA CENA ZAKUPU PALIW W 2008 R. [1 L/BRUTTO]		
		CENA ZAKUPU [średnia] [NETTO]	VAT [%]	MARŻA [ZŁ]		SIERPIEŃ	WRZESIEŃ	PAZDZIERNIK
1	Benzyna Pb-95							
2	Olej napędowy							
3	Dowóz paliw							

Producent

..... dnia

.....
podpis wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o wykonanie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego w sprawie spełnienia warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy
Prawo zamówień publicznych
Znak: PP /ZP – 22 /08

Przedmiot zamówienia: Paliwa płynne

Ja, niżej podpisany.....
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania dostawcy/firmy.....
.....
[nazwa firmy]

oświadczam, że:

1. posiadam niezbędne uprawnienia do wykonywania działalności,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24. ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
[podpis]

.....dnia.....

OŚWIADCZENIE

na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych

ZNAK: PP/ZP -22 /08

Przedmiot zamówienia: Paliwa płynne

Ja, niżej podpisany.....
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania dostawcy/firmy.....
.....
[nazwa firmy]

Oświadczam, że:

informacje zawarte w ofercie (wyspecyfikowane poniżej), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. Z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z p. zm.),** nie mogą być udostępnione **osobom trzecim*/ innym uczestnikom postępowania** i winny być przechowywane przez okres 4 lat w sposób gwarantujący ich poufność.

1.
2.
3.
4.

.....
[podpis i pieczęćka imienna]

....., dnia.....

* niepotrzebne skreślić

* powyżej należy wypisać nazwy dokumentów poufnych zamieszczonych w ofercie,

* dokumenty poufne należy umieścić w ofercie jako oddzielny rozdział.

* wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 tj.: cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji i serwisu, warunki płatności,

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**Wykaz wykonywanych dostaw****ZNAK: PP/ ZP- 22 /08**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Paliwa płynne

Ja, niżej podpisany:
[imię i nazwisko]

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy :

oświadczam, że: wykonałem poniżej przedstawione dostawy i wszystkie wskazane poniżej dostawy zostały wykonane z należytą starannością a fakt ten potwierdzam dokumentami:
.....

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość w PLN/netto	Data wykonania			Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Uwagi
			początek (data)	zakończenie (data)	W toku		
1.							
2.							
3.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej dostawy skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej dostawy.

....., dnia

Podpis Wykonawcy

UMOWA NR .../ RZ

z dnia 2008 r.

zawarta pomiędzy:

MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM OCZYSZCZANIA SPÓŁKA Z O. O.
w TORUNIU
przy ul. GRUDZIĄDZKIEJ 159
TEL. 056 63 98 119; FAX. 056 63 98 120
NIP: 879-016-92-80; REGON: 870525973
KRS: 0000151221; Kapitał zakładowy: 8.469 5 00 PLN

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a :

.....

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

następującej treści.

§1

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.Nr.223 poz.1655z 2007 r. – tekst jednolity.), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa paliw płynnych, producenta: w następujących asortymentach i ilościach :
 - a) olej napędowy - 600 000 litrów w skali roku,
 - b) benzyna bezołowiowa Pb-95 - 4500 litrów w skali roku.
2. Dostawy odbywać się będą na następujących zasadach:
 - a) doraźnych tankowań benzyny do zbiorników pojazdów w wybranej stacji Wykonawcy,
 - b) dostaw oleju napędowego cysterną Wykonawcy z dystrybutorem na miejsce stacjonowania sprzętu przy ul. Kociewskiej 34 i tankowaniu bezpośrednio do zbiorników pojazdów,
 - c) dostaw oleju napędowego cysterną Wykonawcy z dystrybutorem do siedziby Zamawiającego i przeładunek oleju napędowego do zbiornika typu FUELMaster PETRO- RM5 o pojemności 5000 l.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć orzeczenie jakości paliw, które powinno zawierać wyniki badań laboratoryjnych dostarczanych paliw.
4. W razie reklamacji jakości dostarczanych paliw przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany skierować próbkę takiego paliwa do kontrolnych badań laboratoryjnych. Koszt badań laboratoryjnych obciąża Wykonawcę.

5. Do paliw, o których mowa w ust. 1 stosuje się wymagania jakościowe określone w normach (dla benzyn), (dla oleju napędowego).
6. Dokładne określenie zapotrzebowania na olej napędowy oraz terminu wykonania dostawy będzie następowało w składanych za pomocą faksu potwierdzonych zamówieniach częściowych.
7. Wykonawca będzie realizował dostawy paliw w dni robocze i święta przez całą dobę.
8. Wykonawca własną cysterną będzie dowoził olej napędowy i tankował pojazdy na miejscu stacjonowania sprzętu na składowisku odpadów przy ulicy Kociewskiej 34 w Toruniu 8 razy w miesiącu po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia.
9. Wykonawca własną cysterną będzie dowoził olej napędowy do siedziby Zamawiającego i dokonywał jego przeładunku do zbiornika typu FUELMASTER PETRO- RM5 każdorazowo w terminie 8 godzin od terminu złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
10. Koszt dowozu oleju napędowego do miejsc opisanych w ust.8 i 9 obciąża Wykonawcę.
11. Wykonawca wykona dostawy oleju napędowego na teren Zamawiającego za pomocą pracowników przeszkolonych w zakresie przepisów BHP , P-Poż i ochrony środowiska.
12. Wykonawca ubezpieczy się na własny koszt od szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami wynikającymi z prowadzonej działalności gospodarczej w tym z tytułu zdarzeń ekologicznych.
13. Szczegółowe warunki współpracy z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu w zakresie BHP i p-poż. oraz środowiska reguluje odrębnie spisana umowa wzajemna.
14. Sprzedaż paliw będzie się odbywała w stacji paliw przy ulicy

§3

Strony ustalają termin wykonania umowy na okres: 02.01.2009 r.- 31.12.2009 r.

§4

1. Strony uzgadniają, że całkowita wartość umowy zgodnie z przyjętą ofertą wynosi zł/ netto + 22 % VAT słownie: złotych + 22% VAT.
2. Za dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie jednostkowe zgodnie z przyjętą ofertą jako średnią miesięczną za zakupiony przez Zamawiającego u producenta rodzaj paliw o których mowa w §2 ust.1 za dany okres rozliczeniowy zł/l + marża zł/l + 22% VAT .
3. Wykonawca gwarantuje stałą, zgodnie ze złożoną ofertą marżę w kwociezł/l.
4. Wykonawca ma obowiązek zagwarantowania stałości średniej miesięcznej ceny poszczególnych rodzajów paliw, na poziomie nie przekraczającym miesięcznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług w zakresie paliw, którego notowania są publikowane w Biuletynie Statystycznym, wydawanym przez Główny Urząd Statystyczny.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie tankowania oleju napędowego na wskazanej przez Wykonawcę stacji paliw, o której mowa w §2 ust.14 w sytuacji awarii zbiornika typu FUELMASTER PETRO- RM5 będącego własnością Zamawiającego do czasu usunięcia awarii.

6. Tankowanie oleju napędowego w sytuacji zaistnienia awarii zbiornika na stacji paliw Wykonawcy odbywać się będzie na warunkach płacowych określonych w ust.2 i na zasadach określonych w §5.

§5

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy pisemny wykaz pojazdów i osób upoważnionych do pobrania benzyny bezołowiowej, a w sytuacji ,o której mowa §4 ust.5 wykaz pojazdów i osób upoważnionych do pobrania oleju napędowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży paliw osobom wskazanym w pisemnym wykazie przez Zamawiającego, każdorazowo do pełnego zbiornika pojazdu.
3. Kierowcy pojazdów Zamawiającego pobierający paliwa zobowiązani są do okazywania Wykonawcy dowodów rejestracyjnych, kart drogowych pojazdów oraz własnych dowodów tożsamości.
4. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo dokonać wpisu do karty drogowej pojazdu Zamawiającego okazanej przez uprawnionego kierowcę pobranej ilości paliwa.
5. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić ewidencję operacji wydawania paliw, która zawiera:
 - datę wydania paliwa,
 - numer rejestracyjny pojazdu,
 - numer karty drogowej pojazdu,
 - nazwisko kierowcy,
 - rodzaj, ilość oraz cenę „brutto” wydanych paliw,
 - czytelny podpis kierowcy pobierającego paliwo,
 - czytelny podpis sprzedawcy.
6. Osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie dostaw oleju napędowego: Kierownik Wydziału Utylizacji – Zdzisław Pierzchalski – Miejskie Składowisko Odpadów, Pracownik magazynu - Baza MPO Sp. z o. o.
7. Osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie dostaw benzyny – Inspektor ds. Transportu – Marek Siedlecki.

§6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawianych jeden raz w miesiącu za faktycznie zrealizowane dostawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania oddzielnych faktur za dostarczony olej napędowy na potrzeby składowiska odpadów, na potrzeby zapełnienia zbiornika typu FUELMASTER PETRO- RM5 usytuowanego na terenie Bazy MPO spółka z o. o. oraz za pobieraną na stacji paliw benzynę, a w przypadku opisanym w §4 ust. 6 za pobrany olej napędowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury za pobraną benzynę i olej napędowy o ile zaistnieją okoliczności opisane w §4 ust.6 będzie prowadzona przez Wykonawcę ewidencja operacji wydawania paliw. Faktury będą wystawiane co 30 dni.
4. Podstawą do wystawienia faktury za pobrany olej napędowy będzie protokół odbioru podpisany przez strony.
5. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca będzie co 10 dni dostarczał Zamawiającemu prowadzoną przez siebie ewidencję operacji wydawania benzyny w celu sprawdzenia zgodności dokumentacji z kartami drogowymi kierowców.

6. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT przelewem bankowym na konto Wykonawcy.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP: 879-016-92-80.

§7

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w zamówieniach częściowych, a także nie usunięcia wad w terminie wymienionym w protokole odbioru Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,8% wartości netto zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić należności z tytułu kary umownej bezpośrednio z faktury złożonej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie faktury.

§8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia szacowanej wielkości zamówienia podanej §2 ust.1 i 8 niniejszej umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się wszelkich ewentualnych roszczeń odszkodowawczych w sytuacjach opisanych w ust.1

§9

Nie dopuszcza się cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wynikać z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

- 1 Art.208 §1. k.p: „W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:

- 1) współpracować ze sobą,
- 2) wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy wszystkim pracownikom zatrudnionym w tym samym miejscu,
- 3) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla życia lub zdrowia pracowników”.

Załącznik nr1 do umowy nr.... /RZ z dnia2008 r.

Warunki współpracy

§1

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Toruniu wyznacza **Koordynatora** sprawującego nadzór nad stanem BHP podczas wykonywania prac objętych umową, w osobie
2. Wykonawca wyznacza swojego **Przedstawiciela** do kontaktów w sprawach BHP w osobie pana Kontrolę nad całokształtem stanu BHP sprawuje wyznaczony pracownik MPO Sp. z o.o. w Toruniu.
3. Wprowadza się obowiązek prowadzenia **DZIENNIKA BHP**.

§2

1. Dokonanie wpisu w **DZIENNIKU BHP** prowadzonym przez **Koordynatora**, przed rozpoczęciem prac, z podaniem terminu rozpoczęcia prac i ich charakterem, a po ich zakończeniu z podaniem terminu zakończenia prac.
2. Uzgadnianie z Koordynatorem sposobu i zakresu prowadzenia prac z uwzględnieniem przepisów BHP.
3. Posiadanie w miejscu prowadzenia prac aktualnych list osobowych pracowników z informacją o aktualnych badaniach lekarskich i szkoleniach z zakresu BHP, wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach.
4. Podwykonawca eksploatujący w trakcie robót sprzęt zmechanizowany, urządzenia techniczne nie objęte dozorem technicznym jest zobowiązany zapewnić stały nadzór, instrukcje obsługi, przeprowadzanie bieżących i okresowych kontroli, powiadamiając o tym Koordynatora. Natomiast w przypadku eksploatowanych maszyn, urządzeń i sprzętu podlegającego dozorowi technicznemu, ich dozór musi być udokumentowany.
5. Stosowanie urządzeń, materiałów i opakowań zawierających czynniki szkodliwe w sposób nadzorowany, z zachowaniem stosownych przepisów prawa.
6. Uporządkowanie zajmowanego terenu i zaplecza oraz zagospodarowanie powstałych w wyniku prac odpadów.
7. Zabezpieczenie na swój koszt własnym pracownikom warunków socjalno-bytowych zgodnych z przepisami prawa.
8. Wyposażenie swoich pracowników we właściwe ubrania robocze, środki ochrony osobistej oraz prowadzenie nadzoru nad ich stosowaniem.
9. Uczestniczenie w:
 - kontrolach stanu BHP i prowadzonych przez koordynatora i uprawniony zespół pracowników MPO Sp. z o.o. w Toruniu,
 - auditach wewnętrznych MPO Sp. z o.o. w Toruniu,
 - auditach III –strony prowadzonych przez lub niezależną jednostkę nadzorującą MPO Sp. z o.o. w Toruniu.
10. Dostosowanie się do poleceń i instrukcji w zakresie BHP i środowiska wydanych przez Koordynatora.
11. Udzielanie niezbędnej pomocy każdemu pracownikowi bez względu na pracodawcę, w przypadku wystąpienia zagrożenia zdrowia i życia lub zaistnienia wypadku.

12. Zgłaszanie i zapisywanie w Dzienniku BHP, prowadzonym u Koordynatora, wszelkich zagrożeń wynikających ze współpracy z podwykonawcami i podmiotami gospodarczymi podczas realizacji prac.
13. Zgłaszanie w sposób pisemny do Koordynatora zaistniałych wypadków przy pracy, zdarzeń potencjalnie wypadkowych, awarii i pożarów, chorób zawodowych powstałych podczas prac prowadzonych na rzecz MPO Sp. z o.o. w Toruniu.
14. W razie konieczności, poddanie się szkoleniom w zakresie bhp, ppoż. i środowiska.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA KOORDYNATORA

3.1. Obowiązki:

Do szczegółowych zadań należy między innymi:

- a) ustalanie z wykonawcą lokalizacji wykonywania prac, miejsca na zaplecze socjalne, place składowe, punkty poboru energii elektrycznej, wody, punktów ppoż., pierwszej pomocy itp., o ile umowa nie stanowi inaczej,
- b) koordynacja robót, w tym ustalanie terminów wykonania i zakończenia poszczególnych elementów i/lub prac z zachowaniem warunków BHP,
- c) zapoznanie się z wykazami pracowników podwykonawcy i zweryfikowanie informacji o aktualnych badaniach lekarskich i szkoleniach z zakresu BHP, wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach,
- d) ustalanie z wykonawcą rozmieszczenia, na terenie wykonywania prac, znaków bezpieczeństwa, informacyjnych, ostrzegawczych, itp.,
- e) udzielanie podwykonawcy poleceń i instrukcji mających zapewnić odpowiedni stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dotyczących wymagań operacyjnych w zakresie ochrony środowiska,
- f) współpraca ze służbą BHP Wykonawcy.

3.2. Uprawnienia:

- a) przeprowadzanie kontroli stanowisk pracy wykonawcy wspólnie z przedstawicielem wykonawcy,
- b) wydawanie zaleceń i poleceń osobom kierującym lub bezpośrednio pracownikom odnośnie usunięcia nieprawidłowości mogących stwarzać zagrożenie zdrowia i życia pracowników, wynikających z naruszenia przepisów BHP lub zobowiązań wykonawcy (patrz §2),
- c) niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn, urządzeń, obiektów oraz prowadzonych robót w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia zatrudnionych tam pracowników lub innych osób,
- d) występowanie z wnioskami do Zarządu MPO Sp. z o.o. w Toruniu o wstrzymanie zapłaty lub jej zmniejszenia za wykonywaną przez podwykonawcę pracę w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów BHP i innych zobowiązań Wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

.....
(MPO Sp. z o.o. w Toruniu)

